

* नवनिर्वाचित संचालक मंडळ दि. ८/०४/२०२१ पासून *

अ.क्र.	नांव	पद	पत्ता	संपर्क नंबर
१	मा.श्री. सुनिल सातगोंडा पाटील	अध्यक्ष	वर्धमान हौसिंग सोसायटी, वर्धमान चौक, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९६५७४४५५५५
२	मा.श्री. महादेव कृष्णा कांबळे	उपाध्यक्ष	१३/४२७, रिंग रोड, लिंबू चौक, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९७६६६९७३३६
३	मा.श्री. अजित शिवाप्पा कोईक	संचालक	६/७४६, रिक्रिएशन हॉल समोर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	८६०५०४५५५५
४	मा.श्री. शितल नरसगोंडा पाटील	संचालक	झेंडा चौक, निमशिरगांव.ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९४२२०४८४२९
५	मा.श्री.डॉ. प्रद्युम्नकुमार वसंत कडोले	संचालक	९/२८१५, जे.के. नगर, रेसिडेन्सी प्रिती, पेट्रोल पंपच्या मागे, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२२०४५५३९
६	मा.श्री.डॉ. पुरुषोत्तम गणेश कुलकर्णी	संचालक	गणेश हॉस्पिटल, अ.लाट. ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९८२२३२३६४५
७	मा.श्री. शिवाजी सदाशिव माळी	संचालक	शिवराज बॅटरी, कोल्हापूर-इचलकरंजी रोड, कबनूर ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९५०३६८०००८
८	मा.श्री. विठ्ठल पुंडलिक चोपडे	संचालक	१०/४३७, विक्रम नगर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९३२५८१२६५५
९	मा.श्री. आण्णासो बंडू मुरचिट्टे	संचालक	व्यंकटेश मंदिर जवळ, रुई. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९२७०३०३१०८
१०	मा.श्री. चंद्रकांत आण्णासो पाटील	संचालक	सोन्या मारुती मंदिर मागे, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८२२०७७२४४
११	मा.श्री. प्रदीप महावीर मणरे	संचालक	महादेव मंदिर शेजारी, गावभाग कबनूर. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८६०४०४७७०
१२	मा.श्री. डॉ.आप्पासाहेब श्रीपाल होसकळे	संचालक	१३/७, होसकळे हॉस्पिटल, आवाडे नगर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८८७१७१७९
१३	मा.श्री. संजय धुळासाहेब चौगुले	संचालक	मेन रोड, जैन मंदिर जवळ, बाजार पेठ, रुई. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८५०५८८८९०
१४	मा.श्री.प्रा.आप्पासाहेब जिनगोंडा पाटील	संचालक	प्लॉट नं. ३८, श्रीकृष्ण अपार्टमेंट, प्लॉट २, महाडीक कॉलनी इचलकरंजी.	७०३८८७१२३०
१५	मा.श्री. हनमंत उर्फ गिरीष शंकरराव देशपांडे	संचालक	दत्तात्रय मंदिर, मु.पो. हणगल जि. हावेरी	९८८६७३२५५३
१६	मा. श्रीमती जयश्री आदिनाथ चौगुले	संचालिका	५/५६५, घोरपडे नाट्यगृह समोर, दाते मळा, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२०१३२६८६
१७	मा.सौ. वसुंधरा आप्पासाहेब कुडचे	संचालिका	६/८४७, रिंग रोड, नाकोडा नगर ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९७६५०१७८१९
१८	मा.श्री. मनिष बालकिशन पोरवाल(सी.ए.)	बँकींग तज्ञ संचालक	१०/३५५, बालाजी सदन, सर्वोदय नगर, गल्ली नं.३, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२२५१४८५३
१९	मा.श्री. महावीर बाळू येळरुटे	बँकींग तज्ञ संचालक	इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	
२०	मा.श्री. अशोक आप्पासाहेब पाटील	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	घर नं. ३५४८, समता नगर, पाटील गल्ली, ग.नं.२, अ. लाट ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	(०२३०)२४३१३३३,३४ ८८०५०२९७७२

* संचालक मंडळ ३१ मार्च २०२१ अखेर *

अ.क्र.	नांव	पद	पत्ता	संपर्क नंबर
१	मा.श्री. सुनिल सातगोंडा पाटील	अध्यक्ष	वर्धमान हौसिंग सोसायटी, वर्धमान चौक, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	(०२३०)२४३६६७७ ९६५७४४५५५५
२	मा.श्री. अजित शिवाप्पा कोईक	उपाध्यक्ष	६/७४६, रिक्रिएशन हॉल समोर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	(०२३०)२४३३५६७ ८६०५०४५५५५
३	मा.श्री. धुळासाहेब दादा चौगुले	संचालक	बाजार पेठ, रुई. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९९७००९४९०८
४	मा.श्री. शितल नरसगोंडा पाटील	संचालक	झेंडा चौक, निमशिरगांव.ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९४२२०४८४२९
५	मा.श्री.डॉ. प्रद्युम्नकुमार वसंत कडोले	संचालक	९/२८९५, जे.के. नगर, रेसिडेन्सी प्रिती, पेट्रोल पंपच्या मागे, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२२०४५५३९
६	मा.श्री. महादेव कृष्णा कांबळे	संचालक	१३/४२७, रिंग रोड, लिंबू चौक, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९७६६६९७३३६
७	मा.श्री. आदाप्पा कल्लाप्पा कुरुंदवाडे	संचालक	नेताजी क्रीडा मंडळ, अ.लाट. ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९६८९७४७६४८
८	मा.श्री.डॉ. पुरुषोत्तम उर्फ अरुण गणेश कुलकर्णी	संचालक	गणेश हॉस्पिटल, अ.लाट. ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९८२२३२३६४५
९	मा.श्री. शिवाजी सदाशिव माळी	संचालक	शिवराज बॅटरी, कोल्हापूर-इचलकरंजी रोड, कबनूर ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९५०३६८०००८
१०	मा.श्री. विठ्ठल पुंडलिक चोपडे	संचालक	१०/४३७, विक्रम नगर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९३२५८९२६५५
११	मा.श्री. आण्णासो बंडू मुरचिट्टे	संचालक	व्यंकटेश मंदिर जवळ, रुई. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९२७०३०३९०८
१२	मा.श्री. चंद्रकांत आण्णासो पाटील	संचालक	सोन्या मारुती मंदिर मागे, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८२२०७७२४४
१३	मा.श्री. प्रदीप महावीर मणरे	संचालक	महादेव मंदिर शेजारी, गावभाग कबनूर. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८६०४०४७७०
१४	मा. श्रीमती जयश्री आदिनाथ चौगुले	संचालिका	५/५६५, घोरपडे नाट्यगृह समोर, दाते मळा, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२०९३२६८६
१५	मा.सौ. वसुंधरा आप्पासाहेब कुडचे	संचालिका	६/८४७, रिंग रोड, नाकोडा नगर ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९७६५०९७८९९
१६	मा.श्री. राजाराम गुराप्पा कोठावळे	बँकींग तज्ञ संचालक	१९/१८८, 'रम्य' पोतदार हॉस्पिटल समोर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८२३२४५९४५
१७	मा.श्री. मनिष बालकिशन पोरवाल(सीए)	बँकींग तज्ञ संचालक	१०/३५५, बालाजी सदन, सर्वोदय नगर, गल्ली नं.३, इचलकरंजी ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२२५९४८५३
१८	मा.श्री. अशोक आप्पासाहेब पाटील	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	घर नं. ३५४८, समता नगर, पाटील गल्ली, ग.नं.२, अ. लाट ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	(०२३०)२४३९३३३ ते ३४ ८८०५०२९७७२

Reg.No.MSCS/CR/1282/2018 Dt. 27.03.2018 Reserve Bank License No. UBD/MH/1270 P Dt. 09.08.1996

नोंदणी क्र. MSCS/CR/1282/2018 Dt. 27.03.2018 रिझर्व्ह बँक लायसन्स क्र. UBD/MH/1270 P दि. 09.08.1996

27th Annual General Meeting

(For members only)

27th Annual General Meeting for the year 2020-2021 of Bank will be held on Sunday, 26th September 2021, at 11.00 am on following agenda. The deemed venue for 27th Annual General Meeting at Sanmati Sahakari Bank LTD, Ichalakaranji Head Office:- 7/111 Janata Chowk laxmi market Ichalakaranji 416115. Members are requested to attend the meeting Physically.

AGENDA

1. To read and confirm the minutes of previous 26th Annual general meeting held on 26-12-2021 & Extraordinary General Meeting held on 08-04-2021.
2. To approve and sanction the Annual audit report, Balance sheet, Profit and Loss Account report for the year ended 31st March 2021.
3. To approve the appropriation of Net Profit for the year 2020-2021 as per recommendations of the Board Directors.
4. To approve the statutory audit compliance report for the year 2019-20.
5. To accept the Statutory Auditors report for the year 2020-2021.
6. To sanction the expenditure in excess of the budget for the year 2020-2021 and to approve the budget recommended by the Board of Directors for the year 2021-2022
7. To give rights to Board of Directors to appoint the Statutory Auditor for the F.Y. 2021-2022 after final approval from Reserve Bank of India and fix remuneration of such Statutory auditor.
8. To approve the appointment of Concurrent Auditors, Tax Auditors for the F.Y. 2021-2022
9. To take note of the loans and advances given to the Board of Directors and their relatives in the year 2020-2021
10. To take note of the register of employees who are relatives of Directors or CEO of the Bank
11. To take note & Sanction /Approve the loans & Advances waived under One Time Settlement Scheme (OTS) and write off loans & Advances as certified by Statutory Auditors & waive of penalty & other expenses which as sanction by Board of Directors.
12. To Consider the Re-appointment of MD/CEO made by Board of Directors as per RBI guidelines.
13. To grant leave for absence of the members of the bank who have not attended this Annual General Meeting.
14. To consider any other subject matter with the permission of chairman.

Place : Ichalakaranji
Date : 09/09/2021

By the Order of Board of Directors
Shri. Ashok Appasaheb Patil
Chief Executive Officer

* Note *

(1) As per the circular No. 03/2021 dated 23/8/21 of the Central Registrar of Co-operative Societies, the Multi-State Co-operative Societies has been directed to hold AGM in the presence of the members (Last year AGM was allowed to take through the medium of VC/OAVM). Accordingly, this year's AGM will be held in the presence of the members. Priority will be given to those who come first to participate in the AGM. (2) If the Quorum is not complete at the scheduled time, meeting will be adjourned; this adjourned meeting shall be held on same place after half an hour after the scheduled time. The adjourned meeting will not require quorum. (Bylaws 30(iii)) (3) If any member desirous of asking questions/ suggestions in AGM the he is required to deliver those in writing in the bank office by 21/09/2021 (4) Balance Sheet, Profit & Loss statement as on 31/03/2021 has been published on the notice board of the bank (5) The Annual Report for the Financial Year 2020-21, Balance Sheet, Profit & Loss Account, is displayed on Banks website www.sanmatibank.com (6) Please inform any change in Name, Address or Nomination to Bank's Head Office's Share Department. (7) Due to COVID-19 Pandemic no gifts will be given this year.

२७ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा

जाहीर नोटीस

(फक्त सभासदांसाठी)

बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविणेत येते की, बँकेची सन 2020-2021 सालची 27 वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दि.26.9.2021 रोजी ठीक सकाळी 11.00 वाजता सन्मती सहकारी बँक लि. प्रशासकीय कार्यालय : 7/111, जनता चौक, लक्ष्मी मार्केट, इचलकरंजी-416 115 येथे खालील विषयावर विचारविमय करणेसाठी बोलाविण्यात आली आहे. तरी बँकेच्या सर्व सभासदांनी सभेस वेळेवर उपस्थित रहावे, अशी नम्र विनंती आहे.

* सभेपुढील विषय *

1. दि.26.12.2020 रोजी झालेल्या ऑनलाईन द्वारे झालेली 26 व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभा व दि.08.04.2021 रोजी झालेल्या निवडणूक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
2. दि.31 मार्च 2021 अखेर लेखापरिक्षण झालेल्याचा ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक व अहवालाचा विचार करणे व स्विकृत करणे.
3. सन 2020-2021 मध्ये झालेल्या नफ्याची संचालक मंडळाने सुचवलेल्या नफा विभागणीस मंजूरी देणे.
4. मा. वैधानिक लेखापरिक्षण यांचा सन 2019-2020 सालच्या दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे.
5. सन 2020-2021 चे वैधानिक लेखापरिक्षण पूर्ण झालेले असून तो ऑडीट मेमो स्वीकृत करणे.
6. सन 2020-2021 सालात अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे व सन 2021-2022 सालाकरिता संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे.
7. सन 2021-2022 सालाकरिता वैधानिक लेखापरीक्षकांची रिझर्व्ह बँकेने केलेल्या नेमणुकीस मान्यता देणे व त्यांचा मेहनताना ठरविण्याचा अधिकार संचालक मंडळास देणे.
8. सन 2021-2022 सालाकरिता अंतर्गत, कंकरंट व कर लेखापरिक्षकांची केलेली नेमणूक व मानधनास मान्यता देणे.
9. सन 2020-2021 सालात बँकेचे संचालक व नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे.
10. बँकेचे संचालक सदस्य व मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे नातेवाईक असणाऱ्या सेवकांची नोंद घेणे.
11. वैधानिक लेखापरिक्षक यांनी प्रमाणित केलेल्या एक रकमी कर्ज परतफेड योजनेअंतर्गत माफी देणेत आलेल्या व निर्लेखित केलेल्या कर्जाची नोंद घेवून त्यास मंजूरी देणे.
12. रिझर्व्ह बँकेच्या निर्देशानुसार संचालक मंडळाने MD/CEO करिता फेरनिघुक्ती केलेली आहे त्याची नोंद घेणे.
13. आजच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस गैरहजर असलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
14. मा. अध्यक्षचे परवानगीने एनवेळेच्या विषयावर चर्चा करणे.

स्थळ : इचलकरंजी
दि. ०९/०९/२०२१

मा.संचालक मंडळाचे आदेशावरून
श्री.अशोक आप्पासाहेब पाटील
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

* सभासदांसाठी महत्वाच्या सूचना *

- (१) मा. केंद्रीय निबंधक सहकारी संस्था यांच्या दि. २३ ऑगस्ट २०२१ रोजीच्या ०३/२०२१ क्रमांकाच्या परिपत्रकानुसार बहुतांश सहकारी संस्थांना सभासदांच्या उपस्थितीत वार्षिक सर्वसाधारण सभा घेण्याचे आदेश देण्यात आले आहेत. (मागील वर्षी वार्षिक सर्वसाधारण सभा दूरदृश्य (Video Conferencing -VC/ Other audio Visual Means) माध्यमांद्वारे घेण्याचे मुभा दिली होती) त्यानुसार या वर्षीची वार्षिक सर्वसाधारण सभा सभासदांच्या उपस्थितीत घेण्यात येईल. महाराष्ट्र राज्य सरकार व इचलकरंजी नगरपालिकेची उपस्थितीच्या संदर्भातील मार्गदर्शक तत्वे बँकेस सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या वेळी लागू असलेल्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये बंधनकारक असतील. सबब सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या वेळी लागू असलेल्या मार्गदर्शक तत्वांनुसार वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये सहभागासाठी प्रथम येणाऱ्यांना प्राधान्य देण्यात येईल. (२) गणसंख्येअभावी सभा तहकुब झाल्यास त्यादिवशी त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर सभा भरेल व त्यावेळी (उपविधी क ३० (iii) नुसार) गणसंख्येची आवश्यकता असणार नाही. (३) सन्माननीय सभासदांनी सभेपुढे ठेवावयाच्या लेखी सूचना व प्रश्न बँकेत कार्यालयीन वेळेत दि. २१.९.२०२१ पर्यंत पोहचतील अशा रितीने पाठवाव्यात. (४) दि. ३१ मार्च २०२१ अखेरचे ताळेबंद नकातोटा पत्रक व अहवाल बँकेच्या नोटीस बोर्डावर प्रसिध्द करणेत आलेला आहे. (५) सन २०२०-२०२१ चा वार्षिक अहवाल ताळेबंद व नकातोटा पत्रक तपशील यासह बँकेच्या वेबसाइट sanmatibank.com वर प्रसिध्द करण्यात आला आहे. (६) सभासदांनी नाव पत्ता अथवा वारसदार बदलला असल्यास त्याची बँकेच्या नोंदणीकृत कार्यालयातील शेअर्स विभागात नोंद करून घ्यावी. (७) कोव्हिड १९ महामारीच्या पार्श्वभूमीवर यावर्षी कोणत्याही भेटवस्तू देण्यात येणार नाहीत.

बँकेने एस.एम.एस. सुविधा कार्यान्वित केलेली आहे, खातेदारांनी मो.नं. बँकेत देवून त्याचा लाभ घ्यावा.

* भावपूर्ण श्रद्धांजली *

अहवाल शालात निधन पावलेले आपल्या बँकेचे जे सभासद, ठेवीदार, हितचिंतक, स्त्री, पुरुष बांधव , तसेच देशाच्या विविध भागात नक्षलवाद्यांनी केलेल्या हल्यात मयत झालेले बांधव, कोरीना महामारीमुळे मयत झालेले बांधव, देशाच्या सीमेचे रक्षण करताना हुतात्मा झालेले जवान, थोर नेते, शास्त्रज्ञ, तंत्रज्ञ, लेखक, साहित्यिक, शिक्षणतज्ञ, बँकींग क्षेत्रातील व्यक्ती, कलावंत, सामाजिक कार्यकर्ते, सभासद, ज्ञात व अज्ञात व्यक्ती मयत झालेल्या आहेत.

त्या सर्वांच्या कुटुंबियांच्या दुःखात बँक सहभागी होत असून मृत व्यक्तीच्या स्मृतीस मी आपले सर्वांचे वतीने भावपूर्ण विनम्र श्रद्धांजली अर्पण करतो. त्यांचे आत्म्यास शद् गती मिळो.

हीच परमेश्वरचरणी प्रार्थना..!!



भावपूर्ण श्रद्धांजली..!



कै. स्वरुप सुहास खंजिरे

आपल्या बँकेच्या शाखा रुई , शाखाधिकारी कै. स्वरुप सुहास खंजिरे यांचे आकस्मिक दुःखद निधन झाले. त्यांच्या कुटुंबावरील दुःखात सहभागी होवून सन्मती बँक परिवारातर्फे भावपूर्ण श्रद्धांजली..!



अध्यक्षीय मनोगत...

सन्माननीय सभासद बंधु- भगिनीनो

सस्नेह नमस्कार

आपल्या बँकेच्या २७ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये ३१ मार्च २०२१ रोजी आपल्या बँकेचा आर्थिक वर्षाचा वार्षिक अहवाल, लेखापरीक्षण अहवाल, ताळेबंद नफा-तोटा पत्रक व इतर विषय मा. संचालक मंडळाच्या वतीने सादर करत आहे.

एकूण मुख्य कार्यालयासह १३ शाखांचा विस्तार, १ ऑफसाइड व ९ ऑनसाइड ए.टी.एम. मशीन कार्यरत आहे. आपली बँक कोल्हापूर, सांगली, जिल्ह्यासह कर्नाटकातील हावेरी जिल्ह्यातील हनगल तालुका या कार्यक्षेत्रामध्ये बँकेचा विस्तार असून या सर्वांची अहवाल मा. संचालक मंडळाच्या वतीने सादर करताना आपणाशी संवाद साधताना मला विशेष आनंद होत आहे.

आपणा सर्वांचे प्रेरणास्थान सहकार महर्षी मा. कल्लाप्पाणा आवाडे (दादा), मा. आमदार प्रकाश आवाडे (आण्णा) यांनी सहकारातून सर्व सामान्य माणसांची आर्थिक उन्नती व पारदर्शक कारभार हा सहकारासाठी जो गुरुमंत्र दिला आहे त्याचे विचार जोपासून आपणा सर्वांचे सहकाराने बँकेची चौफेर प्रगती चालू आहे.

अहवाल सालात कोरोनाविषाणू महामारीच्या संसर्ग संपूर्ण वर्षभर राहिला. त्याचा सर्वच उद्योग, व्यवसाय, व्यापार, शेतकरी वर्गावर मोठा विपरीत परिणाम झाला. लोकांच्या उत्पन्नामध्ये मोठ्या प्रमाणात घट झाली हे आपणा सर्वांना माहीत आहेच. अशा परिस्थितीतही बँकेच्या मा. संचालक मंडळाने अतिशय अभ्यासपूर्ण व चांगले धोरणात्मक निर्णय घेऊन सदर धोरणाची काटेकोरपणे अंमलबजावणी केली आहे. त्यामुळेच अहवाल सालात एकूण व्यवसाय रु. २७.३१ कोटी इतकी वाढ झालेली असून ३ कोटी १३ लाख इतका ढोबळ नफा झालेला आहे, हे सर्व आपल्या सर्वांच्या सहकार्यामुळे शक्य झाले आहे. अहवाल सालात बँकेच्या एकूण ठेवी मध्ये ३० कोटीने वाढ झाली. कोरोना संसर्गामुळे कर्जास अपेक्षित मागणी नसल्याने तसेच बँकेकडे कर्ज वाटपासाठी अतिरिक्त निधी शिल्लक असल्याने बँकेने ठेवीवरील व्याजदर सुरुवातीपासून जाणीवपूर्वक कमी व ठेव वाढ नियंत्रित केली. मात्र अहवाल सालात बँकेने सेव्हिंग/करंट (उअ/डअ) डिपॉझिट मध्ये चांगली वाढ करून ठेवीवरील सरासरी व्याजदर कमी करणेचा नियोजनबद्ध प्रयत्न केल्यानेच बँकेचा ठेवीचा सरासरी व्याजदर १% कमी केला आहे. यामुळे यापुढे ठेवीचा कॉस्ट कमी होऊन नफा वाढीवर चांगला परिणाम दिसून येणार आहे.

आपली बँकही सर्व सामान्यांचे आर्थिक सबलीकरण करताना वंचित घटकांना सन्मती बँकेच्या अर्थ प्रवाहात आणून सामान्य लोकांपर्यंत बँकींग पोहोचविण्याचा आमही प्रामाणिकपणे प्रयत्न करीत आहोत. कोरोना विषाणूमुळे जागतिक अर्थव्यवस्थेवर परिणाम झालेला दिसून येत आहे, तसेच आपल्या सारख्या छोट्या बँकेवर होऊन त्याचा परिणाम वसुलीस व व्यवसाय वाढीवर झाला आहे. त्यातही रिझर्व बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वाचा काटेकोरपणे पालन करणेचा प्रयत्न केला आहे.

बदलत्या काळानुसार बँकिंग क्षेत्रात बदल होत आहेत त्यासाठी सहकाराच्या मूलभूत तत्वांचा अंगीकार करणेचा प्रयत्न करीत आहे. मात्र आरबीआयच्या नवनवीन निर्देशांमुळे आपल्या सामान्य ग्राहकाला पूर्वीसारखे व्यवहारात सेवा देताना दमछाक होत आहे. आता रिझर्व बँक म्हणते तुम्ही अर्बन बँक /सहकारी बँक नाही, प्रायव्हेट बँक झालेले आहात, त्याप्रमाणे कामकाजाची अपेक्षा आहे. यामध्ये के.वाय.सी.डीफ, कर्जाचे वितरण व्यवस्था, कर्जे एक्सपोज कमी केले. ऑडिटचे मार्गदर्शन तत्वे, व्यवस्थापन मंडळ BOM बँकेने स्वतःहून मेजर किंवा विलीनीकरण या सर्व नियमांचे अधिकार बँकिंग नियमन कायदा (सहकारी संस्थाला/लागू असलेल्या) १९४९ हा दिनांक २९/९/२०२० ला सुधारित करणेत आला. तो पूर्वलक्षी प्रभावाने दिनांक २९/०६/२०२० पासून सर्व संस्थांना लागू करणेत आला. यातील ठळक बाबी मी मुद्दामहून आपल्यासमोर मांडत आहे.

वरील आरबीआय निर्देशांमुळे मला असे वाटते शाळेतील एखादा मुलाने चूक केली तर सर्व विद्यार्थ्यांना शिक्षा देणे योग्य नाही, अशाच प्रकारे रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया बँकींगची वाटचाल चालू आहे. आमच्या बँकेतील सुज्ञ संचालक मंडळ, कर्मचारी, अधिकारी वर्ग उत्तम प्रशिक्षित करून येणाऱ्या कोणत्याही आव्हानास निश्चितपणे यशस्वी मात करू यात शंका नाही. चालू आर्थिक वर्षातील ठेवी, कर्जे, गुंतवणूक, एनपीए, संपूर्ण ताळेबंद/ नफा-तोटा पत्रके मी आपल्यासमोर सादर करीत आहे. त्यास आपण सर्वांनी मंजुरी द्यावी ही विनंती. कर्नाटकातील हनगल बँक विलीनीकरणामुळे काही प्रमाणात नफ्यावर परिणाम झाला आहे आणि विलीनीकरणातील हनगल बँकेचा एन.पी.ए. मध्ये वाढ झालेने याचा परिणाम उत्पन्नावर झाला आहे. तरी पुन्हा एकदा आपणास सर्वांना विनंती अहवाल स्वीकृत करावे तसेच यापुढे देखील असेच सहकार्य करावे ही नम्र विनंती.

आपला स्नेहांकित
सुनिल सातगोंडा पाटील
अध्यक्ष

सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनीनो,

बँकेच्या संचालक मंडळाच्या सन २०२०-२०२१ या वर्षाचा तयार केलेला दि. ३१/०३/२०२१ अखेरचा ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक, बँकेच्या २७ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढे मी ठेवत आहे. या वर्षी वैधानिक लेखापरिक्षक (ऑडीटर) मा. बसुदे, मकोटे अँड सैनी पार्टनर-एन.ए.बसुदे यांनी ऑडीट पूर्ण केले असून त्याची तुलनात्मक माहिती पुढीलप्रमाणे देण्यात आली आहे.

व्यवसाय वृद्धी :

बँकेची खालील दिलेली तुलनात्मक आकडेवारी बँकेच्या व्यवसायवृद्धी दर्शविते.

(आकडे रु. लाखात)

अ.नं.	तपशील	३१-३-२०२०	३१-३-२०२१	वाढ	टक्केवारी
१	वसूल भाग भांडवल	६१८.९२	६७८.५१	५९.५९	९.६२%
२	निधी	२०३६.४७	२२६५.०९	२२८.६२	११.२२%
३	ठेवी	२९७०२.६२	३२५१०.२३	२८०७.६१	९.४५%
४	कर्जे	१९९२७.३४	१९६७७.०३	(-)२५०.३१	-१.२७%
५	गुंतवणुक	१०५००.४४	१२६७८.४४	२१७८.००	२०.७४%
६	उत्पन्न	३१०१.४३	३३०४.५७	२०३.१४	६.५४%
७	नफा	१०९.२८	१११.६६	२.३८	२.१७%
८	सभासद संख्या	१२१९०	१२६६३	४७३	३.८८%
९	ठेवीदार खाते संख्या	६६८१५	६८७८७	१९७२	२.९५%
१०	कर्जदार खाते संख्या	३१६१	३१२२	(-)३९	-१.२३%

आर्थिक यश :

कर्जव्यवहार, गुंतवणूकीवरील मिळालेले व्याज इतर उत्पन्नातून मिळालेले व्याज, कॉलमनी मार्केटमध्ये लीक्रीड फंड गुंतवणूकीतून मिळालेले व्याज, गव्हर्नमेंट सिक्युरिटी (GOI) मधून मिळालेला नफा, या सर्वातून मिळालेले उत्पन्नामध्ये झालेली वाढ, कर्जव्यवहार हा कर्ज कमिटी व उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री. समीर मँदगी व चिफ अकाउंटंट सौ. हेमलता पाटील या सर्वांनी अत्यंत सचोटीने कारभार करून उत्पन्न वाढविणेचा प्रयत्न केला याची कल्पना खालील आकडेवारी वरून येते.

अ.नं.	तपशील	३१-३-२०२०	३१-३-२०२१	वाढ
१	उत्पन्न	३१०१.४३	३३०४.५७	२०३.१४
२	खर्च	२९९२.१५	३१९२.९१	२००.७६
३	नफा	१०९.२८	१११.६६	२.३८
४	नक्त मालमत्ता	१८१२.८१	१९२७.९८	११५.१७
५	भाग भांडवल पर्याप्त प्रमाण (CRAR)	१३.४०%	११.५२%	- १.२३
६	निव्वळ निष्क्रिय जिंदगीचे प्रमाण (NPA)	९.७६%	७.३७%	- ६.९६

शाखा प्रगती :

बँकेची व्यावसायिक यश हे प्रत्येक शाखेने केलेल्या कामावरच आधारित असते. त्यांनी केलेल्या ठेवी, कर्जे, नफा हे नफा वाढीचा तत्ता पुढीलप्रमाणे. (आकडे रु. लाखात)

अ.नं.	शाखा	३१-३-२०२०			३१-३-२०२१		
		ठेवी	कर्जे	नफा	ठेवी	कर्जे	नफा
१	प्रधान कार्यालय	०	०	(-)३६४.१२	०	०	(-)४०५.१०
२	मुख्य शाखा	८९५५.१९	६०२५.५९	१७८.९८	९७०६.५५	५६८४.५७	२००.६१
३	अ.लाट शाखा	२९९६.६३	१६२६.३९	१०१.०६	३००८.३८	१९८८.६२	७९.५७
४	शहर शाखा	३५३६.३६	३३३३.०४	४०.६४	३७४२.०१	३५८९.३२	१३५.९८
५	रुई शाखा	२४११.७०	२३२०.७३	७९.३५	२०१५.९१	२०९८.३०	७०.८३
६	शिरटी शाखा	१८१७.८९	६५१.४४	३.७०	२१५७.५३	९२९.३८	(-)७२.६१
७	खोतवाडी शाखा	२०७३.००	२०१०.७१	५३.८३	२१३४.५०	१०४१.३९	७२.८०
८	वर्धमान शाखा	१६३६.६९	१५४५.६९	५.२५	१८२८.३७	१६७१.६९	३०.२७
९	कोल्हापूर शाखा	१४७५.३१	५३५.११	१४.८१	१६७५.४६	४४०.९९	(-)३४.५५
१०	सांगली शाखा	१५२६.७७	५६२.३५	(-)४६.३८	२०६१.९०	९२१.२४	४९.४६
११	आळते शाखा	१८६४.२६	५७१.४४	२३.८०	२३७०.२७	७३१.५५	३९.९५
१२	तळंदगे शाखा	१२३७.४३	२९४.८५	२०.९५	१५८२.४२	२१६.६२	(-)५४.७७
१३	हनगल शाखा	१७१.३७	४५०.००	(-)२.५९	२२६.९३	३६३.३६	(-)०.७८
	एकूण शाखा	२९,७०२.६१	१९९२७.३४	१०९.२८	३२५१०.२३	१९६७७.०३	१११.६६

एन. पी. ए. (उत्पन्न न देणारी कर्जे):

दि. ३१/०३/२०२० अखेरीस ९.७६% इतके असणारे नेट एन.पी.ए.च्या प्रमाणात ४ % इतकी कमी होवुन ३१/०३/२०२१ पर्यंत ५.९६% इतकी राहते. कोविड-१९ मुळे बाजारातील मंदी व कमर्शियल रिअल इस्टेट (CRE) उद्योगामध्ये कमी उलाढाल झालेने काही खाती एन.पी.ए. झाली आहेत. त्यामुळे अपेक्षित वसुली दिसत नाही. एन.पी.ए. वसुलीसाठी बँक योग्य व नियोजनपूर्वक अॅक्शन प्लॅन तयार केला असुन दि. ३१/०३/२०२२ पर्यंत नेट एन.पी.ए. ०.००% राखणेबाबत वसुली मोहीम चालू आहे. यामध्ये काही कर्ज खाती ARCला पाठविणे काही कर्ज खात्याचे Aseets खरेदी करणे.(Non Banking Assets) वसुलीच्या माध्यमातून कायदेशीर कारवाई करुन वसुली करणे.

थकबाकी:

बँकेने थकबाकी वसुलीसाठी नियोजनबद्ध प्रयत्न व कडक उपाययोजना करुन थकबाकी कमी करणेचा अथक प्रयत्न केलेला आहे. सर्व सनदशीर मार्गांचा अवलंब करुन थकबाकी वसुली करणेचा प्रयत्न केलेला आहे. अहवालसालाच्या सुरुवातीला थकबाकी रु. १५ कोटी ८९ लाख ६ हजार इतकी होती. त्यामध्ये रु. १ कोटी १८ लाख इतकी घट होवुन अहवाला सालात अखेर थकबाकी रु. १४ कोटी ७० लाख ६७ हजार इतकी राहिलेली आहे. थकबाकीचे कर्जाशी प्रमाण ७.४७ % इतके राहिले.

थकबाकी ही बँकेच्या स्थैर्यावर, प्रगतीवर नावलौकीकावर परिणाम करणारी बाब असल्याने कठीण थकबाकी विरुद्ध वसुली साठी नाईलाजास्तव कठोर कारवाई करावी लागली. सदर कारवाई करण्यामागे कोणाचेही वैयक्तिक नुकसान करणेचा अगर भावना दुखावणेचा हेतु नव्हता. त्यामागे बँकेचा व्यापक हित व रिझर्व्ह बँकेच्या निकषांची पूर्तता हाच विचार होता. थकबाकी वसुलीसाठी आपणाकोणावरही कारवाईचा प्रसंग येऊ नये म्हणून आपण वेळीच थकबाकी भरुन बँकेचे हित जपण्यास व आपले बँकेशी असलेले संबंध चांगले ठेवण्यास मदत करावी असे मी आपणांस आव्हान करतो. अहवाल सालात थकबाकी वसुलीसाठी विशेष प्रयत्न करणारे बँकेचे वसुली अधिकारी, स्टाफ, बँकेचे संचालक,सल्लागार,हितचिंतक, सर्व सेवक व मदत करणाऱ्या सर्वांचे आभार.

व्यवस्थापन :

बँकेच्या कामकाजामध्ये पारदर्शकता रहावे. प्रत्येक काम केंद्रीकरण न होता त्याचे विकेंद्रीकरणाच्या दृष्टीने एकुण ३ उपसमित्या निर्माण केलेल्या आहेत. अहवाल सालात संचालक मंडळाच्या सभा झाल्या त्या सभांचे तपशील खालीलप्रमाणे

संचालक मंडळ उपसमिती सभा तपशील

अ.नं.	कमिटी नाव	सभा संख्या	सभा सदस्य संख्या	सरासरी सदस्य हजर संख्या
१	कर्ज कमिटी (दि.१/१०/२०२० पासून) (कर्ज, वसुली, एक रकमी, तडजोड, अॅडॉक लिमिट)	११	८	१०० %
२	ऑडीट कमिटी (दि.१/१०/२०२० पासून) (ऑडीट, गुंतवणुक, एएलएम्)	११	६	१०० %
३	आय टी कमिटी	३	७	१०० %
४	कार्यकारी व स्टाफ कमिटी	४	७	१०० %

गुंतवणूक :

बँकेच्या गतवर्षाच्या रु.१०५ कोटी ४४ हजार इतक्या गुंतवणूकीत रु. २१ कोटी ७८ लाख इतकी वाढ होवून अहवाल साल अखेर रु. १२६ कोटी ७८ लाख ४४ हजार इतकी गुंतवणुक आहे. बाजार जोखीम शक्य तेवढी कमी करण्यासाठी सर्व गुंतवणुकीचे अतिशय काळजीपूर्वक व्यवस्थापन केले जाते. बँकेचा गुंतवणुक विभाग वैधानिक राखीव पूर्तते व्यतीरिक्त व्यवस्थापन व गुंतवणूकीवरील व्याजदर जोखमीची काळजी घेतो. बँकेचे स्वतंत्र गुंतवणुक धोरण असुन त्यात रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुत्रानुसार वेळोवेळी बदल केले जातात. गुंतवणुक समिती मार्फत वेळोवेळी आढावा घेतला जातो. सरचे चिफ अकौंटंट सौ. हेमलता पाटील यांनी अत्यंत चांगले काम पाहुन GOI च्या ट्रेडिंग मधुन १ कोटी ६२ लाख ७९ हजार नफा बँकेस झालेला आहे.

लेखापरिक्षण :

अंतर्गत तपासणी अहवाल वर्ष २०२०-२०२१ करिता मॅ सुनिल रेवणकर अॅन्ड कंपनी (सी.ए.) यांनी केलेले आहेत. त्यांनी बँकेच्या कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त केले आहे. तपासणी अधिकाऱ्यांनी केलेल्या मौलिक सुचना व मार्गदर्शनासाठी संचालक मंडळ त्याचे ऋणी आहे.

एक सक्षम अंतर्गत लेखापरीक्षण यंत्रणा हे आंतरिक नियंत्रण प्रणालीत महत्वपूर्ण योगदानाची भूमिका बजावत आहे. हे जोखीम व्यवस्थापक आणि रिझर्व्ह बँकेच्या दिशानिर्देश पालन यासह बँकेच्या अंतर्गत नियंत्रण कार्यक्षमता याची अचुक माहिती व्यवस्थापन देत असते.

चालू आर्थिक वर्षात वैधानिक लेखापरिक्षक म्हणून सन २०२०-२०२१ मध्ये मे. बसुदे, मकोटे अॅन्ड सैनी यांनी ऑडिट पूर्ण केले असुन तसा अहवाल बँकेस देवुन ऑडीट वर्ग 'अ' दिला असुन बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले आहे.

नफा :

बँकेचा वाढता नफा हे बँक वाढीस पोषक आहे. ३१/३/२०२१ अखेर आपल्या बँकेचा ढोबळ नफा (Operating Profit) हा रु. ३ कोटी ७ लाख ८३ हजार इतका झाला आहे.

मागील तीन वर्षांचा तक्ता
आकडे रु. लाखात

	मार्च २०१९	मार्च २०२०	मार्च २०२१
ढोबळ नफा	४०७.०५	२५४.०१	३०७.८३
निव्वळ नफा	१५०.२१	१०९.२८	१११.६६

वरील तक्त्यानुसार असे दिसले की बँकेचा नफा हा मागील वर्षापेक्षा जास्त झालेला आहे. आपल्या बँकने आयकर ४७ लाख ९७ हजार इतकी रक्कम सरकारी तिजोरी मध्ये नियमानुसार भरलेला आहे. सदर आयकर भरणे व त्याचे देखभाल इन्कमटॅक्स तपासणी त्याचे इन्स्पेक्शन ह्या गोष्टी अत्यंत कौशल्याने हाताळणेचे काम सिनीयर मॅनेजर सौ. सुमित्रा कागवाडे यांचा महत्वाचा सहभाग आहे.

नफा विभागणी 31/03/2021 :

सन 2020-21 चा निव्वळ नफा 1 कोटी 99 लाख 66 हजार असून त्याची विभागणी पुढीलप्रमाणे करावी अशी शिफारस आहे.

अ.नं.	तपशील	रक्कम	विभागणीचे एकूण नफ्याशी प्रमाण
1	रिझर्व्ह फंड	20,99,868.98	24 %
2	शिक्षण निधी (NCU Fund)	1,99,649.00	1 %
3	आकस्मित निधी (Reserve U/s 63)	99,96,444.00	90 %
4	गुंतवणुक चढ उतार निधी	20,00,000.00	19.99 %
5	संशयित बुडित निधी	40,00,000.00	48.00 %
6	सामाजिक निधी	1,86,989.00	1.39 %
	एकूण नफा	1,99,64,447.98	100 %

संचालक मंडळाची नफा विभागणी वरील प्रमाणे करावी अशी शिफारस आहे. आपण यास मान्यता द्यावी अशी विनंती आहे.

लाभांश :

मागील वर्षी भारतीय रिझर्व्ह बँकेने दि. 17/8/2020 व दि. 08/12/2020 रोजीच्या परिपत्रकानुसार कोविड-19 मुळे निर्माण झालेल्या अनिश्चिततेच्या पार्श्वभूमीवर बँकानी त्याचे भांडवल जतन करून अर्थव्यवस्थेला पाठबळ देणे व नुकसान सहन करणेसाठी नक्त नफ्यातून लाभांश आदा करणेत आले नव्हते. कोविड च्या दुसऱ्या लाटेमुळे चालू आर्थिक वर्षात बरेच उद्योगधंदे बंद आहे. अनेक छोटे-मोठे व्यवसाय बंद असलेने बँकेच्या उत्पन्न व परतफेड NPA खाती वाढलेने व RBI परिपत्रकानुसार कोविड-2 मुळे थकीत खात्यांचे स्ट्रक्चर करणे व सदर रकमेवर 90% प्रोव्हीजन करणे बंधनकारक असलेने बँकेचा NPA वाढू नये याकरिता चालू अर्थिक वर्षात लाभांश थांबवले आहे. तरी सभासदांनी त्यास सहकार्य करावे. ही विनंती आहे. RBI Circular Date 05 / 05 / 2021 रोजी Resolution Framework 2.0 for covid -19 Related stress कर्जे पुनर्रचनेची योजना जाहीर केलेली आहे. त्याचा लाभ कर्जदारांना देवून 90% प्रोव्हीजन करित आहे.

अग्रक्रम क्षेत्रास कर्ज पुरवठा :

आपल्या बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वाप्रमाणे व सामाजिक बांधिलकी या नात्याने अग्रक्रम क्षेत्र 90390.62 लाख इतका कर्जपुरवठा केला असून एकुण येणे कर्जाशी शेकडा प्रमाण 49 % इतके आहे. तसेच दुर्बल घटकासाठी रु. 3489.60 लाख इतका कर्ज पुरवठा केला असून एकुण कर्जाशी त्याचे शेकडा प्रमाण 17.46% इतके आहे. कर्ज पुरवठा करून बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या नियमांचे काटेकोरपणे पालन केलेले आहे.

अ.नं.	तपशील	संख्या	रक्कम (रुपये लाखात)
1	शेतीपूरक Agriculture	907	9964.08
2	कुटीरउद्योग Cottage or Small Business	932	3842.68
3	वाहतूक Transport Business	47	923.64
4	किरकोळ व्यापारी Retail Business	942	3392.40
5	लघू व्यापार Small Business	243	234.20
6	स्वयंरोजगार Self-Employed	297	299.36
7	शैक्षणिक कर्ज Education Loan	0	0
8	घरबांधणी Housing Loan	906	640.90
9	उपभोग कर्ज Consumption Loan	627	9004.60
	एकूण Total	9789	90390.62

सेवक वर्ग :

बँकेचा सेवक वर्ग हा संस्थेच्या दृष्टीकोनातून अविभाज्य घटक असून बँकेच्या प्रगतीमध्ये त्याचा सिंहाचा वाटा आहे. बँकेचे सर्व शाखांचे शाखाधिकारी व त्यांचा असणारा सेवक वर्ग या सर्वांनी अत्यंत उत्स्फूर्तपणे व कर्तव्यदक्षतेने कामकाज केले व बँक प्रगतीपथावर नेण्याची बहुमोल कामगिरी केली. याचा मला व माझ्या सहकाऱ्यांना अभिमान वाटतो त्यांना धन्यवाद !

बँकेच्या सर्वच सेवकांनी अत्यंत चांगले काम केल्यामुळे रिझर्व्ह बँकेच्या उत्पादन क्षमता व नफा क्षमता विश्लेषणातील निकषानुसार पुढीलप्रमाणे दिसून येते

अ.क्र.	दिनांक ३१-३-२०२१ अखेर	आकडे रु. लाखात
१	प्रति कर्मचारी ठेव	२७७.८७
२	प्रति कर्मचारी कर्ज	१६८.१८
३	प्रति कर्मचारी संयुक्त व्यवसाय	४४६.०५
४	प्रति कर्मचारी उत्पन्न	२८.२४
५	प्रति कर्मचारी निव्वळ नफा	०.९५

माहिती तंत्रज्ञान:

आपल्या बँकेने मुख्य शाखेमध्ये ऑन साईट एटीएम व पासबुक प्रिटींगचे २४ X ७ कॅश डिपॉझिट मशिनसह ई-लॉबी कार्यान्वित केली आहे. बँकेने ग्राहकांच्या गरजेनुसार माहिती व तंत्रज्ञान विभागामार्फत नियमितपणे सुधारित तंत्रज्ञानाचा विकास केला जात आहे. ग्राहकांच्या सोईसाठी सेवा देत आहे. सोईनुसार बँकेचे ९ ऑन साईट व १ ऑफसाईट एटीएम आहे

बँकेच्या माहिती व तंत्रज्ञान विभागामार्फत सातत्यपूर्ण तांत्रिक विकासा करिता केल्या प्रयत्नातून कर्मचाऱ्यांची दैनंदिन कार्यक्षमता वाढीस लागत आहे. त्याच बरोबरीने बँकेकडून नविन सेवा सुविधा ग्राहकांना पुरविल्या जात आहेत.

- * आपल्या बँकेस कोअर बँकिंग प्रणालीद्वारे सर्व व्यवहार केले जातात.
- * चेक ट्रॅक्शन सिस्टीम (CTS) मधून क्लिअरिंग सेवा केले आहे.
- * ई-पेमेंट सेवा
- * Rupay, ATM, Debit कार्ड सुविधा
- * आधार कार्ड लिंक सुविधा (एलपीजी व इतर सरकारी अनुदान खात्यात जमा करणे)
- * रोख विरहित बँकिंग व्यवहारासाठी पॉइंट ऑफ सेल (POS) सुविधा

सुरक्षिततेच्या दृष्टीने ग्राहकांना खात्यावरील व्यवहाराबाबत तात्काळ माहिती देणारी एसएमएस अलर्ट सेवा उपलब्ध करून देण्यात आली आहे. त्या सुविधेद्वारे आरटीजीएस, एनईएफटी व एटीएम त्याचबरोबर मुदत ठेवीचे नुतणीकरण तसेच कर्जावरील हप्ता भरण्याबाबतची माहिती तात्काळ दिली जाते.

वरील सर्व सेवा सुविधांचे नियोजन व नियंत्रण सर्वांचे इ.डी.पी. व व्ही.ए.पी.टी. ऑडिट मा. देशपांडे अँड कं.सांगली (C.A.) SISA ऑडिटर यांचे कडून मार्च २०२१ अखेर केले आहे. यासर्व व्यवहाराचे अत्यंत समर्थपणे नियंत्रण आय.टी. मॅनेजर सोमनाथ कुंभार व त्यांचे सर्व आय.टी. सहकारी हे करत असतात. मी या सर्वांना धन्यवाद देतो.

संचालक व सेवक प्रशिक्षण

चालू आर्थिक वर्षात रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे वतीने अँग्रीकल्चर कॉलेज पुणे V. C. द्वारे सेवकाना प्रशिक्षण देणेत आले आहे. त्याशिवाय कोल्हापूर जिल्हा नागरी बँक्स असो. कोल्हापूर यांचे मार्फत वेळोवेळी ट्रेनिंग देणेत आले. डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील, प्रशिक्षण संस्था पूणे, तात्यासाहेब मोहीते प्रशिक्षण संस्था कोल्हापूर या सर्वांच्या वतीने कर्मचारी व संचालक यांना प्रशिक्षण देणेत आले आहे.

व्हरचुअल ट्रेनिंग सेंटर महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप. बँक असोशिएट मुंबई यांचे एकुण १९ ट्रेनिंग ऑनलाईन द्वारे पार पाडले.

रिझर्व्ह बँक तपासणी :

दि. ३१/०३/२०२० रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाअखेर बँकींग रेग्युलेशन अॅक्ट १९४९ सेक्शन ३५ अंतर्गत रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया चे तपासणी अधिकारी श्री शिवपुत्र म्हेत्रे (मॅनेजर) व कनिका कार्लला त्यांचे सहकारी यांनी दि. २३/०४/२०२१ ते दि. ३०/०४/२०२१ या कालावधीत पूर्ण केले आहे. online Board meeting Date 11/05/2021 इ.रोजी घेतली. त्यांनी बँकेच्या कामकाजाबद्दल समाधान व्यक्त केले आहेत.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी नेमणुक / पुर्ननेमणुक :

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांनी सर्वच नागरी सहकारी बँकाना मुख्य कार्यकारी अधिकारी नेमणुक /पुर्ननेमणुकी बाबत दि. २५/०६/२०२१ रोजीच्या परिपत्रकाने मार्गदर्शक सुचना जारी केलेल्या आहेत. रिझर्व्ह बँकेच्या सदर परिपत्रकाप्रमाणे दर पाच वर्षांनी मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे पुर्ननेमणुकीबाबत प्रस्ताव सादर करून मंजुरी घेणेची आहे. आपल्या बँकेचे सध्याचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री अशोक आप्पासो पाटील हे रिझर्व्ह बँकेच्या सदर परिपत्रकातील Fit and Proper Criteria प्रमाणे सर्व शर्ती व अटी पूर्ण करित असल्याने याबाबतची माहिती रिझर्व्ह बँकेस सादर करणेत आलेली आहे.

आभार व समारोप

बँकेचे संचालक मंडळ रिझर्व्ह बँकेतील सर्व स्तरावरील अधिकारी विशेषतः अर्बन बँक विभाग, महाराष्ट्र शासनाच्या सहकार विभागातील अधिकारी यांचे त्यांनी वेळोवेळी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनाबाबत आभारी आहे. तसेच सेंट्रल रजिस्टर को-ऑप सोसायटी न्यू दिल्ली, सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था महाराष्ट्र राज्य यांनी देखील वेळोवेळी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनाबाबत आभारी आहे. बँकेचे सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गाचा त्याची निष्ठा आणि त्यांचे बँकेच्या प्रगतीमध्ये दिलेल्या समर्पित योगदानाबद्दल संचालक मंडळास त्याचा सार्थ अभिमान आहे. सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांनी केलेले अथक परिश्रम, महेनत व जिद्दीमुळेच बँकेला आतापर्यंत चांगली प्रगती दाखविता आलेली आहे. याची संचालक मंडळास जाणीव आहे.

बँकींग व्यवसायाचे अविभाज्य अंग असलेले बँकेचे ग्राहक, सभासद, हितचिंतक सहभागी बँका व आर्थिक संस्था यांनी बँकेच्या कार्यक्षम वाटचालीत केलेल्या सहकार्याबद्दल व विश्वासाबद्दल संचालक मंडळ त्यांचे मनःपूर्वक आभार मानीत आहे.

संचालक मंडळ आपल्या बँकेचे कायदा सल्लागार, कर सल्लागार, कंकरंट व वैधानिक लेखापरिक्षक तसेच इतर सल्लागार या सर्वांचे त्यांनी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनासाठी आभारी आहे.

तसेच केंद्र सरकारने नागरी सहकारी बँक (UCB) चे अभ्यासासाठी मा.एन.एस.विश्वनाथन (माजी डेप्युटी गव्हर्नर) यांचे अध्यक्षतेखाली सहा तज्ञ व्यक्तींची समिती (Expert Committee on Urban co-op. Banks) दि. १५ फेब्रुवारी २०२१ रोजी नेमलेली आहे. सदर समितीने आपला अहवाल मा.शक्तीकांत दास (गव्हर्नर रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, मुंबई) यांना दि. ३१ जुलै २०२१ रोजी दाखल केलेला आहे. सदर अहवालात Part I- Vision Document For UCB, Part II- मध्ये Regulation and Supervision बाबत शिफारशी केलेल्या आहेत. सदर अहवालाचा अभ्यास करून नागरी सहकारी बँकेवर होणारा परिणाम सुचना करावयाच्या आहेत.

तसेच रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाने डिपार्टमेंट ऑफ सुपरव्हिजन (DOS), डिपार्टमेंट ऑफ रेग्युलेशन (DOR), अशाप्रकारे विभाग स्थापन करून नागरी सहकारी बँकाना सर्वच बाबतीत व्यापारी बँका, खाजगी बँका व बिगर बँकींग वित्तीय संस्थांच्या पातळीवर लावलेले आहे. त्यामुळे यापुढील काळात नागरी सहकारी बँकाना अनेक समस्यांवर मात करून यशस्वी वाटचाल करावयाची आहे. त्यासाठी सभासद ग्राहक, हितचिंतक यांना सहकार चळवळ दृढ करण्याचे अहवान करतो. कारण सहकाराशिवाय ग्रामविकास अशक्य आहे. अशी माझी मनोकामना आहे. आपल्या बँकेचे मुख्य कार्यालय व इतर १२ शाखांचा समावेश असून आधुनिक तंत्रज्ञान प्रणाली, सुसज्ज सॉफ्टवेअर, कोअर बँकिंग प्रणाली, या सर्व गोष्टीमुळे सर्व शाखा आधुनिक आहेत. येणाऱ्या काळात आपण ग्राहकांसाठी अनेक सेवा सुविधांचे कार्य करण्यासाठी तत्पर असणार आहे. पण हे आपल्या सहकार्याने व मार्गदर्शनाने अस्तित्वात येणार असल्याने आपले सुध्दा मार्गदर्शनरूपी योगदान हे बँकासाठी महत्वपूर्ण आहे.

तसेच यापुढील काळात देखील आव्हानांना सामोरे जाऊन आपली बँक आपले सर्वांचे विश्वासावर यशस्वी व उल्लेखनीय कार्य करील यासाठी आपले सर्वांचे सहकार्याची आवश्यकता आहे. ही नम्र विनंती.

बँकेच्या यशामध्ये सहभागी असलेले ग्राहक, सभासद व हितचिंतक यांचे कृतज्ञता आभार !

धन्यवाद ! जय हिंद, जय महाराष्ट्र जय सहकार

आपला
सुनिल सातगोंडा पाटील
अध्यक्ष

Balance Sheet as on 31st March 2021

Previous Year 31 March 2020 Rs. Ps.	Capital And Liabilities	भांडवल व देणी	Schedule No.	Current Year 31 March 2021 Rs. Ps.
10,00,00,000.00	Share Capital	अधिकृत भागभांडवल		10,00,00,000.00
6,18,92,500.00	Paid up Capital	वसूल भागभांडवल	1	6,78,50,900.00
20,36,47,419.95	Reserves Fund and other	गंगाजळी व इतर निधी	2	22,65,08,848.91
297,02,61,775.72	Deposits	ठेवी	3	3,25,10,22,730.30
0.00	Borrowings	घेतलेली कर्जे		0.00
2,90,75,193.00	Overdue Int. Reserve	थकीत कर्जावरील येणे व्याज		4,01,22,888.10
10,69,45,072.00	Int. payable on deposit	देणे व्याज		9,00,45,782.00
1,32,33,655.59	Other liabilities & provision	इतर देणी व तरतुदी	4	1,21,97,979.31
5,15,693.00	Deaf RBI A/c.	डिफ खाती		6,97,552.00
1,09,27,793.96	Profit /Loss A/c.	नफा-तोटा		1,11,65,857.94
339,64,99,103.22	Grand Total	एकूण		369,96,12,538.56

For
Basude, Makote & Saini co.
Partner- N.A.Basude
Chartered Accountant
(Statutory Auditor)
M.No. 115590
FRN : 124381W
UDIN - 21115590AAAAHI3915

For
Sunil Revankar & co.
Chartered Accountant
(Internal Auditor)
Sunil Revankar
M.No. 118516
FRN 125857W

Sou. Hemlata A. Patil
Chief Accountant

Samir M.Maindargi
Assi. CEO

Ashok A. Patil
CEO

Balance Sheet as on 31st March 2021

Previous Year 31 March 2020 Rs. Ps.	Property & Assets	मालमत्ता व येणी	Schedule No.	Current Year 31 March 2021 Rs. Ps.
12,37,41,957.48	Cash & Bank Balance	रोख व बँक शिल्लक	5	15,93,18,846.37
8,35,57,517.53	Balance with other Banks	इतर व बँक शिल्लक	6	15,12,47,422.93
105,00,43,880.00	Investment	गुंतवणुक	7	126,78,43,750.00
199,27,33,561.15	Loans & Advances	कर्जे	8	196,77,03,359.32
6,97,63,997.00	Interest Receivable	येणे व्याज		7,90,83,492.26
5,82,72,005.76	Furniture & dead Stock	फर्निचर व डेडस्टॉक	9	5,79,34,588.07
1,47,12,117.46	Other Assets	इतर येणी	10	1,36,77,944.77
5,15,693.00	Deaf RBI A/c.	डिफ खाती		6,97,552.00
31,58,373.84	Loss of Acquisition	संचित तोटा		21,05,582.84
339,64,99,103.22	Grand Total	एकूण		3,69,96,12,538.56

Director Board
Mahadev Krushna Kamble - Vice Chairman
Sunil Satgonda Patil - Chairman

Ajit Shivappa Koik

Shital Narasgonda Patil

Prof. Pradyumnkumar Vasant Kadole

Dr. Purushottam Ganesh Kulkarni

Shivaji Sadashiv Mali

Vitthal Pundalik Chopade

Annaso Bandu Murchitte

Chandrakant Annaso Patil

Pradip Mahavir Manere

Dr. Appasaheb Shripal Hoskalle

Sanjay Dhulasaheb Chougule

Hanmant urf Girish Shankarrao Deshpande

Prof. Appasaheb Jingonda Patil

Smt. Jayashree Adinath Chougule

Sou. Vasundhara Appsaheb Kudache

Expert Director - Manish Balkishan Porwal

Expert Director - Mahaveer Balu Yalrute

Profit & Loss A/c as on 31st March 2021

Previous Year 31 March 2020 Rs. Ps.	Expenditures	खर्च	Schedule No.	Current Year 31 March 2021 Rs. Ps.
23,03,07,150.20	Interest Paid on Deposits & Borrowings	ठेवी व घेतलेल्या कर्जावरील व्याज	11	24,56,15,837.58
2,62,26,876.00	Salaries & Allowances	नोकर पगार व भत्ते	12	2,45,65,713.25
92,300.00	Director Allowances	संचालक मंडळ व भत्ते	13	16,000.00
86,90,495.76	Rent, Taxes, Insurance & Lighting	भाडे, कर, विमा व दिवाबत्ती	14	1,07,28,802.05
12,000.00	Lagal & law Charges	कायदेशीर सल्लागार फी		1,000.00
5,69,140.84	Postage, telephone charges	टपाल, तार व टेलिफोन	15	4,98,168.95
15,79,407.00	Auditors Fees	ऑडीट फी	16	15,32,212.00
91,24,792.24	Dep. & Repairs of Assets	मालमत्तेची झीज व दुरुस्ती	17	79,59,341.63
15,37,532.53	Printing, Stationary & Advertisement	छपाई, स्टेशनरी व जाहिरात	18	9,01,238.94
1,37,85,246.74	Other Expenditure	इतर खर्च	19	1,37,39,885.86
72,89,864.00	Provisions	केलेल्या तरतुदी	20	1,37,32,452.00
109,27,793.96	Net Profit	निव्वळ नफा		1,11,65,857.94
31,01,42,599.27	Grand Total	एकूण		33,04,56,510.20

For
Basude, Makote & Saini co.
Partner- N.A.Basude
Chartered Accountant
(Statutory Auditor)
M.No. 115590
FRN : 124381W
UDIN - 21115590AAAAHI3915

For
Sunil Revankar & co.
Chartered Accountant
(Internal Auditor)
Sunil Revankar
M.No. 118516
FRN 125857W

Sou. Hemlata A. Patil
Chief Accountant

Samir M.Maindargi
Assi. CEO

Ashok A. Patil
CEO

Profit & Loss A/c as on 31st March 2021

Previous Year 31 March 2020 Rs. Ps.	Income	उत्पन्न	Schedule No.	Current Year 31 March 2021 Rs. Ps.
28,88,55,073.88	Interest & discount	व्याज जमा व कसर	21	30,01,81,566.69
4,80,734.34	Commission, Exchange & Brokerage	कमिशन, हुंडणावळ व दलाली		2,92,984.46
2,08,06,791.05	Other Income	इतर जमा	22	2,99,81,959.05
31,01,42,599.27	Grand Total	एकूण		33,04,56,510.20

Director Board
Mahadev Krushna Kamble - Vice Chairman
Sunil Satgonda Patil - Chairman

Ajit Shivappa Koik

Shital Narasgonda Patil

Prof. Pradyumnkumar Vasant Kadole

Dr. Purushottam Ganesh Kulkarni

Shivaji Sadashiv Mali

Vitthal Pundalik Chopade

Annaso Bandu Murchitte

Chandrakant Annaso Patil

Pradip Mahavir Manere

Dr. Appasaheb Shripal Hoskalle

Sanjay Dhulasaheb Chougule

Hanmant Urf Girish Shankarrao Deshpande

Prof. Appasaheb Jingonda Patil

Smt. Jayashree Adinath Chougule

Sou. Vasundhara Appsaheb Kudache

Expert Director - Manish Balkishan Porwal

Expert Director - Mahaveer Balu Yalrute

Schedule - 1 Share Capital (भाग भांडवल)

Previous Year 31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	Current Year 31 March 2021 Rs. Ps.
10,00,00,000.00	i) Authorised Capital	१) अधिकृत भाग भांडवल	10,00,00,000.00
	10 lacs shares of Rs. 100 each	१० लाख भाग प्रत्येकी १००/- शेअर्स	
6,18,92,500.00	ii) Issued subscribed & Paid up	२) खपलेले भाग भांडवल	6,78,50,900.00
6,18,92,500.00	Grand Total	एकूण	6,78,50,900.00

Schedule - 2 Reserves Fund & Other Reserves (राखीव व इतर निधी)

4,82,00,581.67	i) Statutory Reserve	१) राखीव निधी	5,18,05,229.67
4,52,25,591.71	ii) Building Fund	२) इमारत निधी	4,58,40,831.71
1,15,00,000.00	iii) Investment fluctuation Fund	३) गुंतवणूक चढउतार निधी	1,24,00,000.00
3,26,67,520.00	iv) Bad & Doubtful debts Reserve	४) संशयित व बुडीत निधी	3,96,67,520.00
1,16,48,000.00	v) Special B.D.D.R.	५) विशेष संशयित व बुडीत निधी	1,31,48,000.00
70,00,000.00	vi) Prov. for Rural advance	६) ग्रामीण विकास निधी	70,00,000.00
72,84,502.00	vii) Prov. for std. assets	७) सक्षम खात्यावरील तरतुद	82,84,502.00
40,00,000.00	viii) Prov. for technical upgrade	८) माहिती तंत्रज्ञान विकास निधी	40,00,000.00
10,28,000.00	ix) Dividend Equalization fund	९) लाभांश समकरण निधी	10,28,000.00
3,33,702.69	x) Member development Fund	१०) सभासद विकास निधी	3,33,702.69
2,15,000.00	xi) Education development Fund	११) शिक्षण विकास निधी	2,15,000.00
1,80,518.88	xii) Social Fund	१२) सामाजिक निधी	2,74,312.84
1,63,784.00	xiii) Jubilee Fund (H)	१३) ज्युबली फंड (ह)	1,63,784.00
74,09,799.00	xiv) Revaluation Reserve	१४) पुर्नमुल्यांकन निधी	1,00,19,799.00
8,81,420.00	xv) Sanmati Mahila Kalyan Nidhi	१५) सन्मती महिला कल्याण निधी	9,43,167.00
2,59,09,000.00	xvi) ARC Reserve	१६) एआरसी निधी	2,59,09,000.00
0.00	xvii) Spl reserve for BDDR (5 %)	१७) विशेष संशयित निधी (5 %)	43,83,000.00
0.00	xviii) Contingency fund (U/S63C)	१८) आकस्मित निधी (U/S63C)	10,93,000.00
20,36,47,419.95	Grand Total	एकूण	22,65,08,848.91

Schedule - 3 Deposits (ठेवी)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
11,28,29,418.51	A) Current Deposits	अ) चालू ठेवी	13,47,84,070.99
3,00,76,551.45	i) Individuals	१) वैयक्तिक	3,45,23,939.78
8,27,52,867.06	ii) other	२) इतर	10,02,60,131.21
20,73,07,493.89	B) Saving Bank Deposit	ब) बचत ठेवी	25,91,12,876.31
15,35,68,562.21	i) Savings Individuals	१) वैयक्तिक	17,17,73,714.08
8136.39	ii) Savings Societies	२) संस्था	5,78,207.39
59,18,902.76	iii) Savings others	३) इतर	81,60,194.46
4,78,11,892.53	iv) Savings Compulsory	४) सक्तीची बचत	7,86,00,760.38
2,65,01,24,863.32	B) Term Deposit	क) मुदत ठेवी	2,85,71,25,783.00
2,24,09,57,442.00	i) Fixed Deposit	१) मुदतबंद ठेवी	2,43,20,27,406.00
31,78,61,029.00	ii) Re-Investment Deposit	२) पुर्नगुंतणुक ठेवी	32,30,53,048.68
3,75,77,609.00	iii) Recurring Deposit	३) रिकरिंग ठेव	3,48,45,655.00
5,05,28,783.32	iv) Pigmi Deposit	४) पिग्मी ठेव	6,37,79,673.32
32,00,000.00	v) Locker Deposit	५) लॉकर ठेव	34,20,000.00
2,97,02,61,775.72	Grand Total	एकूण	3,25,10,22,730.30

Schedule - 4 Other Liabilities & Provisions (इतर देणी व तरतुदी)

5,69,084.64	i) Pay order issued	१) पे ऑर्डर	4,40,037.00
97,52,749.95	ii) Provision & other	२) तरतुदी व इतर	99,57,468.31
29,11,821.00	iii) unclaimed Dividend	३) मागणी न केलेला लाभांश	18,00,474.00
1,32,33,655.59	Grand Total	एकूण	1,21,97,979.31

Schedule - 5 Cash & Bank Balance (रोकड व बँक शिल्लक)

81,524,624.00	1 Cash in hand	१) हातातील रोख शिल्लक	9,96,17,100.00
6,813,582.09	2 MSC bank Mumbai C/A	२) एम.एस.सी. बँक चालू खाते	1,48,76,232.09
2,158,568.37	3 KDCC Bank Main Ich. C/A	३) के.डी.सी. बँक इचल. शाखा	5,87,511.45
942,850.15	4 KDCC Bank A.Lat C/A	४) के.डी.सी. बँक लाट शाखा	4,62,030.49
1,317,755.49	5 KDCC Bank Shirol C/A	५) के.डी.सी. बँक शिरोळ शाखा	2,18,650.55
23,876,272.94	6 IDBI Bank, Ichalkaranji C/A	६) आयडीबीआय बँक इचल. चालू खाते	3,81,35,939.94
210,202.50	7 IDBI Bank, Kapad Market Br. C/A	७) आयडीबीआय बँक, कापड मार्केट, इचल.	2,10,114.00
6,898,101.94	8 IDBI Bank, CTS Clg C/A Ich.	८) आयडीबीआय बँक, इचल.	29,94,205.92
-	9 IDBI Bank CTS Clg C/A	९) आयडीबीआय बँक, सांगली	22,17,061.93
12,37,41,957.48	Grand Total	एकूण	15,93,18,846.37

Schedule - 6 Balance With Other Bank (इतर बँकातील शिल्लक)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
469,561.45	1 K.A.Janata bank C/A	i क.अ. इचल. जनता बँक चालू खाते	-
1,751,984.32	2 Ratnakar Bank C/A	ii रत्नाकर बँक, इचल. चालू खाते	2,537,972.32
0.00	3 HDFC Bank, Ichalkaranji C/A	iii एच.डी.एफ.सी. बँक इचल. चालू खाते	144,988.20
26,554,567.46	4 AXIS Bank, Ichalkranji C/A	iv अक्सिस बँक, इचल. चालू खाते	61,636,895.37
48,690,913.92	5 ICICI Bank LTD Br. Kolhapur.	v आयसीआयसीआय बँक, कोल्हा.	911,898.92
618,014.34	6 State Bank of India C/A	vi स्टेट बँक ऑफ इंडिया, इचल.	234,171.14
2,617,107.00	7 Federal Bank Br. Ich. C/A	vii फेडरल बँक, इचल.	2,617,836.00
35,282.90	8 Karnataka Bank Br Hangal C/A	viii कर्नाटका बँक हनगल	223,123.90
2,766,446.36	9 ICICI ATM Settlement C/A	ix आयसीआयसीआय बँक, इचल.	74,943,895.30
53,639.78	10 State Bank of India C/A (H)	x स्टेट बँक ऑफ इंडिया, हनगल.	18,385.78
0.0	11 The Belgavi Dist Co-Op Bank C/A	xi बेळगावी डी सी सी बँक	478,256.00
0.0	12 Suryoday Small Finance Bank C/A	xii सूर्योदय स्मॉल फायनान्स बँक	7,500,000.00
8,35,57,517.53	Grand Total	एकूण	15,12,47,422.93

Schedule - 7 Investment (गुंतवणूक)

11,80,00,000.00	1 KDCC Bank, Ichalkaranji FD	i के.डी.सी. बँक इचल. मुदत ठेव	12,40,00,000.00
0.00	2 The Belgavi Dist Co-Op Bank A/C	ii बेळगावी डी सी सी बँक	12,50,00,000.00
4,00,00,000.00	3 ICICI Bank FD A/C	iii आयसीआयसीआय बँक, ठेव	25,00,000.00
2,00,00,000.00	4 Equitas Small Finances bank	iv इक्विटास स्मॉल बँक मुदत ठेव	0.00
2,00,00,000.00	5 AU Small Finances bank	v ए.यु. स्मॉल फायनान्स बँक	5,90,00,000.00
4,50,00,000.00	6 Jana Small Finance bank	vi जना स्मॉल फायनान्स बँक	1,00,00,000.00
10,00,000.00	7 Rajarambapu Bank, Ichalkaranji.	vii राजारामबापू सह, इचल. शाखा मुदत ठेव	0.00
4,75,00,000.00	8 Federal Bank, Ichalkaranji.	viii फेडरल बँक इचल. मुदत ठेव	95,00,000.00
25,00,000.00	9 GP Parsik Bank, Ichalkaranji.	ix जी.पी.पारसिक, इचल. शाखा मुदत ठेव	25,00,000.00
6,02,00,000.00	10 Suryoday Small Finance bank	x सूर्योदय स्मॉल फायनान्स बँक	0.00
20,00,000.00	11 RBL Bank	xi आरबीएल बँक	0.00
51,96,51,650.00	12 Thane Janata Bank	xii ठाणे जनता बँक	76,97,11,650.00
7,95,28,230.00	13 Govt. Securities	xiii सरकारी कर्ज रोखे	1,99,68,100.00
11,13,000.00	14 Treasury bill	xiv ट्रेझरी बिल	11,13,000.00
9,35,51,000.00	15 shares of Co-op. Society	xv सहकारी संस्थाचे शेअर्स	14,45,51,000.00
	16 ARC SR Security	xvi एआरसी एसआर सिक्युरिटी	
1,05,00,43,880.00	Grand Total	एकूण	1,26,78,43,750.00

Schedule - 8 Loans & Advances (कर्ज)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
1,99,27,33,561.15	Loans and Advances	एकूण कर्ज	1,96,77,03,359.32
10,118,18,058.77	1) Short Term Loan	१) अल्प मुदतीची कर्जे	97,55,86,357.51
95,61,04,929.77	a) Secured Loan	अ) तारणी कर्जे	91,91,22,570.58
23,83,73,785.78	1) H Y P C C	१) नजर गहाण कॅश क्रेडीट	33,27,47,047.30
25,01,52,217.00	2) F.D. Against Loan	२) ठेव तारण कर्जे	29,45,78,657.00
49,30,928.37	3) Other secured	३) इतर तारण कर्जे	57,34,149.75
2,12,90,323.00	4) Gold Loan	४) सोने तारण कर्जे	1,61,48,732.80
31,43,00,245.73	5) Other Secured Cash Credit	५) ठेव तारण कॅश क्रेडीट	21,80,72,429.71
1,01,29,815.17	6) Property Loan	६) प्रापटी कर्जे	49,82,711.00
98,49,294.00	7) Machinery Loan	७) मशिनरी तारण कर्जे	33,80,674.00
33,38,321.00	8) Vehical Loan	८) वाहन तारण कर्जे	25,39,364.81
5,44,43,997.00	9) Business Loan	९) बिझनेस कर्जे	1,65,25,914.00
29,96,476.00	10) Loan Against Salary	१०) पगार तारण कर्जे	21,91,053.00
3,48,75,874.88	11) Agri crop Loan (medium term)	११) शेतीपुरक कर्जे	1,31,33,770.00
42,24,339.98	12) Gharkul Loan	१२) घरकुल कर्जे	20,65,729.42
7,63,236.86	13) Pashudhan Loan	१३) पशुधन कर्जे	3,40,676.79
5,16,511.00	14) Plant Development	१४) गाळा/शेड बांधकाम खरेदी	1,51,800.00
27,32,726.00	15) Agricultural Development Loan	१५) शेती कर्ज	39,61,552.00
0.00	16) Property Loan	१६) प्रापटी कर्जे	1,38,189.00
8,13,500.00	17) Property Loan (H)	१७) प्रापटी कर्जे (ह)	4,33,611.00
2,09,699.00	18) Hypothecation Loan (H)	१८) हायपोथिकेशन कर्जे (ह)	2,09,699.00
8,38,271.00	19) Cash Credit Loan (H)	१९) सी सी कर्ज (ह)	4,77,620.00
21,195.00	20) Cash Credit Loan (Surety) (H)	२०) सी सी जामिनकी कर्ज (ह)	20,895.00
13,04,173.00	21) Pay Deduction Loan (H)	२१) पे डिडकशन कर्ज (ह)	12,88,295.00
5,57,13,129.00	b) Un-Secured Loan	ब) विनातारणी कर्जे	5,64,63,786.93
3,05,76,779.00	1) Clean Loan	१) जामिनकी कर्जे	3,31,88,404.93
1,86,33,635.00	2) Sanmati Mahila Bachat Gat	२) सन्मती महिला बचत गट	2,20,54,920.00
1,43,065.00	3) Member Personal Surity Loan(H)	३) सभासद पर्सनल लोन	1,42,765.00
500.00	4) Associate Member Loan (H)	४) असोसिएट सभासद कर्ज	0.00
12,00,738.00	5) Consumer Durable Loan (H)	५) कंजुमर ड्युरेबल कर्ज	10,77,697.00
51,58,412.00	6) Current Deposit Debit Bal	६) चालू खाते नावे शिल्लक	0.00
4,93,231,985.51	2) Medium Term Loan	२) मध्यम मुदत कर्जे	39,79,39,255.97
43,06,41,995.58	a) Secured Loan	अ) तारणी कर्जे	35,23,22,400.97
23,32,21,660.39	1) H Y P C C	१) नजर गहाण कॅश क्रेडीट कर्जे	9,85,02,673.35
89,56,997.00	2) F.D. Against Loan	२) ठेव तारण कर्जे	1,37,13,894.00
1,22,89,606.11	3) Other secured	३) इतर तारण कर्जे	1,77,06,884.00
4,00,218.00	4) Gold Loan	४) सोने तारण कर्जे	0.00
59,82,420.47	5) Other Secured Cash Credit	५) ठेव तारण कॅश क्रेडीट	66,33,735.83
2,62,61,226.00	6) Property Loan	६) प्रापटी कर्जे	2,59,55,555.43

Schedule - 8 Loans & Advances (कर्ज)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
60,16,236.00	7) Machinery Loan	७) मशिनरी तारण कर्ज	35,64,339.00
86,95,791.00	8) Vehical Loan	८) वाहन कर्ज	70,91,885.00
6,29,04,060.00	9) Business Loan	९) बिझनेस कर्ज	8,22,19,729.00
2,03,80,517.00	10) Loan Against Salary	१०) पगार तारण कर्ज	2,00,16,967.00
1,30,92,576.00	11) Agricultural Development Loan	११) शेतीपुरक कर्ज	3,35,73,933.00
1,26,93,989.58	12) Gharkul Loan	१२) घरकुल कर्ज	1,00,31,669.85
4,54,550.00	13) Property Loan (medium term)	१३) प्रॉपर्टी कर्ज	0.00
8,20,860.03	14) Pashudhan Loan	१४) पशुधन कर्ज	13,42,631.78
1,83,58,115.00	15) Plant Development	१५) गाळा/शेड बांधकाम खरेदी	1,75,71,075.00
1,13,173.00	16) Staff Hosing Loan	१६) स्टॉफ घर तारण कर्ज	56,671.00
0.00	17) CWCTL -19 Loan	१७) कोविड -१९ कर्ज	1,43,40,758.00
6,25,89,989.93	b) Un-Secured Loan	ब) विनातारणी कर्ज	4,56,16,855.00
2,41,68,175.93	1) Clean Loan	१) जामिनकी कर्ज	2,25,95,618.00
3,84,21,814.00	2) Sanmati Mahila Bachat Gat	२) सन्मती महिला बचत गट	2,30,21,237.00
48,76,83,516.87	3) Long Term Loan	३) दीर्घ मुदतीची कर्ज	59,41,77,745.84
48,76,68,217.87	a) Secured Loan	अ) तारणी कर्ज	59,41,77,745.84
32,72,610.00	1) F.D. Against Loan	१) सर्व ठेव तारण कर्ज	25,88,279.00
1,07,887.00	2) Other secured	२) इतर तारण कर्ज	79,189.00
13,62,016.10	3) Other Secured Cash Credit	३) ठेव तारण कॅश क्रेडीट	7,44,450.60
4,17,17,648.53	4) Property Loan	४) प्रॉपर्टी कर्ज	3,35,85,420.00
6,80,58,705.00	5) Machinery Loan	५) मशिनरी तारण कर्ज	9,47,62,308.00
17,76,544.00	6) Vehical Loan	६) वाहन तारण	27,06,293.00
25,64,38,702.00	7) Business Loan	७) बिझनेस कर्ज	28,35,33,960.00
9,92,235.00	8) Loan Against Salary	८) पगार तारण कर्ज	68,33,686.00
4,72,04,915.00	9) Agricultural Development Loan	९) शेतीपुरक कर्ज	5,73,32,672.00
2,78,79,674.24	10) Gharkul Loan	१०) घरकुल कर्ज	3,79,45,022.24
1,78,96,821.00	11) Staff Hosing Loan	११) स्टॉफ घर तारण कर्ज	1,79,91,325.00
1,89,36,427.00	12) Plant Development	१२) गाळा/शेड बांधकाम खरेदी	4,65,54,680.00
20,24,033.00	13) Pashudhan Loan	१३) पशुधन कर्ज	20,00,081.00
0.00	14) personal Loan Against Salary	१४) वैयक्तीक पगार तारण कर्ज	8,94,323.00
0.00	15) Agri.Housing Loan	१५) शेतीपुरक घरकुल कर्ज	15,07,496.00
0.00	16) Agri. Purpose Loan	१६) शेतीपुरक कर्ज	51,18,591.00
15,299.00	b) Un-Secured Loan	ब) विनातारणी कर्ज	0.00
15,299.00	1) Clean Loan	१) जामिनकी कर्ज	0.00
1,99,27,33,561.15	Grand Total	एकूण	1,96,77,03,359.32

Schedule - 9 FIXED ASSETS (स्थावर मालमत्ता)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
2,77,46,000.06	a) Dead Stock	१) डेडस्टॉक	2,36,86,446.37
70,14,132.00	b) Building	२) इमारत	64,35,719.00
76,00,000.08	c) Building (H)	३) इमारत (ह)	1,02,10,000.08
4,03,485.00	d) Building purchase register	४) इमारत नोंदणी व इतर खर्च	3,76,266.00
69,79,723.00	e) Furniture & Fixture	५) फर्निचर	83,80,374.00
1,37,190.00	f) Data Center	६) डाटा सेंटर	91,465.00
21,92,125.00	g) CBS Software & Hardware	७) सी.बी.एस. सॉफ्टवेअर/हार्डवेअर	14,61,490.00
1,55,244.00	h) Generator Set	८) जनरेटर सेट	1,31,957.00
4,28,075.00	i) Electric Work	९) इलेक्ट्रिक काम	3,63,864.00
55,96,688.62	j) Building Construction	१०) बिल्डींग कंस्ट्रक्शन	67,76,688.02
19,343.00	k) Library	११) लायब्ररी	20,318.00
5,82,72,005.76	Grand Total	एकूण	5,79,34,588.07

Schedule - 10 Other Assets (इतर येणी)

16,035.00	a) Telephone Deposit	१) टेलिफोन डिपॉझिट	16,035.00
1,53,010.00	c) Pre-paid Insurance	२) आगाऊ विमा	1,53,010.00
23,53,412.00	d) GOI amortization amount	३) अमॉरटायझेशन रक्कम	37,46,661.00
26,30,332.03	e) Printing in Stock	४) शिल्लक छपाई	22,55,699.58
70,00,000.00	f) Advance Tax	५) आगाऊ आयकर भरणा	30,00,000.00
2,05,583.00	g) MSEB Deposit	६) एम.एस.ई.बी. डिपॉझिट	2,05,583.00
4,05,000.00	h) Building Rent (Deposit)	७) इमारत भाडे डिपॉझिट	4,05,000.00
2,98,000.00	i) Computer Hw/Sf Advance	८) कॉम्प्युटर हार्डवेअर/ सॉफ्टवेअर अॅड.	2,98,000.00
31,005.00	j) MSEB Com. Receivable	९) एम.एस.ई.बी. कमिशन देणे	18,475.00
5,07,156.64	k) SGST input	१०) एस जीएसटी इनपुट	1,77,404.44
5,07,156.66	l) CGST input	११) सी जीएसटी इनपुट	1,60,839.75
79,894.13	m) IGST input	१२) आयजीएसटी इनपुट	22,348.00
18,926.00	n) RCM SGST input	१३) आरसीएम एस जीएसटी	0.00
18,926.00	o) RCM CGST input	१४) आरसीएम सी जीएसटी	0.00
1,070.00	p) GST Lagder A/c.	१५) जीएसटी कैश लेजर	1,070.00
50,000.00	q) E-Stamp Bond Deposit (H)	१६) इ स्टॅम्प डिपॉझीट (ह)	50,000.00
1,68,160.00	r) Income tax Refund	१७) इन्कम टॅक्स रिफंड	26,30,490.00
5030.00	s) K.E.B. Deposit (H)	१८) के.ई.बी. डिपॉझीट (ह)	5,030.00
2,63,421.00	t) Furniture Fixture Adv	१९) फर्निचर फिक्सचर अॅडवान्स	5,32,298.00
1,47,12,117.46	Grand Total	एकूण	1,36,77,944.77

Schedule - 11 Interest Expenses (व्याज खर्च)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
23,00,95,157.00	i) Int. paid on deposit	१) ठेवीवरील व्याज	24,55,91,112.58
2,11,993.20	ii) Int. on borrowing	२) घेतलेल्या कर्जावरील व्याज	24,725.00
23,03,07,150.20	Grand Total	एकूण	24,56,15,837.58

Schedule - 12 Salary and Allowances (नोकर पगार भत्ते)

48,78,801.00	a) Salary	१) पगार	49,08,427.25
13,23,939.00	b) House Rent	२) घरभाडे	14,14,771.00
1,14,67,069.00	c) Dearness Allowances	३) महागाई भत्ता	1,13,67,954.00
15,88,729.00	d) Bank P.F. Contribution	४) बँक कॉन्ट्रीब्युशन प्रा. फंड	17,24,171.00
24,52,046.00	e) Other Allowances	५) इतर भत्ते	25,51,755.00
17,68,450.00	f) Exgratia	६) सानुग्रह अनुदान	11,26,114.00
15,42,773.00	g) Staff Bonus	७) सेवक बोनस	3,998.00
9,55,157.00	h) Employees Group Gratuity	८) सेवक ग्रॅच्युईटी	12,89,809.00
78,188.00	i) Staff Training	९) सेवक प्रशिक्षण	18,315.00
6,168.00	k) Labour Welfare Scheme	१०) कर्मचारी वेलफेअर योजना	5,784.00
1,65,556.00	l) P.F. Administration Charges	११) प्रा.फंड अडमिस्ट्रेशन चार्जेस	1,54,615.00
2,62,26,876.00	Grand Total	एकूण	2,45,65,713.25

Schedule - 13 Directors Allowances (संचालक मंडळ भत्ते)

92,300.00	a) Director allowance	१) संचालक भत्ता	16,000.00
92,300.00	Grand Total	एकूण	16,000.00

Schedule - 14 Rent, Taxes, Insurance & Lighting (भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती)

19,27,452.00	i) Office Rent	१) ऑफिस भाडे	19,86,096.00
11,73,113.34	ii) Insurance	२) विमा	12,78,289.00
16,35,933.00	iii) Light Charges	३) दिवाबत्ती	13,71,046.00
31,98,898.00	iv) DIC Premium	४) डि.आय.सी.विमा	45,18,145.00
4,11,477.00	v) Municipal Tax	५) म्युनिसिपल कर	2,14,276.00
3,43,622.42	vi) GST Expenses	६) जीएसटी खर्च	13,60,950.05
86,90,495.76	Grand Total	एकूण	1,07,28,802.05

Schedule - 15 Postage & Telephone (टपाल, तार व टेलिफोन)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
1,05,804.00	i) Postage & Telegram	१) टपाल व तार	16,900.00
4,63,336.84	ii) Telephone	२) टेलिफोन	4,81,268.95
5,69,140.84	Grand Total	एकूण	4,98,168.95

Schedule - 16 Audit Fee (ऑडिट फी)

3,03,000.00	i) Govt. audit fee	१) सरकारी ऑडिट फी	5,38,498.00
5,88,707.00	ii) Local audit fee	२) लोकल ऑडिट फी	3,54,801.00
85,000.00	iii) System audit fee	३) सिस्टीम ऑडिट फी	80,000.00
20,000.00	iv) Tax audit fee	४) टॅक्स ऑडिट फी	20,000.00
25,000.00	v) Investment audit fee	५) गुंतवणूक ऑडिट फी	25,000.00
5,57,700.00	vi) Concurrent audit fee	६) कंकरंट ऑडिट फी	5,13,913.00
15,79,407.00	Grand Total	एकूण	15,32,212.00

Schedule - 17 Dep. & Repairs of Assets (मालमत्तेची दुरुस्ती व झीज)

70,97,538.71	i) Depreciation	१) घसारा	55,49,873.44
15,83,986.28	ii) Repairs & Maintenance	२) रिपेअरी व दुरुस्ती	16,11,973.42
4,43,267.25	iii) S/w. & H/W. Maintenance	३) सॉफ्टवेअर/हार्डवेअर दुरुस्ती	7,97,494.77
91,24,792.24	Grand Total	एकूण	79,59,341.63

Schedule - 18 Printing, Stationary & Advertisement (छपाई, स्टेशनरी व जाहिरात)

2,04,514.36	i) Stationary	१) स्टेशनरी	1,21,874.56
6,38,677.97	ii) Printing	२) छपाई	4,92,746.38
6,94,340.20	iii) Advertisement	३) जाहिरात	2,86,618.00
15,37,532.53	Grand Total	एकूण	9,01,238.94

Schedule - 19 Other Expenses (इतर खर्च)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
3,27,043.00	1) Travelling exp.	१) प्रवास खर्च	1,95,230.00
96,118.00	2) Ceremony exp.	२) समारंभ खर्च	41,424.00
4,04,352.00	3) Annual Meeting exp.	३) वार्षिक सभा	2,64,761.00
34,94,107.00	4) Pigmi Commission	४) पिग्मी कमिशन	33,40,974.00
22,500.00	5) Kheladu Dattak Yojana	५) खेळाडू दत्तक योजना	0.00
6,70,649.13	6) Office exp.	६) ऑफिस खर्च	7,09,042.20
5,92,900.00	7) Software AMC	७) सॉफ्टवेअर ए.एम.सी.	6,93,272.00
8,87,262.62	8) Hardware AMC	८) हार्डवेअर ए.एम.सी.	9,81,961.11
7,10,060.00	9) Consultancy fee	९) कन्सलटन्सी फी	4,60,158.00
90,500.00	10) Bank Association fee	१०) बँक असोसिएशन फी	92,500.00
1,47,037.00	11) Court exp.	११) कोर्ट खर्च	67,740.00
1,49,301.00	12) Donation	१२) देणगी	33,500.00
7,68,602.54	13) Petrol & Diesel exp.	१३) पेट्रोल व डिझेल खर्च	8,55,926.55
18,959.34	14) Peon Dress	१४) शिपाई ड्रेस	9,363.00
26,700.00	15) Licence fee	१५) लायसन्स फी	28,140.00
2,42,740.40	16) Recovery exp.	१६) वसुली फी	2,00,105.47
27,558.75	17) CIBIL Charges	१७) सिबील चार्जेस	15,826.59
31,11,017.10	18) ATM Charges	१८) एटीएम चार्जेस	19,62,500.00
5,19,413.00	19) Security Charges	१९) सिक्युरिटी चार्जेस	5,15,581.00
2,83,940.00	20) Interest Rebate	२०) व्याज सवलत	6,60,678.00
41,322.01	21) Broker exp.	२१) दलाली खर्च	68,421.00
2,000.00	22) CKYC Charges	२२) सीकेवायसी चार्जेस	4,000.00
35,159.00	23) Water Charges & / Plain Water	२३) वॉटर चार्जेस	36,295.00
24,279.00	24) Newspaper & Magazines Exp.	२४) वर्तमानपत्र व नियतकालिका	35,614.00
5,44,901.00	25) Food & Beverage Exp	२५) फुड व बेव्हरेज खर्च	4,14,067.74
94,303.32	26) Room Rent In Hotel/Lodges	२६) रुम भाडे	60,212.10
1,12,800.00	27) Election Exp.	२७) निवडणूक खर्च	1,03,158.00
85,168.00	28) Arbitrator Fees and expences A/c	२८) आर्बिट्रेटर फी	0.00
1,529.00	29) Convenace exp.	२९) कन्वेयंस खर्च	0.00
5,310.00	30) Logo exp.	३०) लोगो रजिस्ट्रेशन खर्च	0.00
85,424.00	31) GOI Amortisation	३१) जिओआय अमोरटायजेशन	334,360.00
1,60,000.00	32) Certification Charges	३२) सर्टीफिकेशन चार्जेस	0.00
2,290.00	33) Co-op Training Exp.	३३) सहकार प्रशिक्षण खर्च	0.00
0.00	34) CTS Clearing Hous Charges	३४) क्लिअरिंग हाऊस चार्जेस	11,702.00
0.00	35) Board Meeting Charges	३५) बोर्ड मिटींग चार्जेस	1870.00
0.00	36) DRC 03 GST Reconcllation	३६) डीआरसी०३ जीएसटी रेकॉन्सिलिशन	27,242.00
0.00	37) Stamp Duty	३७) स्टॅम्प ड्युटी खर्च	2500.00
0.00	38) Loss on Sale of assests to ARC	३८) ए.आर.सी.फाईल विक्रीवरील तोटा	15,11,760.00
1,37,85,246.74	Grand Total	एकूण	1,37,39,885.86

Schedule - 20 Provisions (तरतुदी)

31 March 2020 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2021 Rs. Ps.
0.00	i) Bad & Doubtful Reserve	१) बुडीत व संशयित कर्ज निधी	20,00,000.00
25,00,000.00	ii) Special B.D.D.R.	२) विशेष बुडीत व संशयित निधी	15,00,000.00
0.00	iii) Special reserve B.D.D.R.	३) विशेष बुडीत व संशयित निधी (५%)	43,83,000.00
37,37,073.00	iv) Prov. for Income tax	४) आयकर तरतुद	47,96,661.00
10,52,791.00	v) Loss of Acquisition Hangal br.	५) हनगल शाखा तोटा तरतुद	10,52,791.00
72,89,864.00	Grand Total	एकूण	1,37,32,452.00

Schedule - 21 Interest & Discount (व्याज जमा व कसर)

22,29,76,809.64	i) Interest Received on Loan	१) कर्जावरील मिळालेले व्याज	22,17,64,229.09
3,60,55,872.89	ii) Interest Received on Investment	२) गुंतवणुकीवरील मिळालेले व्याज	4,70,06,803.59
2,81,88,196.05	iii) Interest Received form F.D.	३) बँक मुदतठेवीवरील मिळालेले व्याज	2,96,18,865.00
16,34,195.30	iv) Penal Interest	४) दंड व्याज	17,91,669.01
28,88,55,073.88	Grand Total	एकूण	30,01,81,566.69

Schedule - 22 Other Income (इतर उत्पन्न)

60,953.94	i) Form Fee	१) फॉर्म फी	53,630.88
5,11,187.07	ii) Processing charges	२) प्रोसेसिंग चार्जेस	3,34,771.30
15,312.50	iii) No Dues charges	३) नो ड्युज चार्जेस	12,940.20
40,03,306.00	iv) Profit on GOI.Purchase/Sale	४) गव्हर्मेंट सिक्युरिटी खरेदी/विक्री वरील नफा	92,49,379.00
1,20,000.00	v) Dividend Recived shares	५) भागांवरील लाभांश	21,800.00
27,63,455.76	vi) Service charges	६) सर्व्हिस चार्जेस	30,92,960.53
72,32,214.00	vii) ATM Service charges	७) एटीएम सर्व्हिस चार्जेस	63,12,579.47
1,72,834.39	viii) Cheque book & Passbook charges	८) चेकबुक आणि पासबुक चार्जेस	1,36,621.55
7,71,532.00	ix) Cheque Return charges	९) चेक रिटर्न चार्जेस	6,50,600.00
18,50,000.00	x) IDR Reverse	१०) आयडीआर रिव्हर्स	0.00
2,48,433.00	xi) Pigmi Commission Received	११) पिग्मी कमिशन जमा	2,23,106.22
30,57,561.98	xii) Profit on mutual fund	१२) म्युअचल फंड नफा	70,28,260.90
0.00	xiii) Other Income	१३) इतर इन्कम	24,45,000.00
0.00	xiv) Notice Fees	१४) नोटीस फी	700.00
0.00	xv) Profit on sale of Vehicle	१५) वाहन विक्री नफा	2,82,958.00
0.00	xvi) Arbitratator fees	१६) आर्बिट्रेशन फी	1,36,651.00
2,08,06,791.05	Grand Total	एकूण	2,99,81,959.05

सन २०२१-२०२२ सालाकरिता संचालक मंडळाने सुचविलेले अंदाजपत्रक

अ.क्र.	तपशील	सन २०२०-२१ मंजूर बजेट	सन २०२०-२१ प्रत्यक्ष खर्च	सन २०२०-२१ जादा खर्च	सन २०२१-२२ करिता मागणी	जादा खर्च कारण
१	नोकर पगार, म.भत्ता, बोनस	२,८०,००,०००.००	२४३९२७८३.००	०.००	२,८०,००,०००.००	
२	भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती	५३,००,०००.००	४८४९७०७.००	०.००	५३,००,०००.००	१) सरकारी कर्ज रोखावरील घसारा
३	ठेव विमा	४६,००,०००.००	४५९८९४५.००	०.००	४७,००,०००.००	- कोविडमुळे मार्केट खाली आलेले
४	कायदेशीर सल्लागार फी	९४,०००.००	९०००.००	०.००	५,०००.००	प्रोजेक्ट करवावे लागले.
५	टपाल, तार व टेलिफोन	६,००,०००.००	४९८९६८.९५	०.००	५,५०,०००.००	२) सॉफ्टवेअर मेन्टेनन्स
६	ऑडीट	९७,००,०००.००	९५३२२९२.००	०.००	९८,००,०००.००	- रिलायन्स रिप्लेकेशन सॉफ्टवेअर
७	घसारा	७३,००,०००.००	५५४९८७३.४४	०.००	६०,००,०००.००	AMC साठी झालेला खर्च
८	सरकारी कर्ज रोखावरील घसारा	९,५०,०००.००	३३४३६०.००	९८४३६०.००	५,००,०००.००	३) सॉफ्टवेअर AMC
९	रिपेअरी व मेन्टेनन्स	९७,००,०००.००	९६९९७७३.४२	०.००	९८,००,०००.००	- एसएमएस गेटवे साठी झालेला
१०	सॉफ्टवेअर व हार्डवेअर देखभाल खर्च	६,००,०००.००	७९७४९४.७७	९९७४९४.७७	९,००,०००.००	खर्च
११	सॉफ्टवेअर व हार्डवेअर एएमसी	९६,००,०००.००	९६७५२३३.९९	७५२३३.९९	९७,००,०००.००	४) पेट्रोल व डिझेल
१२	स्टेशनरी, छपाई, जाहीरात	९६,००,०००.००	९०९२३८.९४	०.००	९०,००,०००.००	- सर्व शाखेना रोज कॅश देनेसाठी
१३	प्रवास खर्च	५,००,०००.००	९९५२३०.००	०.००	२,५०,०००.००	कॅश व्हॅन गेलेने, तसेच पेट्रोल
१४	ऑफिस खर्च	७,००,०००.००	७०९०४२.२०	९०४२.२०	८,००,०००.००	दरवाढ
१५	वार्षिक सभा खर्च	४,००,०००.००	२६४७६९.००	०.००	६,००,०००.००	५) संशयित बुडीत कर्ज निधी
१६	संचालक मंडळ सभा खर्च	५,०००.००	९८७०.००	०.००	२५,०००.००	- NPA मध्ये वाढ झालेने
१७	स्वागत समारंभ खर्च	९,००,०००.००	४९४२४.००	०.००	९,००,०००.००	६) व्याज रिबेट
१८	गणवेश खर्च	२५,०००.००	९३६३.००	०.००	२५,०००.००	- जे रेग्युलर खातेदारांना बँक
१९	वर्गणी व देणगी	९,०९,२००.००	३३५००.००	०.००	९०,०००.००	पॉलिसीनुसार व्याज सवलत दिलेने
२०	प्रशिक्षण खर्च	९०,००,०००.००	९८३९५.००	०.००	२५,०००.००	७) ब्रोकर चार्जेस
२१	पिग्मी कमिशन	३६,००,०००.००	३३४०९७४.००	०.००	३६,००,०००.००	- गव्हर्नमेंट सिक्युरिटीचे व्यवहार
२२	कन्सलटन्सी फी	६,००,०००.००	४६०९५८.००	०.००	५,००,०००.००	जादा झालेने
२३	पी. एफ. अॅडमिनीस्ट्रेशन	९,७०,०००.००	९५४६९५.००	०.००	९,७०,०००.००	
२४	संचालक भत्ता	९,००,०००.००	९६०००.००	०.००	२५,०००.००	
२५	वसुली खर्च	२,५०,०००.००	२००९०५.४७	०.००	९,००,०००.००	
२६	पेट्रोल व डिझेल	८,००,०००.००	८५५९२६.५५	५५९२६.००	९,५०,०००.००	
२७	बँक असोसिएशन फी	९,००,०००.००	९२५००.००	०.००	९,००,०००.००	
२८	संशयित बुडीत कर्ज निधी	७५,००,०००.००	७८८३०००.००	३८३०००.००	९,००,०००.००	
२९	इन्कम टॅक्स	५०,००,०००.००	४७९६६६९.००	०.००	५०,००,०००.००	
३०	व्याज रिबेट	३,००,०००.००	६६०६७८.००	३३०६७८.००	७,००,०००.००	
३१	गुंतवणुक घसारा	५,००,०००.००	०.००	०.००	५,००,०००.००	
३२	सभासद प्रशिक्षण खर्च	२५,०००.००	०.००	०.००	०.००	
३३	लायसन फी	३०,०००.००	२८९४०.००	०.००	३०,०००.००	
३४	कोर्ट खर्च	९,५०,०००.००	६७७४०.००	०.००	९,००,०००.००	
३५	एटीएम स्विचिंग चार्जेस	२२,००,०००.००	९९६२५००.००	०.००	२९,००,०००.००	
३६	सिबील चार्जेस	३०,०००.००	९५८२६.५९	०.००	२५,०००.००	
३७	सिक्युरिटी चार्जेस	६,००,०००.००	५९५५८९.००	०.००	६,००,०००.००	
३८	सीकेवायसी चार्जेस	९०,०००.००	४०००.००	०.००	५,०००.००	
३९	ब्रोकर चार्जेस	५०,०००.००	६८४२९.४०	९८४२९.००	५०,०००.००	
४०	निवडणूक खर्च	४,००,०००.००	९०३९५८.००	०.००	०.००	
४१	न्युजपेपर आणि मॅगेजिन	२५,०००.००	३५६९४.००	९०६९४.००	४०,०००.००	
४२	फुड आणि बेवरेज	४,५०,०००.००	४९४०६७.७४	०.००	४,५०,०००.००	
४३	आर्बिट्रेटर फी	९०,०००.००	०.००	०.००	९,००,०००.००	
४४	वॉटर चार्जेस	४०,०००.००	३६२९५.००	०.००	४०,०००.००	
	एकूण	७,९०,२३,२००.००	६,९६,४७,६५६.५८	९२,६४,७६८.८८	७,९३,५५,०००.००	

सन २०२१-२०२२ सालाकरिता संभाव्य प्राप्ती खर्च

उत्पन्न	रक्कम	खर्च	रक्कम
कर्जावरील व्याज	२६,२५,००,०००.००	ठेवीवरील व्याज	२६,२४,००,०००.००
गुंतवणुकीवरील व्याज	८,८९,२०,०००.००	घेतलेले कर्जावरील व्याज	९,००,०००.००
कमिशन, किरकोळ जमा	३,२२,०००.००	नोकर पगार भत्ते	२,५६,४९,०००.००
इतर जमा	२,५०,००,०००.००	इतर खर्च	६,५०,००,०००.००
	-	संभाव्य नफा	२,२८,०९,०००.००
एकूण	३७,५९,४२,०००.००	एकूण	३७,५९,४२,०००.००

Sanmati Sahakari Bank Ltd.; Ichalkaranji
Amount Transferred to DEAF

Sr. No.	Particulars	2019-20	2020-21
1	Opening Balance of Amount Transferred to DEAF	4,22,227.00	5,15,693.00
2	Add : Amount Transferred to DEAF during year	93,466.00	1,81,859.00
3	Less : Amount Reimbured to DEAF towards claim	0.00	0.00
4	Closing Balance of Amount Transfer to DEAF	5,15,693.00	6,97,552.00

महाराष्ट्र सहकारी अधिनियम १९६० (सेकंड अमेंडमेन्ट १९८५) सेक्शन ७५ (२) मधील तरतुदीनुसार सन २०२० - २१ या वर्षात

संचालक व नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाचे येणे पत्रक

तपशील	खाते संख्या	मंजूर रक्कम	येणे बाकी	थकबाकी
संचालक कर्जे	मुदत ठेव तारण	95.50	77.16	नील
नातेवाईक कर्जे	मुदत ठेव तारण	390.61	281.09	नील
एकूण		486.11	358.25	

आकर्षक ठेवीच्या व कर्जाच्या योजनांसाठी बँकेची वेबसाईट पहा www.sanmatibank.com

Sanmati Sahakari Bank Ltd. (Multi-State Co-op. Bank)
Cash Flow Statement for the Year Ended 31st March 2019
(Rs In Lacs)

Particulars	31.03.2020	31.03.2020
<u>Cash Flow from Operating Activities</u>		
Net Profit as per Profit and Loss A/c		109.28
Add : Depreciation	70.98	
Loss on sale of Dead Stock	-	
Profit on sale of Dead Stock	-	
<u>Working Capital Adjustments</u>		
(Increase)/Decrease in Investments	(2073.24)	
(Increase)/Decrease in Loans and Advances	(2909.55)	
(Increase)/Decrease in Interest Receivable	272.08	
(Increase)/Decrease in Other Assets	(6.36)	
(Increase)/Decrease in Loss Written off	10.53	
Increase/(Decrease) in Deposit from Customers	4073.95	
Increase/(Decrease) in Interest Payable	253.28	
Increase/(Decrease) in Other Liabilities	(57.58)	
Increase/(Decrease) in Head Office Balance	-	
Increase/(Decrease) in Overdue Interest Provision	(384.04)	
Increase/(Decrease) in Reserve and Others Funds	26.76	(723.21)
Cash Generated from Operating Activities		613.93
<u>Cash Flow from Investing Activities</u>		
Purchase of Fixed Assets	(113.90)	
Increase in Borrowings	-	
Sale of Fixed Assets	-	
Cash Generated from Investing Activities		(113.90)
<u>Cash Flow from Financing Activities</u>		
Share Capital Issued	118.97	
Dividend Paid	(52.47)	
Acquisition of Non-banking assets		
Cash Generated from Financing Activities		66.50
Net Increase in cash and Cash Equivalents		(661.33)
Cash and Cash Equivalents at the beginning of Year		2734.32
Cash and Cash Equivalents at the end of Year		2,072.99
<u>Cash and Cash Equivalents</u>		
Cash in Hand and Bank Balance	815.25	
Balance with Other Banks	1,257.75	

M/s. Sunil Revankar & Co.
Chartered Accountants

CA Sunil Keshav Revankar
(Proprietor) M.No. 118516 FRN. 125857W
UDIN NO :-20118516AAAAJK9502
Date : 21/12/2020 Place : Ichalkaranji

Sanmati Sahakari Bank Ltd. Ichalkaranji
Multi-State Co-Op Bank

CEO :- ASHOK APPASO PATIL

ANNEXURE-A
(Rs. in Lacks)

Sr.No.	Particulars	As on 31 Mar. 2020
	Name of the Bank	Sanmati Sah. Bank Ltd., Ichalkaranji (Multi - State)
	Registered Office Address	7/111, Janata Chowk, Laxmi Market, Ichalkaranji. 416 115 Dist. Kolhapur
	Registration No. & Date	MSCS/CR/1282/2018 Dt. 27-03-2018
	No. & Date of RBI License	U.B.D./M.H./1270P/ Dt. 9-8-1996
	Area of Operation : The area of operation of the bank shall be confined to The "Ichalkaranji City & the Urban & Semi Urban area of Sangli & Kolhapur District & 10 Km. surrounding area of such area. " in the State of Maharashtra and " The Muncipal Limits of Hangal City " in the State of Karnataka.	
	As on 31 March 2021	(Rs. In Lacks)
1	No. of Branches Including H.O.	13
2	Membership :	
	Regular - No.s	12663
	Nominal - No.s	574
3	Paid up Share Capital	678.51
4	Total Reserves & Surplus	2265.09
5	Total - Deposits	32510.23
	Current	1347.84
	Saving	2591.13
	Fixed	28571.26
6	Total Advances	19677.03
	Secured	18656.22
	Unsecured	1020.81
7	% of Overdue to Loans and Advances	11.88 %
8	% of Priority Sector to Total Loans	51.88 %
9	% of Weaker Section to Total Loans	17.86 %
10	Total Investments	12678.44
11	Borrowings	0.00 %
12	CRAR	11.52 %
13	Audit Classification	'A'
14	Total Staff	117
15	Working Capital	36989.15

**NOTES FORMING PART OF THE PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR THE YEAR
ENDED 31ST MARCH 2021 AND BALANCE SHEET AS ON 31 ST MARCH 2021.****A) OVERVIEW****1. Background**

Sanmati Sahakari Bank Ltd. ("the bank") was established in the year 1996 under Maharashtra Co-op Societies Act 1960 and provides various Banking Products. The bank is now a multi-state co-operative bank from 27/03/2018 vide registration number MSCS/CR/1282/2018 under MSCS Act 2002.

2. BASIS OF PREPARATION

The Financial Statements have been prepared and presented under the historical cost convention on accrual basis of accounting, unless otherwise stated, and comply with generally accepted accounting principles in India, statutory requirements prescribed under the Banking Regulation Act, 1949, and the Multi State Co-operative Societies Act, 2002, and rules made there under, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) from time to time, the Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) and current practices prevailing within the banking industry in India.

3. USE OF ESTIMATES

The preparation of the Financial Statements, in conformity with generally accepted accounting principles, requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the Financial Statements. Actual results could differ from those estimates. Management believes that the estimates used in the preparation of the Financial Statements are prudent and reasonable. Any revision to the accounting estimates is recognized prospectively.

The Bank's business is expected to be impacted by lower lending opportunities and revenues in the short to medium term due to COVID-19 pandemic. The impact of the Covid-19 pandemic on Bank's results, including credit quality and provisions, remains uncertain and may differ from that estimated as at the date of approval of these financial statements and the Bank will continue to closely monitor any material changes to future economic conditions.

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**1. Accounting Convention –**

The Financial Statements are drawn up in accordance with historical cost convention and ongoing concern basis.

2. Revenue Recognition

Items of income and expenditure are accounted on accrual basis except for the following: -
i. Interest and other income on Advances classified as 'Non-performing assets' is recognized to the extent realized, as per the directive issued by the RBI. Unrealized interest on non-performing advances is shown under 'Overdue Interest Reserve' and as 'Interest

Receivable' on liability side and asset side respectively. However during this financial year unrealised interest on NPA account is realised Rs 189.52 lakhs.

- ii. Commission and Exchange are fully recognized as income on realization.
- iii. Locker Rent is recognized on receipt basis, to the extent of income accrued and due.
- iv. Loan Processing Fee is accounted upfront when it becomes due.
- v. Dividend is recognized as income when right to receive payment is established.
- vi. Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on a time proportion basis taking into account the amount outstanding and the rate applicable.
- vii. Revenue expenditure is accounted for generally on accrual basis.

3. Advances

1. Advances are primarily classified as Performing and Non-Performing Assets (NPAs). And NPAs are further classified into Sub-Standard, Doubtful & Loss Assets as per guidelines issued by the RBI from time to time. However, Bank has not strictly followed IRAC guidelines of RBI. During audit we have identified additional NPA of Rs. 1491.65 Lakhs
2. Provisions for Sub-standard, Doubtful & Loss Assets are made in accordance with the guidelines issued by the RBI to the extent of NPA marked accounts. In addition, a general provision is also made on all standard assets as per RBI guidelines. The provision for NPA accounts was adequate including the provision required for additional NPA identified by us.
3. The unrealised interest in respect of advances classified as Non-Performing Assets is disclosed as "Overdue Interest Reserve" as per Reserve Bank of India directives except newly identified NPA during audit period. The unrealised interest on newly identified NPA classified by us need to be reversed in current year.
4. Bank has classified short term, mid-term and long term advances according to the balance of maturity date as on 31.03.2021. Bank should have required to classified the accounts according to nature and period of term w.r.t. original repayment period of loan. Therefore, the classification as reflected in balance sheet does not represent true and fair view.

4. Investment

Categorisation, Classification and Valuation of the Investments is carried out as per the guidelines of the RBI which are applicable to Urban Co-Operative Banks.

1. Categorisation of Investments

As per the RBI guidelines, Urban Co-operative Banks requires to categorises its Investments in the following categories:

- i. Held to Maturity (HTM): Securities acquired by the Bank with the intension to hold till Maturity.
- ii. Held for Trading (HFT): Securities acquired by the Bank with the intension to Trade.
- iii. Available for Sale (AFS): Securities which do not fall within the above two categories are classified as 'Available for sale'.

2. Classification of Investments

For the purpose of the Disclosure in the Balance Sheet, Investments are classified as per RBI guidelines which are as follows: –

- i. Central & State Government Securities
- ii. Other Approved Securities
- iii. Shares
- iv. Bonds in PSUs
- v. Others
- vi. Security Receipts

3. Valuation of the Investments

- i. purchased under HTM category are accounted at acquisition cost. Investment transferred from AFS category to HTM category are accounted at lower of cost or depreciated value on the date of shifting. Any premium paid on acquisition, if any, on investments under HTM category is amortized over the residual life of the investment.
- ii. Investments under HFT and AFS categories are marked-to-market on the basis of guidelines issued by the RBI. The securities are valued scrip-wise and depreciation / appreciation are aggregated for each category. Net depreciation, if any, under each of the category is provided for, and net appreciation, if any, is ignored.
- iii. For the purpose of valuation, Market value in the case of Government securities, is determined as per price list issued by RBI or price periodically declared by the Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL).
- iv. Market Value of the other approved securities is determined on the basis of the 'Yield to Maturity' indicated by Primary Dealers Association of India (PDAI) / Fixed Income and Money Market Derivatives Association of India (FIMMDA), and Financial Benchmark India Pvt. Ltd. (FBIL).
- v. Market Value of other approved securities is determined based on the yield curve and spreads provided by FBIL.
- vi. Treasury bills are valued at carrying cost.
- vii. Units of Mutual Fund are valued at the lower of cost and net asset value provided by the respective mutual funds.
- viii. The depreciation in investment in AFS category and other approved categories and adequate IDR provided by the bank.
- ix. **Transfer between categories**
Transfer of securities from HTM category to HFT category is carried out at the acquisition price / book value. After transfer, these securities are immediately revalued and resultant depreciation, if any, is provided.
- x. Security Receipts (SR) issued by the Asset Reconstruction Companies are valued at in accordance with the guidelines prescribed by the RBI.

Accordingly, SR's are valued at NAV provided by the issuing reconstruction company.

4. Disposal of Investment

Profit or Loss on sale of Investments under the aforesaid three categories are recognised in the Profit & Loss Account.

5. Property Plant & Equipment (PPE) & Depreciation

- During the FY 2020-21 bank has made upward revaluation of premises at Hangal Branch and revaluation have been added in "Revaluation Reserve". Premises are stated at aggregated of revalued amounts as at 31st March 2021 and additions during the year at historical cost. Bank has not charged depreciation on said revalued premises.
- Other Fixed assets are stated at historical cost net of depreciation.
- Bank has not following Gross Block Method as per AS-10 issued by ICAI.
- Depreciation is calculated on written down value basis on Fixed Assets. Depreciation on computers is not provided on SLM basis as per RBI guidelines.
- Depreciation on fixed assets is charged at proportionate for the days for which it is put to use in the relevant year.

Rates of Depreciation are as under (WDV Basis)

Premises	10%
Electric Equipment	15%
Dead Stock	10%
Vehicles	15%
Furniture & Fixtures	10%
Library Books	15%
Computer and related machinery	33.33%

There is no change in rate of depreciation on all assets held by bank.

- Depreciation on Government Securities amortisation was shown under the head of "Depreciation" instead of under head of "Other Expenses".
- The cost of assets not put to use before such date are disclosed under "Capital work in progress".

6. Good & Service Tax (GST)

Goods and Service Tax w.e.f. 01/07/2017 is being collected extra from customers and deposited to the credit of Government after taking input tax credit of inward supplies made as per provisions laid down in CGST Act 2017 and the GST rules. GST account is not reconciled up to date.

7. Impairment of PPE

PPE's are reviewed at each Balance Sheet date for impairment. If any indication exists, the bank estimates the recoverable amount of the asset. An asset's recoverable amount is higher of an asset's net selling price and its value in use. If, such recoverable amount of the asset is less than its carrying amount, the carrying amount is reduced to its recoverable amount. The reduction is considered as an impairment loss and is recognized in the Profit and Loss Account.

8. Foreign Exchange Transaction

Bank has not carried out any foreign exchange transaction during period covered under audit.

9. Employee Benefits**a) Provident Fund**

Retirement benefit in the form of provident fund and Contribution to Family Pension Scheme are defined contribution plans and the contribution for the year has been made to the Commissioner for Regional Provident Fund (P.F) are charged to Profit & Loss Account.

b) Gratuity

Retirement benefit in the form of Gratuity is a Defined Benefit Plan. The bank pays gratuity to employees who retire or resign after a minimum period of five years of continuous service. The Bank has Gratuity Fund for its employees under the Group Gratuity managed by Life Insurance Corporation of India. Bank has paid premium of group gratuity each year in month of November as per demand of LIC.

c) Leave encashment

As per the service rules of the bank, employees are eligible for encashment of leave of certain unutilized period within the time of service. The bank has not taken insurance policy for its employees Leave encashment. Bank has not provided for provision for leave encashment at year end for the balance leave payable on estimated basis.

10. Taxation**a) Current Tax**

Bank has computed current tax on estimated current tax on estimated taxable profit. Bank should have disclosed the provision for income tax under the head of "Provisions" instead of separate head.

b) Deferred Tax

Bank has not calculated deferred tax for the year ended 31.03.2021 as per AS-22 issued by ICAI.

11. Segment Reporting

Bank has not followed AS-17 issued by ICAI. Bank has not prepared segment report.

12. Provisions, Contingent liabilities and Contingent Asset

A provision is recognized when Bank has a present obligation as a result of past event where it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value except in case of decommissioning, restoration and similar liabilities that are recognized as cost of PPE and determined based on best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimates.

A disclosure of contingent liability is made when there is:

- a) A possible obligation arising from a past event, the existence of which will be confirmed by occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events not within the control of the Bank; or

b) A present obligation arising from a past event which is not recognized, as it is not probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made.
When there is a possible or a present obligation in respect of which the likelihood of outflow of resources embodying economic benefits is remote, no provision or disclosure is made.

13. Liquidity Adjustment Facility (LAF) is not applicable to bank.

14. Other Liabilities- Miscellaneous

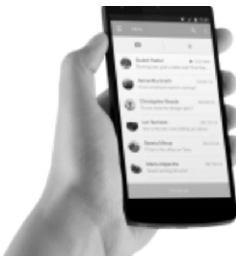
‘Miscellaneous’ as grouped under Other Liabilities- includes unclaimed amounts in respect of Sundry Creditors, Drafts payable, Unclaimed dividend, Provision for Interest funding, Other provision etc.

15. Acquisition of Non-banking Assets

During the F.Y. 2020-21, the bank has not acquired the non-banking assets.

16. Merger of The Hangal Urban Co-op Bank Ltd. Dist- Haveri

During the year 2018-19 bank has merged the Hangal Urban Co-op Bank Ltd. Karnataka w.e.f. 05.07.2018 as per the order issued by Dy. Registrar of Co-op Societies of Haveri District dated 28.06.2018. RBI has already issued its NOC for the amalgamation on 11.01.2018. The cost of acquisition was Rs.52.64 Lakh which required to be amortised in 5 years from the year of acquisition as per RBI guideline (i.e. 2018-19). Accordingly, the bank has amortised Rs.10.53 Lakh in 2020-21. The balance of Rs.21.06 Lakh was shown as a loss of acquisition in balance sheet at asset side as separate item.



सन्मती सहकारी बँकेच्या

विविध सेवा आणि योजनांची

माहिती वेळोवेळी मिळविण्यासाठी

आपल्या मोबाईलमध्ये

83900 54455

हा नंबर

‘सन्मती बँक अपडेट’ या नावाने सेव्ह करा.

या नंबरवर तुमच्या ‘व्हॉट्सॲप’ वरून आम्हाला Hi असा मॅसेज करा
आणि सन्मती बँक परिवाराशी स्वतःला जोडून घ्या...

B) Notes Forming Part of the accounts for the year ended March 31, 2021.
1. Changes in Accounting Policy

There is no change in accounting policy during the year.

2. Restructured Loans

During this financial year bank has not Restructured any type of Loan.

3. The bank has sold 12 assets to ARC during the year. The amount in these account is Rs 615.12 Lakhs

4. Prior Period Items - AS 5

There are no items of material significance in the prior period account requiring disclosure.

5. Gain/(Loss) on Foreign Exchange Transactions – AS 11:

Bank has not carried out any foreign exchange transaction during period covered under audit.

6. Employee Benefits – (AS - 15) (Revised)

- Bank has contributed towards provident fund Rs.3736141.00
- In the current year, Rs.1289809.00 (PY Rs.955157.00) towards Group Gratuity Scheme are debited to profit and loss account related to the current year.
- Bank has availed policy for leave encashment of staff. Bank has made provision Rs 976331.00 for leave encashment.
- Actuarial Valuation for accrued liability for gratuity as on 31.03.2021 not held on record.

7. Segment Reporting (AS- 17)

No disclosures are prepared by the bank as per requirement of AS-17.

8. Related Party Disclosures (AS-18)

The Bank is a Co-operative Society under the Multi-State Co-operative Societies Act, 2002 and there are no related parties requiring a disclosure under Accounting Standard 18 (AS-18) issued by The Institute of Chartered Accountants of India, other than Key Management Personnel i.e. Mr. Ashok A.Patil, Chief Executive Officer of Bank. Since the person belongs to category of Chief Executive Officer, in terms of Reserve Bank of India dated 29.03.2003, no further details needs to be disclosed.

9. Operating lease comprises leasing of office premises, ATM and data centre site storage equipment (AS-19)

The Bank has entered in to lease agreements with various parties. The total of future minimum lease payments under non-cancellable operating leases is as under:

Particulars	(Rs.in Lakhs)	
	31 st March,2020	31 st March,2021
Minimum lease payments payable at the end of the year:	NIL	NIL
- Not later than one year	NIL	NIL
- Later than one year and not later than five years	NIL	NIL
- Later than five years	NIL	NIL

10. Consolidated Financial Statements (AS 21)

There is no requirement to present Consolidation Financial Statements under the Multi-State Co-operative Societies Act, 2002.

11. Deferred Tax (AS – 22)

Bank has not calculated deferred tax for the year ended 31.03.2021 as per AS-22 issued by ICAI.

12. Details of computer software other than internally generated- (AS– 26)

The details of computer software included in the Fixed Assets block of “Computer & Hardware” are as follows:

(Rs. in lakhs)		
Particulars	31 st March,2020	31 st March,2021
Opening Balance of Software (Intangible assets)		
Add: Additions during the year		
Less: Deletion / Amortization during the year		
Closing Balance of Software (Intangible assets)		

13. Impairment of Assets - AS 28:

The Bank has ascertained that there is no material impairment of any of its assets and as such no provision under Accounting Standard 28 **Impairment of Assets** issued by the ICAI is required.

14. Contingent Liabilities AS -29:

In accordance with the ‘The Depositor Education and Awareness Fund Scheme,2014’ formulated by RBI, till 31st March, 2021, the bank has identified and transferred to the Depositor Education and Awareness Fund as per details below:

(Rs. in lakhs)		
Particulars	31 st March,2020	31 st March,2021
Opening Balance of Amount transferred to DEAF	4.22	5.16
Add: Amounts transferred to DEAF during the year	0.94	1.82
Less: Amounts reimbursed by DEAF towards claims	-	-
Closing Balance of Amounts Transferred to DEAF	5.16	6.98

15. Revaluation of Premises

Details of Revaluation Reserve are as follows:

(Rs. in lakhs)		
Particulars	Building	Total
A. Revaluation Reserve b/f	74.09	74.09
B. Upward Revaluation in FY 2020-21	26.11	26.11
C. Depreciation debited to Revaluation Reserve	-	-
D. Balance of Revaluation Reserve c/f (A+B-C)	100.20	100.20

The bank should have provided depreciation on revalued building and the equivalent amount should have been transferred from revaluation reserve to the credit of Profit and Loss account.

16. Previous year’s figures have been regrouped/rearranged wherever necessary to conform to the layout of accounts of the current year.

17. Long Term Subordinated (Tier-II) Deposits

The Bank has not raised any Long Term (subordinated) Deposits.

18. Net Profit

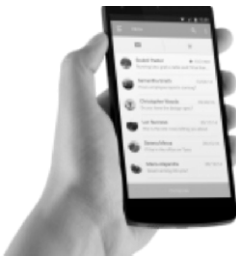
The Net profit arrived by bank is Rs.111.66 Lakh. However, there are additional NPA of Rs 1168.91 Lakh and Unrealised interest on these accounts is Rs 189.52 Lakhs. After considering the provision on unrealised interest there is loss of Rs 77.86 lakhs.

19. Internal Audit

Concurrent audit of 12 branches conducted on monthly basis and the internal audit is conducted on quarterly basis are carried by Chartered Accountants firm appointed by the bank. All such audits are completed up to 31.03.2021 and bank has received all the concurrent audit reports except internal audit report of Head Office.

20. Penalties for Disclosure

In the year 2020-21, RBI has not imposed any penalty on the bank for any reason as reported by the bank.



सन्मती सहकारी बँकेच्या

विविध सेवा आणि योजनांची

माहिती वेळोवेळी मिळविण्यासाठी

आपल्या मोबाईलमध्ये

83900 54455

हा नंबर

‘सन्मती बँक अपडेट’ या नावाने सेव्ह करा.

या नंबरवर तुमच्या ‘व्हॉट्सॲप’ वरून आम्हाला Hi असा मॅसेज करा
आणि सन्मती बँक परिवाराशी स्वतःला जोडून घ्या...

C) Disclosure Requirements as Per RBI Guidelines -

Disclosure as per RBI Circular No. UBD.CO.BPD. (PCB) CIR. NO. 52/12.05.001/2013-14 dated 25th March, 2014:

(Rs. In Lakhs)

Sr.No.	Particulars	31.03.2021	31.03.2020
1	Movement of CRAR		
a	Capital Tier 1	1617.26	1214.98
b	Capital Tier 2	461.23	235.59
c	Total of Tier 1 and Tier 2 Capital	2078.49	1450.57
d	Total Risk Weighted Assets	18037.42	15396.17
e	% of Risk Assets to Tier 1	8.97%	7.89%
f	% of Risk Assets to Tier 2	2.55%	1.53%
g	Capital to Risk Asset Ratio	11.52%	9.42%
2	Investments		
a	Book Value	7896.80	6143.16
b	Face Value	7929.00	6175.64
c	Market Value	7994.11	6375.22
3	Advance Against		
a	Real Estate	85.46	95.89
b	Construction Business	-	-
c	Housing	500.43	408.25
4	Advance against Shares and Debentures	-	-
5	Advances to Directors, Their relatives, Companies firms in which they are interested:		
A	Fund-Based		
i	Outstanding at the beginning of the year	259.25	264.40
ii	Additions during the year	195.00	69.10
iii	Recovery During the year	96.00	74.25
iv	Outstanding at the end of the year (including Interest)	358.25	259.25
B	Non-Fund Based (Guarantees, L/Cs etc.)		
6	Average Cost of Deposit	7.90%	8.59%
7	NPA's (As per Bank)		
a	Gross NPAs	6.56%	3.70%
b	Net NPAs	2.80%	0.00%
	NPA's (As per Audit)		
a	Gross NPAs	12.50%	15.36%
b	Net NPAs	7.37%	9.96%

8		Movement in NPAs (As per Bank)		
	I	Gross NPAs		
	a	Opening Balance	738.27	1094.29
	b	Additions during the year	980.96	511.32
	c	Less: Closed/ Recovered /Written off/upgraded	428.41	867.34
	d	Closing Balance	1290.82	738.27
	II	Net NPAs		
	a	At the beginning of the year	-	372.03
	b	At the end of the year	529.73	-
		Movement in NPAs (As per Audit)		
	I	Gross NPAs		
	a	Opening Balance	3061.27	1550.15
	b	Additions during the year	1168.91	2473.56
	c	Less: Closed/ Recovered /Written off/upgraded	1770.45	962.44
	d	Closing Balance	2459.73	3061.27
	II	Net NPAs		
	a	At the beginning of the year	1866.26	827.90
	b	At the end of the year	1369.13	1866.26
9		Profitability: (as per Audit)		
	a	Interest income as a percentage of average working funds	8.46%	9.49%
	b	Non-interest income as a percentage of average working funds	0.85%	0.70%
	c	Operating profit as a percentage of average working funds	0.57%	0.60%
	d	Return on Average Assets	0.00	-1.10%
	e	Business (Deposit + Advances) per employees	446.04	417.06
	f	Profit per Employee	0.00	-2.81
10		Provisions made in the year towards		
	a	Provision for NPAs	78.83	25.00
	b	Depreciation in Investments	0	-
	C	Contingent Provision against Standard Assets	0	-
	D	Provision for Restructured Advances	0	-
	E	Loss on acquisition of Hungal Branch	10.53	
11		Movement in provisions against Advances		
	A	Towards Bad and Doubtful Debt Reserve		
		Opening Balance	772.25	772.25
		Additions during the year	128.83	50.0
		Less: Closed/ Recovered /Written off/upgraded		-
		Closing Balance	901.08	772.25

	B	Towards Contingent Provision against Standard Assets		
		Opening Balance	72.84	57.84
		Additions during the year	10.00	15.00
		Less: Closed/ Recovered /Written off/upgraded	-	-
		Closing Balance	82.84	72.84
	C	Towards Provision for Restructured Advances	Nil	Nil
12		Movement in provisions against Advances		
	A	Provision for Investment Fluctuation Reserve		
		Opening Balance	115.00	115.00
		Additions during the year	9.00	-
		Less: Closed/ Recovered /Written off/upgraded		-
		Closing Balance	124.00	115.00
	B	Provision for Investment Depreciation Reserve		
		Opening Balance	-	18.50
		Additions during the year		-
		Less: Closed/ Recovered /Written off/upgraded		18.50
		Closing Balance	-	-
13	a	Foreign Currency Assets	-	-
	b	Foreign Currency Liabilities	-	-
14		DICGC premium paid up to Period Covered	Date of Payment	Premium
		01/04/2019 To 31/03/2020	14-11-2019	1638718.00
		01/04/2020 To 30/09/2020	24-11-2020	2340331.00
		01/10/2020 To 31/03/2021	31-05-2021	2369331.00
15		Penalty Imposed by RBI	Nil	Nil
16		Restructured Accounts During the Year	Nil	Nil

D) Composition of Non SLR Investments
(Rs. In Lakhs)

No	Issuer	Amount	Extent of below investment grade securities	Extent of Unrated Securities	Extent of Unlisted Securities
1	2	3	4	5	6
1	PSUs				
2	FIs				
3	Commercial Paper (CP)				
4	Others*	1457.07			1457.07
5	Provisions Held towards Depreciation	0.43			

*Includes SRs issued by ARC of Rs.1445.51 lakhs.

E) REPO Transactions
(Rs. In Lakhs)

Particular	Minimum outstanding during the year		Maximum outstanding during the year		Daily Average outstanding during the year		Outstanding as on 31 st March	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
Security Sold Under Repo	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Security Purchased Under Reverse Repo	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

F) Non Performing Non-SLR Investment

Particulars	Amount Rs in Lakhs
Opening Balance	0.43
Additions during the year since 1 st April	-
Reductions during the year	-
Closing Balance	0.43
Total Provision Held	0.43

G) Accounts Restructured during the year 2020-21- Nil

18) Disclosure regarding the accounts sold to ARC: -

During the current FY 2020-21 bank has sold 12 stressed accounts having NBV of Rs.441.52 Lakhs to Asset Reconstruction Company. Details is as below.

(Rs. In Lakh)

Sr.No.	Particulars	FY 2020-21	FY 2019-20
A	No. of accounts sold to ARC	12	32
B	Aggregate Value (net provisions) of accounts sold to SC/RC	599.04	841.15
C	Aggregate consideration	600.00	1100.60
D	Additional consideration realised in respect of accounts transferred in earlier years	NA	NA
E	Aggregate gain /(loss) over net book value	0.96	259.15

For Basude, Makote & Saini
Chartered Accountants

Date- 03.09.2021
Place- Ichalkaranji

CA. Nagnath Basude (Partner)
FRN-124381W
M.No.115590
UDIN-21115590AAAAHI3915

Independent Auditor's Report

To,
The Members,
Sanmati Sahakari Bank Ltd.,
Ichalkaranji (Dist- Kolhapur)

Report on the Financial Statements

1. We have audited the accompanying financial statements of "SANMATI SAHAKARI BANK LTD., ICHALKARANJI" as at 31 March 2021, which comprise the Balance Sheet as at 31 March 2021, and the Profit and Loss Account, and the Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head office and 12 branches audited by us (by visit at branches as well as from centralized platform) and returns of other branches audited by concurrent auditors of respective branches are incorporated in these financial statements. As informed to us by management, Bank has not received any specific branches to be covered under audit. The audit of branches was selected considering the impact of Covid-19. The 12 branches covered by us account for 100 percent of advances, 100 percent of deposits, 100 percent of interest income and 100 percent of interest expenses.

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements together with the Notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949, the Multi State Co-operative Societies Act, 2002 and the Multi State Co-operative Societies Rules, 2002 and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development (as applicable) and guidelines issued by Reserve Bank of India and the Central Registrar of Cooperative Societies, in the manner so required and give a true and fair view subject to unrealised interest on NPA account in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- (a) In the case of the Balance Sheet, of state of affairs of the Bank as at 31st March 2021;
- (b) In the case of the Profit and Loss Account, the bank has disclosed profit Rs 11165857.94 for the year ended on that date but after considering the unrealised interest Rs 18951568.00 there is a loss Rs 7785710.06; and
- (c) In the case of the Cash Flow Statement, of the cash flows for the year ended on that date.

Basis of Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) issued by Institute of Chartered Accountants of India. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. Our responsibilities under those standard are further described in the Auditor's Responsibilities for the audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the bank in accordance with the code of ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provision of the Banking Regulation Act, 1949 and the rules

made thereunder and under the provisions of the Multi State Co-operative Societies Act, 2002 and the rules made thereunder and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and code of ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Information Other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

The Bank's Board of Directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the Report of Board of Directors including other explanatory information, but does not include the standalone financial statements and our auditor's report thereon. Our opinion on the standalone financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon. In connection with our audit of the standalone financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the standalone financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated. When we read the Report of Board of Directors including other explanatory information, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the members in the Annual General Meeting.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with provisions of the Banking Regulations Act, 1949, the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development, the Central Registrar of Cooperative Societies, the Multi State Co-operative Societies Act, 2002, the Multi State Co-operative Societies Rules, 2002 (as applicable) and accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal controls relevant to the preparation and presentation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Bank's ability to continue as a going concern, disclosing as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the bank or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. The Board of Directors are also responsible for overseeing Bank's Financial Reporting progress.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the Bank's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Report on Other Legal & Regulatory Requirements

- The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and the Multi State Co-operative Societies Act, 2002, the Multi State Co-operative Societies Rules, 2002.
- As required by Section 73(4) of the Multi State Co-operative Societies Act, 2002, we report that:
 - a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory;
 - b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches/offices;
 - c) The transactions of the Bank which came to our notice have been within the powers of the Bank;
 - d) The Balance Sheet and the Profit and Loss Account dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns;
 - e) The reports on the accounts of the branches/offices audited by the branch auditors have been forwarded to us and have been properly dealt with by us in preparing this Report;
 - f) The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks;
 - g) In our opinion and according to information and explanations given to us, we have not noticed any material impropriety or irregularity in the expenditure or in the realization of money due to the bank.

- (a) The Bank has not complied with following accounting standards issued by Institute of Chartered Accountants of India – Cash Flow Statement (AS-3), Revenue Recognition (AS-9), Property, Plant and Equipment (AS-10), Employee Benefits (AS-15), Segment Reporting (AS-17), Accounting for Taxation on Income (AS-22). The financial impact, if any is not ascertained in absence of required information.
- (b) We have Identified additional NPA of Rs.1168.91 Lakhs. Bank has adequate provision to cover the provision towards bad and doubtful debts for NPA's of the bank for the year ended 31.03.2021 including for additional NPA's identified by us.
- (c) The unrealised interest on additional NPA is arrived at Rs.189.52 Lakhs, which is not reversed by the Bank. Therefore, profit is inflated by that amount.
- (d) Bank had carried actuarial valuation of leave encashment as on 31.03.2021. Considering the outstanding leaves.
- (e) If the above effects in (b) to (d) are considered, the profit reported by bank of Rs.111.66 lakhs would turn into loss of Rs. 77.86 Lakhs.
- As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have come across following instances which need to be reported under Rule 27 (3) of Multi State Co-operative Societies Rules 2002-
 - (a) During course of audit, we have generally not come across transactions which appear to be contrary to the provisions of Act, Rules or the bye laws of the Bank except the instances reported in Schedule A to the Report;
 - (b) During course of audit, we have generally not come across material and significant transactions, which appear to be contrary to the guidelines issued by the Reserve Bank of India and National Bank for Agriculture and Rural Development except the instances reported in Schedule B of the Report
 - (c) The doubtful assets were Rs. 2438.50 Lakhs and loss assets were Rs.21.23 Lakhs, against which is provision of Rs. 901.08 Lakhs is made in the accounts. (Advances categorised as doubtful and loss assets as per prudential norms are considered as doubtful of recovery)
 - (d) As per information provided to us and to the best of our knowledge, total loan outstanding (Including Non Fund based) to the members of the board and their relatives was Rs. 358.25 Lakhs. These accounts were standard assets.
 - (e) During course of audit, we have generally not come across any violation of guidelines, conditions etc. issued by the Reserve Bank of India or National Agriculture and Rural Development by any cooperative Bank except the instances reported in Schedule C to the report.
 - (f) To the best of our knowledge, no other matters have been specified by the Central Registrar, which require reporting under this Rule.

For Basude, Makote and Saini
Chartered Accountants

Place- Ichalakaranji
Date- 03.09.2021

CA. N.A.Basude (Partner)

M.No.- 115590

FRN- 124381W

UDIN – 21115590AAAAHI3915

*** हेड ऑफिस अधिकारी वर्ग ***

- श्री. समीर मिर्झा मॅदगी - असि. सीईओ (B.Sc.)
 सौ. हेमलता अशोक पाटील - चीफ अकौंटंट (B.Com., GDC & A)
 श्री. महेश राजाराम कुंभार - बोर्ड सेक्रेटरी (M.Com., GDC & A)
 श्री. प्रकाश निकम - एसआरओ (B.Com.)
 श्री. अनंत पुजारी - ऑडीट प्रमुख (M.B.A., GDC & A.)
 श्री. विशाल पाटील - शेअर्स विभाग प्रमुख (B.Com.)
 सौ. सुमित्रा कागवाडे - सिनियर ब्रॅच मॅनेजर (B.Com.)

*** बँकर्स ***

- १) स्टेट बँक ऑफ इंडिया, शाखा - इचलकरंजी
 २) दि महाराष्ट्र को-ऑप. बँक लि., मुंबई
 ३) कोल्हापूर जिल्हा मध्यवर्ती बँक लि. शाखा - इचलकरंजी
 ४) कल्लाप्याणा आवाडे इचल. जनता सह. बँक लि., इचलकरंजी
 ५) आयडीबीआय, मुख्य शाखा - इचलकरंजी, कोल्हापूर
 ६) अक्सिस बँक, शाखा - इचलकरंजी
 ७) एच.डी.एफ.सी.बँक शाखा - इचलकरंजी
 ८) आय.सी.आय.सी.आय बँक, शाखा - इचलकरंजी
 ९) कर्नाटक बँक शाखा - हणगल
 १०) बेळगावी डि.सी.सी.बँक, बेळगावी
 ११) राजारामबापू सहकारी बँक शाखा - इचलकरंजी

*** वैशिष्ट्ये ***

- * ठेवीस विमा संरक्षण
 * कोअर बँकींग सुविधा
 * आर.टी.जी.एस. व एन.ई.एफ.टी. सुविधा
 * एस.एम.एस. व मिस कॉल अलर्ट सुविधा
 * सी.टी.एस. क्लिअरिंग
 * भारतातील प्रमुख शहरांवर ड्राफ्ट देण्याची सुविधा
 * ज्येष्ठ नागरिकांच्या ठेवीवर ०.२५ % जादा व्याजदर
 * ठेवीवर मासिक व तिमाही व्याज देण्याची सुविधा

- * ठेवीवर व कर्जावर आकर्षक व्याजदर
 * सर्व शाखांमध्ये लॉकर सुविधा
 * सुलभ व तात्काळ कर्ज पुरवठा
 * सर्व शाखांमध्ये दररोज सोने तारण कर्ज सुविधा
 * कर्जाची नियमित हप्त्यानुसार फेड करणाऱ्यास
 व्याजदरामध्ये १ % सुट
 * सन्मती बँकेचे अपडेटस् आता मिळवा
 व्हॉट्स अपवर .. **83900 54455**

आकर्षक ठेवीच्या व कर्जाच्या योजनांसाठी बँकेची वेबसाईट पहा
www.sanmatibank.com

Certificate for DICGC, Mumbai

It is certified that, the computation of deposit insurance premium of Rs. 2340331.00 and Rs.2369331.00 paid by Sanmati Sahakari Bank Ltd.; Ichalkaranji based on its Assessable Deposit for the half-years ended September 2020 (Rs.33055.52 Lakhs) and March 2021 (Rs.33465.11 Lakhs) respectively has been verified and found to be correct as per the guidelines issued by DICGC vide Circular DICGC.DID. No. 3121/05.03.01/2010.11 dated August 30, 2010 and amendments issued from time to time

For Basude, Makote & Saini
Chartered Accountants

Date- 03/09/2021
Place- Ichalkaranji

CA. Nagnath Basude (Partner)
FRN-124381W
M.No.115590
UDIN-21115590AAAAHI3915

बँकेचे प्रधान कार्यालय व शाखा E-mail : sanmatiucb@sanmatibank.com

शाखा	पत्ता	संपर्क नंबर
१) प्रधान कार्यालय	७/१११, जनता चौक, लक्ष्मी मार्केट, इचलकरंजी.	फोन: (०२३०) २४३१५३१,३२ २४३१३३३,३४ मो. ८८०५०२९७७२, ८८०५०२९७७५ ८८०५०२९७७३, ८८०५०२९७७९
२) मुख्य शाखा	७/१११, जनता चौक, लक्ष्मी मार्केट, इचलकरंजी.	फोन: (०२३०) २४३३७३८४
३) लाट शाखा	लाट-शिरदवाड रोड, मराठी शाळे शेजारी, मु.पो. लाट, ता. शिरोळ, जि. कोल्हापूर.	फोन: (०२३२२) २५४८८६/८७
४) शहर शाखा	१६/१४२३, किस्मत मंझिल, यशवंत प्रोसेससमोर, इचलकरंजी.	फोन: (०२३०) २४३१६३८/३९
५) रुई शाखा	रुई-चंदूर रोड, आभार फाटा, रुई ता. हातकणंगले, जि. कोल्हापूर	फोन: (०२३०) २३९२९९८/९९
६) शिरटी शाखा	वॉर्ड नं. ३, होळी कट्टा चौक, शिरटी ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर	फोन: (०२३२२) २६०१०८
७) खोतवाडी	पंचरत्न बिल्डिंग, यद्राव फाट, खोतवाडी.	फोन: (०२३२२) २५२४४४/४५
८) वर्धमान चौक	७२८/१०, वर्धमान चौक, इचलकरंजी	फोन: (०२३०) २४२१२३२/३३
९) कोल्हापूर शाखा	घर नं.८९४, ई वॉर्ड, ५वी गल्ली, शाहुपूरी, कोल्हापूर	फोन: (०२३१) २६६७६७६
१०) सांगली	३/२३, सी.एस.नं. १३७/१ए, विजयनगर चौक, सांगली	फोन: (०२३३) २६०१७९९
११) आळते	३/२३, सी.एस.नं. ६५९, वॉर्ड नं.४, आळते ता.हातकणंगले	फोन: (०२३०) २४८७०२९/२२
१२) तळंदगे	गट नं.३३१, हाऊस नं.७४७५, तळंदगे ता. हातकणंगले	फोन: (०२३०) २४५९०९०/९१,
१३) हणगल	बस स्टॅण्ड रोड, मेन रोड, हणगल जि. हवेली (कर्नाटक)	फोन: ०८३७९- २६२२५२

सन २०२१-२०२२ सालाकरिता विकास योजना आराखडा

- १) निरामय हॉस्पिटल इचलकरंजी येथे ऑफसाईट एटीएम सेवा चालू करणे.
- २) खंजिरे इंडस्ट्रीयल इस्टेट, शहापूर येथे ऑफसाईट एटीएम सेवा चालू करणे.
- ३) महेश को-ऑप स्पिनींग मिल्स - तारदाळ येथे ऑफसाईट एटीएम सेवा चालू करणे.
- ४) मॅनमेड स्पिनींग मिल्स, रुई व स्मार्ट बझार येथे ऑफसाईट एटीएम सेवा चालू करणे.
- ५) मोबाईल बँकिंग, Google pay, Phone pay, Paytm सेवा चालू करणे.

*** ऑनलाईन बँकिंग ***

(कोअर बँकिंग, ए.टी.एम.,पॉज, ई-कॉम RTGS / NEFT)

परिपूर्ण सायबर सुरक्षिततेसह

एटीएम धारकांनी ऑनलाईन बँकिंग व्यवहार करत असताना घ्यावयाची काळजी

- * आपल्या एटीएम कार्ड चा पीन/ओटीपी/सी व्ही व्ही नंबर कोणालाही सांगू नका.
- * आपल्या एटीएम कार्ड चा पीन (पासवर्ड) वेळोवेळी बदलला पाहिजे व तो इतरांना ओळखण्याजोगा सोपा असू नये
- * सायबर कॅफे वा सार्वजनिक ठिकाणी ऑनलाईन बँकिंग करणे टाळावे.
- * अनोळखी व्यक्ती वा कंपनीतर्फे आलेल्या मेसेज अथवा ई-मेलवर आलेल्या लिंक ला क्लिक करू नका. तसेच त्यांना कोणतीही संवेदनशील माहिती पुरवू नका.
- * बँक व बँक कर्मचारी कधीही फोन, मेसेज अथवा ई-मेल व्दारे एटीएम कार्ड चा पीन /ओटीपी/सीव्हीव्ही नंबर याबाबत विचारपूस करत नाही तरी अशा फेक फोन कॉलना प्रतिसाद देणे टाळावे.

लवकरच ग्राहकांसाठी मोबाईल बँकिंग, IMPS, UPI, BBPS सेवा सुरु करित आहोत.

आय.टी.मॅनेजर
श्री.सोमनाथ श्रीपाल कुंभार
(B.C.A. C-DAC)

असि. आय.टी.मॅनेजर
श्री.अनंत विजय गिरमल
(B.COM. HW. NETWORKING)

आय.टी.क्लार्क
श्री.प्रमोद श्रीकांत भोजे
(B.A. HW. NETWORKING)

बँकेच्या आर्थिक स्थिती व प्रमाणके

दिनांक ३१-३-२०२१ अखेर	आकडे रु. लाखात
ठेवीवरील खर्चाचा सरासरी दर (Cost of Deposit)	७.८३ %
व्याजापासून उत्पन्नाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	८.११ %
इतर उत्पन्नाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	०.८१ %
ढोबळ नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	०.८३ %
निव्वळ नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	०.३३ %
बुडीत कर्ज निधी	६४१.९९
उत्पन्नक्षम जिंदगीवरील तरतूद	८२.८५
भांडवल पर्याप्तता प्रमाण	११.५२%
निव्वळ एन.पी.ए.	७.३७%
प्रति कर्मचारी व्यवसाय	४४६.०४
गुंतवणूक चढ-उतार निधी	१२४.००

आकडे रु. लाखात

तपशील	२०१८-१९	२०१९-२०	२०२०-२१
वसूल भाग भांडवल Paid up Capital	४९९.९६	६१८.९३	६७८.५१
राखीव निधी Reserves & Surplus	१,९०५.५१	२०३६.४७	२२६५.०९
ठेवी Deposits	२५,५७७.०८	२९७०२.६२	३२५१०.२३
कर्जे Advances	१६,९६६.२०	१९९२७.३४	१९६७७.०३
गुंतवणुक Investments	८,४२७.२०	१०५००.४४	१२६७८.४४
कर्जाचे ठेवीशी प्रमाण C.D. Ratio	६६.३३ %	६७.०९%	६०.५२%
खेळते भाग भांडवल Working Capital	२९,१४५.३२	३३९५९.८३	३६९८९.१६
शाखांची संख्या Number of Branches	१३	१३	१३
कर्मचारी संख्या Number of Employees	११६	११९	११७
ढोबळ नफा Operating Profit	४०७.०५	२५४.०१	३०७.८३
निव्वळ नफा Net Profit	१५०.२१	१०९.२७	१११.६६

वार्षिक प्रगतीचा आलेख सन २०१४ ते सन २०२१ (रक्कम रूपये लाखात)

अ. क्र.	तपशील	सन २०१४	सन २०१५	सन २०१६	सन २०१७	सन २०१८	सन २०१९	सन २०२०	सन २०२१
१	सभासद संख्या	७,२२६	८,९८४	९६८४	१०,१९६	१०,८३१	११,५५१	१२,१९०	१२,६६३
२	नाममात्र सभासद	७७०	५३४	४५८	४८३	६०१	७५०	७३५	५७४
३	वसुल भागभांडवल	२०२.७९	२६६.७६	३१४.६८	३७०.३४	४२२.३०	४९९.९६	६१८.९२	६७८.५१
४	ठेवी	११,८६७.९६	१३,६०९.२७	१६,५१९.००	१७,३८९.९६	२१,१६०.०४	२५,५७७.०८	२९,७०२.६२	३२,५१०.२३
५	एकुण निधी	७१७.९७	८२५.११	१,०१५.८०	१,२४२.०९	१,४७५.८३	१,९०५.५१	२०३६.४७	२२६५.०९
६	गुंतवणुक	४,४२४.२१	४,७८६.५३	६,२८८.५०	६,२२२.३४	७,५५५.४३	८,४२७.२०	१०,५००.४४	१२,६७८.४४
७	कर्ज वाटप	७,१२४.७२	८,७०३.५८	१०,३४७.३४	११,३७९.१७	१४,१२१.१५	१६,९६६.२०	१९,८७५.७५	१९,६७७.०३
८	सी.डी.रेशो	६०.०३ %	६३.९५ %	६२.६४ %	६५.४४ %	६६.७३ %	६६.३३ %	६७.०३ %	६०.५२ %
९	थकबाकी रक्कम	११५.८६	२९६.४८	४३४.८८	३१३.१७	८५०.१९	१,२२४.५०	१,५८९.०६	१४७०.६७
१०	थकबाकी %	२.७४ %	३.४० %	४.२० %	२.७५ %	६.०२ %	७.२२ %	७.९९ %	७.४७ %
११	ग्रॉस एन.पी.ए. %	२.३३ %	२.३९ %	३.४२ %	५.६० %	५.३३ %	६.४५ %	१५.०० %	१२.५० %
१२	नेट एन.पी.ए. रक्कम	६.३४	२७.६४	८४.०५	२०८.५१	२०४.१५	३७२.०४	२,२६५.२०	१३६९.१३
१३	नेट एन.पी.ए. %	०.०९ %	०.३२ %	०.८३ %	१.९० %	१.५० %	२.२९ %	९.६५ %	७.३७ %
१४	अग्रक्रम क्षेत्रासाठी कर्ज %	६७ %	६५ %	६३ %	५७.३० %	६४.९७ %	८४ %	७६.३२ %	५१.८८ %
१५	दुर्बल क्षेत्रासाठी कर्ज %	३० %	२९ %	२८ %	२८.८२ %	२८ %	२८ %	१८.१४ %	१७.८६ %
१६	ढोबळ नफा	२१७.६७	२६६.३६	३६१.८९	३६७.३३	४६७.०९	४०७.०५	२५४.०१	३०७.८३
१७	निव्वळ नफा	१०६.५०	१२०.८७	१५३.२८	१५८.९७	१८१.३३	१५०.२१	१०९.२७	१११.६६
१८	लाभांश	१२ %	१२ %	१२ %	१२ %	१० %	१० %	-	-
१९	प्राईम लेंडींग रेट	१३.९४ %	१३.१६ %	१३.०८ %	१३.४५ %	१३.०८ %	१२.५२ %	१२.०० %	१२.०८ %
२०	एकुण शाखा	५	६	८	९	११	१३	१३	१३
२१	कॉस्ट ऑफ डिपॉझिट	८.२९ %	९.८४ %	९.५६ %	९.२८ %	८.९० %	८.२९ %	८.५९ %	७.८३ %
२२	गव्हर्नमेंट सिक्युरिटी	२,३८८.८३	२,५८२.३१	४,४०२.०५	४,३०१.५८	४७३३.०५	५,५१३.३९	५,९९१.८०	७८९६.८०
२३	इल्ड ऑन अडवान्स	१४.४९ %	१५.४४ %	१५.७२ %	१५.०७ %	१५.१९ %	१३.७२ %	१२.०० %	११.३६ %
२४	इन्कम स्प्रेड	६.२० %	५.६० %	६.१६ %	५.७९ %	६.२९ %	५.४३ %	३.४१ %	३.४८ %
२५	सी.आर.ए.आर.	१३.६१ %	१२.८५ %	१२.२१ %	१२.५३ %	१३.२१ %	१३.१३ %	१३.४० %	११.५२ %
२६	कर्मचारी संख्या	५६	६५	७८	८७	११२	११६	११९	११७
२७	प्रति कर्मचारी ठेव	२११.९३	२०९.३७	२११.७८	१९९.८८	१८८.९२	२२०.४९	२४९.१७	२७७.८७
२८	प्रति कर्मचारी कर्ज	१२७.२३	१३३.९०	१३२.६६	१३०.८०	१२६.०८	१४६.२६	१६७.०२	१६८.१८
२९	प्रति कर्मचारी निव्वळ नफा	१.९०	१.८६	१.९७	१.८३	१.६२	१.२९	०.९२	०.९५
३०	प्रति कर्मचारी व्यवसाय	४१८.१६	४१७.०७	४२५.०६	४०२.२०	३८२.४७	३६६.७५	४१६.१९	४४६.०५
३१	ठेवीदार संख्या	३५,८३६	४२,०३५	४४,५२६	४८,६६२	५४,७५८	७१,४०६	६६८१५	६८७८७
३२	कर्जदार संख्या	१,५८४	१,८९७	१,९४१	२,०५६	२,३६१	२,७५१	३१६१	३१२२
३३	नेटवर्थ	९२२.८९	१०५३.४८	१०९४.५४	१४९१.९१	१४९९.१२	१६८३.४२	२२७९.६७	१९२७.९८
३४	खेळते भांडवल	१३,४८१.३२	१५,५३७.७१	१८,८६६.५६	२०,२१३.४७	२४,१६३.३७	२९,१४५.३२	३३,९०८.२५	३६९८९.१५
३५	एकुण व्यवसाय	२३,४१६.८९	२७,०९९.३८	३३,१५४.८४	३४,९९१.४७	४२,८३६.६२	४२,५४३.२८	४९६२९.९६	५२१८७.२६
३६	ऑडीट वर्ग	अ	अ	अ	अ	अ	अ	ब	अ
३७	कॉस्ट ऑफ फंड्स	९.४५ %	९.९४ %	९.६१ %	९.२९ %	८.९४ %	८.४५ %	८.६० %	७.५५ %
३८	आयकर भरणा	५२.८२	६२.३४	६५.००	८०.००	१०६.६७	९२.३२	३७.३७	४७.९७