

**\* संचालक मंडळ सदस्य \***
**सन २०१५-१६ ते सन २०२०-२०२१**

अ.क्र.	नांव	पद	पत्ता	संपर्क नंबर
१	मा.श्री. सुनिल सातगोंडा पाटील	अध्यक्ष	वर्धमान हौसिंग सोसायटी, वर्धमान चौक, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	(०२३०)२४३६६७७ ९६५७४४५५५५
२	मा.श्री. अजित शिवाप्पा कोईक	उपाध्यक्ष	६/७४६, रिक्रिएशन हॉल समोर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	(०२३०)२४३३५६७ ८६०५०४५५५५
३	मा.श्री. डॉ. आप्पासाहेब आपणासाहेब धरणगुते	संचालक	६/६९४, खंजिरे मळा, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर. (दि. ३१/०३/२०१९ पर्यंत)	९४२३०४९६६२
४	मा.श्री. धुळासाहेब दादा चौगुले	संचालक	बाजार पेठ, रुई. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९९७००९४९०८
५	मा.श्री. शितल नरसगोंडा पाटील	संचालक	झेंडा चौक, निमशिरगांव. ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९४२२०४८४२९
६	मा.श्री. डॉ. प्रद्युम्नकुमार वसंत कडोले	संचालक	९/२८१५, जे.के. नगर, रेसिडेन्सी प्रिती, पेट्रोल पंपच्या मागे, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२२०४५५३९
७	मा.श्री. महादेव कृष्णा कांबळे	संचालक	१३/४२७, रिंग रोड, लिंबू चौक, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९७६६६९७३३६
८	मा.श्री. आदाप्पा कल्लाप्पा कुरुंदवाडे	संचालक	नेताजी क्रीडा मंडळ, अ.लाट. ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९६८९७४७६४८
९	मा.श्री. डॉ. पुरुषोत्तम उर्फ अरुण गणेश कुलकर्णी	संचालक	गणेश हॉस्पिटल, अ.लाट. ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	९८२२३२३६४५
१०	मा.श्री. शिवाजी सदाशिव माळी	संचालक	शिवराज बॅटरी, कोल्हापूर-इचलकरंजी रोड, कबनूर ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९५०३६८०००८
११	मा.श्री. विठ्ठल पुंडलिक चोपडे	संचालक	१०/४३७, विक्रम नगर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९३२५८१२६५५
१२	मा.श्री. आपणासो बंडू मुरचिट्टे	संचालक	व्यंकटेश मंदिर जवळ, रुई. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९२७०३०३९०८
१३	मा.श्री. चंद्रकांत आपणासो पाटील	संचालक	सोन्या मारुती मंदिर मागे, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८२२०७७२४४
१४	मा.श्री. रमेश आपणासो मगदूम	संचालक	शाहू नगर, मल्ली नं.१, चंदूर. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९७६६०२५५५५
१५	मा.श्री. प्रदीप महावीर मणेर	संचालक	महादेव मंदिर शेजारी, गावभाग कबनूर. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८६०४०४७७०
१६	मा. श्रीमती जयश्री आदिनाथ चौगुले	संचालिका	५/५६५, घोरपडे नाट्यगृह समोर, दाते मळा, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२०१३२६८६
१७	मा.सौ. वसुंधरा आप्पासाहेब कुडचे	संचालिका	६/८४७, रिंग रोड, नाकोडा नगर ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९७६५०९७८९९
१८	मा.श्री. राजाराम गुराप्पा कोठावळे	बँकींग तज्ञ संचालक	१९/१८८, 'रम्य' पोतदार हॉस्पिटल समोर, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९८२३२४५९४५
१९	मा.श्री. मनिष बालकिशन पोरवाल(सीए)	बँकींग तज्ञ संचालक	१०/३५५, बालाजी सदन, सर्वोदय नगर, गल्ली नं.३, इचलकरंजी. ता. हातकणंगले जि. कोल्हापूर.	९४२२५१४८५३
२०	मा.श्री. अशोक आप्पासाहेब पाटील	मुख्य कार्यकारी अधिकारी	घर नं. ३५४८, समता नगर, पाटील गल्ली, ग.नं.२, अ. लाट ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर.	(०२३०)२४३९३३३ ते ३४८८०५०२९७७२



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

**\* हेड ऑफिस अधिकारी वर्ग \***

श्री. समीर मिर्झा मेंदगी - असि. सीईओ (B.Sc.)  
सौ. हेमलता अशोक पाटील - चीफ अकौंटेंट (B.Com., GDC & A)  
श्री. महेश राजाराम कुंभार - बोर्ड सेक्रेटरी (M.Com., GDC & A)  
श्री. प्रकाश निकम - एसआरओ (B.Com.)  
श्री. अनंत पुजारी - आयटी मॅनेजर (M.B.A., GDC & A.)  
श्री. विशाल पाटील - शेअर्स विभाग प्रमुख (B.Com.)  
सौ. सुमित्रा कागवाडे - सिनियर ब्रॅच मॅनेजर (B.Com.)

**\* बँकर्स \***

१) स्टेट बँक ऑफ इंडिया, शाखा - इचलकरंजी  
२) दि महाराष्ट्र को-ऑप. बँक लि., मुंबई  
३) कोल्हापूर जिल्हा मध्यवर्ती बँक लि. शाखा - इचलकरंजी  
४) कल्लाप्याणा आवाडे इचल. जनता सह. बँक लि., इचलकरंजी  
५) आयडीबीआय, मुख्य शाखा - इचलकरंजी, कोल्हापूर  
६) अक्सिस बँक, शाखा - इचलकरंजी  
७) जी. पी. पारसिक बँक, शाखा - इचलकरंजी  
८) आय.सी.आय.सी.आय बँक, शाखा - इचलकरंजी  
९) कर्नाटक बँक शाखा - हणगल  
१०) स्टेट बँक शाखा - हणगल  
११) राजारामबापू सहकारी बँक शाखा - इचलकरंजी

**\* वैशिष्ट्ये \***

\* ठेवीस विमा संरक्षण  
\* कोअर बँकींग सुविधा  
\* आर.टी.जी.एस. व एन.ई.एफ.टी. सुविधा  
\* एस.एम.एस. व मिस कॉल अलर्ट सुविधा  
\* सी.टी.एस. क्लिअरिंग  
\* भारतातील प्रमुख शहरांवर ड्राफ्ट देण्याची सुविधा  
\* ज्येष्ठ नागरिकांच्या ठेवीवर ०.२५ % जादा व्याजदर  
\* ठेवीवर मासिक व तिमाही व्याज देण्याची सुविधा

\* ठेवीवर व कर्जावर आकर्षक व्याजदर  
\* सर्व शाखांमध्ये लॉकर सुविधा  
\* सुलभ व तात्काळ कर्ज पुरवठा  
\* सर्व शाखांमध्ये दररोज सोने तारण कर्ज सुविधा  
\* कर्जाची नियमित हफत्यानुसार फेड करणाऱ्यास  
व्याजदरामध्ये १ % सुट  
\* सन्मती बँकेचे अपडेट्स आता मिळवा  
व्हॉट्स अँपवर .. **83900 54455**

आकर्षक ठेवीच्या व कर्जाच्या योजनांसाठी बँकेची वेबसाईट पहा  
**www.sanmatibank.com**

आपले खाते उघडण्यासाठी फोटो, ओळखपत्र, आधारकार्ड व पॅनकार्ड अत्यावश्यक आहे.

**बँकेच्या आर्थिक स्थिती व प्रमाणके**

दिनांक ३१-३-२०१९ अखेर	आकडे रु. लाखात
ठेवीवरील खर्चाचा सरासरी दर (Cost of Deposit)	८.२९ %
व्याजापासून उत्पन्नाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	९.३५ %
इतर उत्पन्नाचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	०.४४ %
ढोबळ नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	१.४० %
निव्वळ नफ्याचे खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	०.५२ %
बुडीत कर्ज निधी	७२२.२४
उत्पन्नक्षम जिंदगीवरील तरतूद	५७.८५
भांडवल पर्याप्तता प्रमाण	१३.१३ %
निव्वळ एन.पी.ए.	५.१० %
प्रति कर्मचारी व्यवसाय	३६६.७५
गुंतवणूक चढ-उतार निधी	११५.००

**आकडे रु. लाखात**

तपशील	२०१६-१७	२०१७-१८	२०१८-१९
वसूल भाग भांडवल Paid up Capital	३७०.३४	४२२.३०	४९९.९६
राखीव निधी Reserves & Surplus	१,२४२.०९	१४७५.८३	१,९०५.५१
ठेवी Deposits	१७,३८९.९६	२१,१६०.०४	२५,५७७.०८
कर्जे Advances	११,३७९.१७	१४,१२१.१५	१६,९६६.२०
गुंतवणुक Investments	६,२२२.३४	७,५५५.४३	८,४२७.२०
कर्जाचे ठेवीशी प्रमाण C.D. Ratio	६५.४४ %	६६.७३ %	६६.३३ %
खेळते भाग भांडवल Working Capital	२०,२१३.४७	२४,१६३.३७	२९,१४५.३२
शाखांची संख्या Number of Branches	१०	१२	१३
कर्मचारी संख्या Number of Employees	८७	११२	११६
ढोबळ नफा Operating Profit	३६७.३३	४६७.०९	४०७.०५
निव्वळ नफा Net Profit	१५८.९७	१८१.३३	१५०.२१



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

## 25<sup>th</sup> Annual General Meeting 2018-19

### Open Notice

#### Only for Members

We here by inform to all the members of our bank, that the 25th Annual General Meeting of our bank for F.Y. 2018-19 will be held **on Saturday the 21 September 2019 at noon 3.30 pm.** at Uttam-Prakash Malti Purpase Hall, Ichalkaranji to discuss on the following mentioned subjects. There fore we here by request all the members of the bank to be present on time.

#### Subject In The Meeting

1. To read and confirm the minutes of extra ordinary general meeting held on 10th Sep. 2018.
2. To discuss and accept the audited balance sheet as on 31st March 2019 and the profit and loss account for the year ending on 31st March 2019 of the Bank.
3. To approve the appropriation of the profit recommended by board of directors on the profits of F.Y. 2018-19 and declaring the dividend.
4. The approve the correction report of statutory auditor for F.Y. 2017-18.
5. The statutory auditor of the bank has completed their audit of the bank for F.Y. 2018-19 to accept such audit report.
6. To approve excess expenditure incurred than budgeted expenditure for the F.Y. 2018 -19 and to approve the budget for F.Y. 2019 - 20 recommended by Board of Directors of the bank.
7. To authorize the Board of Directors to appoint statutory auditor of the bank for F.Y. 2019 -20 and fix their remuneration.
8. To appoint internal auditor and tax consultant of the bank for F.Y. 2019 - 20 and fix their remuneration.
9. To take note of the loans given to Directors of the bank and their relatives in F.Y. 2018 -19.
10. To take note of the Employees who are relatives of Directors & of the bank or chief executive officer of the bank.
11. To approve the rebate given by board of Director of penal interest and other expenses on loan accounts.
12. To accept and approve the correction recommended by board of Directors in the bye laws of the bank.
13. To Give Authority to Board of Director of the bank to take Decisions on instructions from RBI on the issue of Board of Management.
14. To approve the absentee of the members of the bank for today's annual general meeting.
15. To discuss with permission of the president on the issues brought forward during the meeting.

Place : Ichalkaranji

Date : 29 / 08 / 2019

on the order from Board of Directors

**Shri. Ashok Appaso Patil**  
(Chief Executive Officer)

#### Note :

- 1) In the absence of the required quorum at the appointed time, the meeting will be adjourned for half an hours and the adjourned meeting will be conducted immediately thereafter, at the same venue, irrespective of whether there is quorum or not.
- 2) The members should sent their suggestions and questions if any to the head office of the bank in written form manner to reach such in bank before 14 / 09 / 2019.
- 3) The balance sheet and profit & loss account and the report of the auditor for F.Y. 31st March 2019 are published of the notice board of the bank's head office and on the website of the bank i.e. [www.sanmatibank.com](http://www.sanmatibank.com).
4. Those members who have not collected till date the dividend of the previous year are requested to collect such dividend at the earliest.

## २५ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा

### \* नोटीस \*

#### \* फक्त सभासदांसाठी \*

आपल्या बँकेच्या सर्व सभासदांना कळविणेत येते की, **बँकेची सन २०१८-२०१९ सालाची २५ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा** शनिवार दि. २१/०९/२०१९ रोजी दुपारी ठिक ३.३० वा. उत्तम-प्रकाश मल्टीपर्वज हॉल (चित्रमंदिर), विकली मार्केट समोर, **इचलकरंजी** येथे खालील विषयांवर विचार विनिमय करणेसाठी बोलविणेत आलेली आहे, तरी बँकेच्या सर्व सभासदांनी सभेस वेळेवर उपस्थित रहावे, अशी नम्र विनंती आहे

#### - सभेपुढील विषय -

१. दि. १०/०९/२०१८ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे
२. दि. ३१ मार्च २०१९ अखेर लेखापरिक्षण झालेल्याचा ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक व अहवालाचा विचार करणे व स्विकृत करणे.
३. सन २०१८-२०१९ मध्ये झालेल्या नफ्याची संचालक मंडळाने सुचविलेल्या नफा विभागणीस मंजुरी देणे व लाभांश जाहीर करणे.
४. मा.वैधानिक लेखापरिक्षण यांचा सन २०१७-२०१८ सालाच्या दोष दुरुस्ती अहवालास मान्यता देणे .
५. सन २०१८-२०१९ सालाचे वैधानिक लेखापरिक्षण पूर्ण झालेले असून तो ऑडीट मेमो स्विकृत करणे.
६. सन २०१८-२०१९ सालात अंदाजपत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे व सन २०१९-२०२० सालाकरिता संचालक मंडळाने शिफारस केलेल्या अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे.
७. सन २०१९-२०२० सालाकरिता वैधानिक लेखापरिक्षकांची नेमणुक करणे व त्यांचे मानधन ठरविणेचे अधिकार संचालक मंडळास देणे.
८. सन २०१९-२०२० सालाकरिता अंतर्गत कंकरंट व कर लेखापरिक्षकांची केलेली नेमणुक व त्यांचे मानधन ठरविणे.
९. सन २०१८-२०१९ सालात बँकेचे संचालक व नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे.
१०. बँकेचे संचालक सदस्य व मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे नातेवाईक असणाऱ्या सेवकांची नोंद घेणे.
११. वैधानिक लेखापरिक्षक यांनी प्रमाणित केलेली कर्ज खाती निर्लेखित करणेबाबत शिफारसी नुसार कर्जे निर्लेखित करणेस व माननीय संचालक मंडळाने कर्जातील दिलेल्या दंडव्याज, इतर खर्च इत्यादी सवलतीस मान्यता देणे.
१२. संचालक मंडळाने सुचविलेली पोटनियम दुरुस्ती स्विकारणे व मंजुरी देणे.
१३. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया (RBI) यांचेकडून बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंटसंबंधी येणाऱ्या सुचनांवर निर्णय घेण्याचे अधिकार संचालक मंडळास देणे.
१४. वार्षिक सर्वसाधारण सभेस गैरहजर असलेल्या सभासदांच्या अनुपस्थितीस मान्यता देणे.
१५. मा.अध्यक्षसो यांचे परवानगीने ऐनवेळेच्या विषयांवर चर्चा करणे.

स्थळ : इचलकरंजी

दिनांक : २९/०८/२०१९

संचालक मंडळाचे आदेशावरून

श्री. अशोक आप्पासाहेब पाटील  
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

सभासदांना नम्र विनंती

१. गणसंख्येअभावी सभा तहकुब झाल्यास त्यादिवशी त्याच ठिकाणी अर्ध्या तासानंतर सभा भरेल व त्यावेळी गणसंख्येची आवश्यकता असणार नाही. त्यात वरील विषयांचा विचार केला जाईल.
२. सन्माननीय सभासदांनी सभेपुढे ठेवावयाच्या आपल्या लेखी सुचना व प्रश्न असतील तर बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत दि. १४/०९/२०१९ पर्यंत पोहचतील अशा रितीने पाठवावेत.
३. दि. ३१/०९/२०१९ अखेरचे ताळेबंद, नफा तोटा पत्रके अहवाल बँकेच्या नोटीसबोर्डावर प्रसिद्ध करणेत आलेला आहे. याशिवाय बँकेच्या [www.sanmatibank.com](http://www.sanmatibank.com) या वेबसाईट वरती प्रसिद्ध करणेत आलेला आहे.
४. ज्या सभासदांनी मागील सालात लाभांशची रक्कम नेलेली नाही त्यांनी आपली लाभांश रक्कम घेवून जावे.

प्रत्येक खात्यास वारस नोंद करा तसेच स्वतःचा मोबाईल नंबर व ई-मेल बँकेत देणे आवश्यक

### अध्यक्षीय मनोगत...



सन्माननीय सभासद बंधु- भगिनीनो  
सविनय नमस्कार

आपल्या बँकेच्या २५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित आपणा सर्वांचे,  
मी मा.संचालक मंडळाच्या वतीने मनःपूर्वक स्वागत करतो.

बँकेचा एकुण व्यवसाय रु. ५०० कोटीच्या पुढे गेला आहे, हे उद्दीष्ट पार झाल्याचा निश्चितच आनंद मला होत आहे. याचे सर्व श्रेय आपल्यालाच आहे. आपल्या सर्वांचे सहयोग व विश्वासाचे हे द्योतक आहे. आपली बँक पश्चिम महाराष्ट्रातील एक अग्रगण्य बँक (मल्टीस्टेट बँक) म्हणून नावारुपास येत आहे. कोल्हापूर, सांगली व कर्नाटकातील हावेरी जिल्हा या कार्यक्षेत्रामध्ये बँकेच्या मुख्य कार्यालयासह एकुण १३ शाखांचा विस्तार झालेला आहे. १ ऑफसाईट व ९ ऑनसाईट एटीएम मशिन कार्यरत आहे. हा सुसंवाद साधताना मनस्वी आनंद होत आहे.

सभासदांच्या गरजा व अपेक्षा पूर्ण करताना त्यांना अर्थिक पाठबळ देण्याकरिता बँक विविध प्रकारच्या सुविधा देत आहे. बँकेने नफा वाढविण्याकरिता व व्यवसायातील लवचिकता वाढविणेसाठी विविध उपाय योजना व नविन संकल्पनांचा अंगीकार केला आहे. बँकेने कोअर बँकिंग प्रणाली व विविध पेमेंट सेवा यांचे माध्यमातून आपले नेटवर्क विस्तारलेले आहे. त्यामुळे बँकेची आर्थिक प्रगती झपाट्याने होत आहे.

सर्वोत्तम आचरण, पारदर्शकता आणि कर्मचाऱ्यांचे समर्पित भावनेने केलेले कामकाज यामुळे भरभक्कम कामगिरी करता आलेली आहे. बँकिंग व्यवसायात तंत्रज्ञानाचा लाभ घेत नेटवर्क उत्पादन क्षमता वाढविण्यावर आणि संपूर्ण बँकिंग प्रणालीव्दारे ग्राहकांना विविध सेवा पुरवण्यावर व व्यवसाय वाढीकरिता पायाभूत सुविधा सशक्त करणे यावर लक्ष केंद्रित केले आहे.

सर्वसामान्यांचे आर्थिक सबलीकरण करताना वंचित घटकांपासून आणि तळगाळातील सामान्य लोकांपर्यंत बँकिंग पोहोचवण्याचा आम्ही प्रामाणिक पणे प्रयत्न करीत आहोत. जागतिकीकरणामुळे देशाच्या आर्थिक क्षेत्रात ही अमुलाग्र परिवर्तन होत आहे. त्याचाच परिणाम सहकारी क्षेत्रावर होत आहे. यासाठी सहकाराच्या मूलभूत तत्वांचा अंगीकार करून स्पर्धात्मक युगात सहकाराच्या उत्कर्षासाठी सर्वसामान्यांच्या हितासाठी बँकेची वाटचाल सुरू आहे. याचा मी आवर्जून उल्लेख करतो.

बदलत्या काळानुसार बँकिंग क्षेत्रात बदल होत आहेत. ग्राहकांना उत्तमोत्तम सेवा देण्यासाठी आम्ही कटिबद्ध आहोत, त्यासाठी आपला सकारात्मक प्रतिसाद आम्हाला लाभतो आहे. हे निश्चितच आमचे बळ वाढविणारे आहे.

ज्यांना पत नाही, अशांची पत निर्माण करणे, ज्यांची पत आहे त्यांची पत वाढविणे हे काम नागरी सहकारी बँकाकडून शतकाहुन अधिक काळापासून करत आल्या आहेत. सामान्यांच्या बँका म्हणून नागरी सहकारी बँकाचे सध्या बँकिंग व्यवसायात स्थान आहे. ही स्थिती टिकवून ठेवण्यासाठी नागरी सहकारी बँकानी स्वतःमध्ये व्यावसायिक बदल घडवून आणणे आवश्यक आहे. नागरी सहकारी बँका नवीन बदलास परिपूर्णपणे सामोऱ्या जातील. अशी खात्री आहे.

चालू आर्थिक वर्षातील ठेवी, कर्जे, गुंतवणुक, एन.पी.ए., संपूर्ण ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रके मी आपल्या समोर सादर करीत आहे. त्यास आपण सर्वांनी मंजूरी द्यावी ही विनंती. हनगल बँक विलीनीकरणामुळे काही प्रमाणात नफा मागील वर्षापेक्षा कमी झालेला आहे. हनगल शाखाची संपूर्ण कर्जे एन.पी.ए.मध्ये गेलेले एन.पी.ए.मध्ये झालेली वाढ विचारात घेवून सन २०१८-२०१९ च्या अहवालासंबंधातील माहिती व अजेंड्यावरील विषयानुसार ३१ मार्च २०१९ रोजीचे ताळेबंद पत्रक, नफा-तोटा पत्रक, नफा विभागणी, अंदाजपत्रक व अहवाल स्विकृत करावे तसेच यापुढे देखील असेच सहकार्य करावे, अशी नम्र विनंती करतो.

आपला स्नेहांकित  
**सुनिल सातगोंडा पाटील**  
अध्यक्ष



सन्माननीय सभासद बंधू-भगिनीनो,  
बँकेच्या संचालक मंडळाने सन २०१८-२०१९ या वर्षाचा तयार केलेला कामकाजाचा दि. ३१-०३-२०१९ अखेरचा ताळेबंद व नफा-तोटा पत्रक व पोटनियम दुरुस्तीसह बँकेच्या २५ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेपुढे मी ठेवत आहे. या वर्षी वैधानिक लेखापरिक्षक (ऑडीटर) मा. गोगटे अँड कंपनी यांनी ऑडीट पूर्ण करून चालू आर्थिक वर्षात वर्ग 'अ' मिळाले आहे. या वर्षी सभासदांना १०% दराने लाभांश देणेचा संचालक मंडळाचा विचार असून या वर्षातील व्यावसायिक यशाची कल्पना खालील तक्त्यावरून स्पष्ट होते.

**व्यवसाय वृद्धी :**

बँकेची खालील दिलेली तुलनात्मक आकडेवारी बँकेच्या व्यवसायवृद्धी दर्शविते.

(आकडे रु. लाखात)

अ.नं.	तपशील	३१-३-२०१८	३१-३-२०१९	वाढ	टक्केवारी
१	वसूल भाग भांडवल	४२२.३०	४९९.९६	७७.६६	१८.३९%
२	निधी	१४७५.८३	१,९०५.५१	४२९.६८	२९.११%
३	ठेवी	२१,१६०.०४	२५,५७७.०८	४,४१७.०४	२०.८७%
४	कर्जे	१४,१२१.१५	१६,९६६.२०	२,८४५.०५	२०.१५%
५	गुंतवणुक	७,५५५.४३	८,४२७.२०	८७१.७७	११.५४%
६	उत्पन्न	६६२६.०६	९,०७७.९२	२,४५१.८६	३७.००%
७	नफा	१८१.३३	१५०.२१	-३१.१२	-१७.१६%
८	सभासद संख्या	१०,८३१	११,५५१	७२०	६.६५%
९	ठेवीदार संख्या	५४,७५८	७१,४०६	१६,६४८	३०.४०%
१०	कर्जदार संख्या	२,३६१	२,७५१	३९०	१६.५२%

**आर्थिक यश :**

कर्जव्यवहार, गुंतवणूकीवरील मिळालेले व्याज इतर उत्पन्नातून मिळालेले व्याज, कॉलमनी मार्केटमध्ये लीक्रीड फंड गुंतवणूकीतून मिळालेले व्याज, गव्हर्नमेंट सिक्युरिटी (GOI) मधून मिळालेला नफा, या सर्वातून उत्पन्न वाढलेले दिसते. कर्जव्यवहार हा कर्ज कमिटी व उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री. समीर मेंदगी या सर्वांनी अत्यंत सचोटीने हाताळून उत्पन्नवाढविणेचा प्रयत्न केला याची कल्पना खालील आकडेवारी वरून येते.

अ.नं.	तपशील	३१-३-२०१८	३१-३-२०१९	वाढ
१	उत्पन्न	६,६२६.०६	९,९७७.९२	३,३५१.८६
२	खर्च	६,४४४.७३	८,९२७.७१	२,४८२.९८
३	नफा	१८१.३३	१५०.२१	(-)३१.१२
४	नक्त मालमत्ता	१,४१९.१२	१,६८३.४२	२६४.३०
५	भाग भांडवल पर्याप्त प्रमाण (CRAR)	१३.२१%	१३.१३%	(-)०.०८
६	निव्वळ निष्क्रिय जिंदगीचे प्रमाण (NPA)	१.५०%	२.२९%	०.७९

**शाखा प्रगती :**

बँकेची व्यावसायिक यश हे प्रत्येक शाखेने केलेल्या कामावरच आधारित असते. त्यांनी केलेल्या ठेवी, कर्जे, नफा हे नफा वाढीचा तक्ता पुढीलप्रमाणे. (आकडे रु. लाखात)

अ.नं.	शाखा	३१-३-२०१८			३१-३-२०१९		
		ठेवी	कर्जे	नफा	ठेवी	कर्जे	नफा
१	प्रधान कार्यालय	०	०	(-)४४०.८५	०	०	(-)४३३.३४
२	मुख्य शाखा	७,९४८.८९	४,३७३.५०	१८७.०४	८,१०९.४९	५,१३४.२०	१६८.२९
३	अ.लाट शाखा	२,००६.८७	१,३२५.४९	५०.९९	२,४५०.३९	१,६७६.०९	८८.६६
४	शहर शाखा	२,७१०.७३	२,७२२.३७	२१३.३८	३,२६०.१२	३,५८०.०६	११६.८१
५	रुई शाखा	१,७१५.७९	१,१८९.५२	७४.२०	१,९३५.५४	१,५००.५४	७७.१८
६	शिरटी शाखा	१,४९१.५२	१,०५८.२१	४९.२३	१,६५३.७५	५६६.४१	१०.१८
७	खोतवाडी शाखा	१,२९०.६४	६८०.२२	२१.१६	१,९७३.४२	१,७२४.१७	४२.४४
८	वर्धमान शाखा	१,१११.०४	१,१२०.१८	१.६२	१,४७१.२४	७०१.५६	२८.४८
९	कोल्हापूर शाखा	१,००४.३१	३६२.६३	२४.३७	१,४४४.०५	३६६.२८	७.३५
१०	सांगली शाखा	५२२.५२	३८४.२४	१३.९०	७५२.८३	५८५.५१	४.४३
११	आळते शाखा	८५२.७८	३१०.५१	(-)५.२९	१,५३३.६१	४४५.७१	२२.४२
१२	तळंदगे शाखा	५०४.९४	५९४.२७	(-)८.४२	८५७.५६	२५९.४७	१८.९९
१३	हनगल शाखा	-	-	-	१३५.०७	४२६.२०	(-)१.६८
	एकूण शाखा	२१,१६०.०३	१४,१२१.१४	१८१.३३	२५,५७७.०७	१६,९६६.२०	१५०.२१

**एन. पी. ए. (उत्पन्न न देणारी कर्जे):**

भारतीय बँकींग व्यवस्थेच्या एकंदरीत विचार करता असे दिसते की बँकांच्या मालमत्ता (कर्जे) याची गुणवत्ता घसरत आहे. तथापि कर्जे अनुत्पादित एन.पी.ए. (Non performing Assets) होवू नये म्हणून विशेष लक्ष द्याव्या लागणाऱ्या कर्जे खात्यांच्या संस्थेत भर पडलेली नाही. खाजगी बँकांच्या तुलनेत सरकारी बँकांच्या मालमत्तेची (कर्जाची) गुणवत्ता जास्त प्रमाणात घसरली आहे. इंडियन क्रेडिट रेटिंग एजन्सीच्या मते सन २०१८ मध्ये अनुत्पादित कर्जे जास्त असतील तसेच या कमी गुणवत्तेच्या कर्जासाठी करावी लागणारी तरतूद व त्याचा विपरीत परिणाम सन २०१९ च्या आर्थिक वर्षापर्यंत दिसून येत आहेत.

आपल्या बँकेने मा. आर्थिक वर्षात अनुत्पादित एन.पी.ए. (Non performing Assets) कर्ज कमी करण्यासाठी निरंतर प्रयत्न केले. त्याचा एकंदरीत परिणाम म्हणजे बँकेच्या अनुत्पादित कर्जाची रक्कम वाढ झाली आहे. ३१ मार्च २०१८ च्या ५.३३% तुलनेत ३१ मार्च २०१९ अखेर आपल्या बँकेचे ढोबळ एन.पी.ए. (Non performing Assets) कर्जाचे प्रमाण ९.१४ % राहिले. त्याचप्रमाणे ३१ मार्च २०१८ च्या १.५०% च्या तुलनेत निव्वळ एन.पी.ए. (Non performing Assets) कर्जाचे प्रमाण ३१ मार्च २०१९ अखेर ५.१० % राहिले. रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक परिपत्रकानुसार बँकेने आवश्यक त्या तरतुदी केल्या आहेत. भविष्यातील परिस्थितीचा विचार करून बँकेने अतिरिक्त तरतूद करणेचा निर्णय घेतलेला आहे.

कर्जे देखभाल कक्ष आणि कायदा व वसुली विभागाच्या परस्पर समन्वयाने दक्ष व नियमित पाठपुरावा यामुळे अनुत्पादित कर्ज वाढीला आळा बसून नवीन कर्जे अनुत्पादित होण्याचे प्रमाण कमी झाले आहे.

**थकबाकी:**

बँकेने थकबाकी वसुलीसाठी नियोजनबद्ध प्रयत्न व कडक उपाययोजना करून थकबाकी कमी करणेचा अथक प्रयत्न केलेला आहे. अहवाल सालात थकबाकी रु.१२ कोटी २४ लाख ४५ हजार असून त्याचे प्रमाण ७.२२% इतके राहिले आहे. अहवाल सालात थकबाकी, वसुलीसाठी विशेष प्रयत्न करणारे बँकेचे संचालक, हितचिंतक व बँकेचे विशेष वसुली अधिकारी श्री. प्रकाश निकम व त्यांचे सहकारी, सर्व सेवक व मदत करणाऱ्या सर्वांचे मनःपूर्वक आभार.

**व्यवस्थापन :**

बँकेच्या कामकाजामध्ये पारदर्शकता रहावे. प्रत्येक काम केंद्रीकरण न होता त्याचे विकेंद्रीकरणाच्या दृष्टीने एकुण ७ उपसमित्या निर्माण केलेल्या आहेत. अहवाल सालात संचालक मंडळाच्या १२ सभा झाल्या तर उपसमित्या ४१ सभा अशा एकुण सभा झाल्या आहेत. सदर सभा यशस्वीपणे हाताळणेचे व नीटनेटके व्यवस्थापन करणेचे काम बोर्ड सेक्रेटरी श्री महेश कुंभार यांचा मोठा सहभाग आहे. त्या सभांचे तक्ता पुढीलप्रमाणे आहे.

**संचालक मंडळ उपसमिती सभा तपशील**

अ.नं.	कमिटी नाव	सभा संख्या	सभा सदस्य संख्या	सरासरी सदस्य हजर संख्या
१	कर्ज कमिटी	१२	८	१०० %
२	वसुली कमिटी	१२	६	१०० %
३	ऑडीट कमिटी	४	६	१०० %
४	गुंतवणुक कमिटी	३	५	१०० %
५	कार्यकारी व स्टाफ कमिटी	४	६	१०० %
६	अॅसेट लायबिलिटी मॅनेजमेंट कमिटी	४	५	१०० %
७	एक रकमी परतफेड	२	६	१०० %

**गुंतवणूक :**

बँकेच्या गतवर्षाच्या रु.७५ कोटी ५५ लाख ४३ हजार इतक्या गुंतवणूकीत रु. ८ कोटी ७१ लाख ७७ हजार इतकी वाढ होवून अहवाल साल अखेर रु. ८४ कोटी २७ लाख २० हजार इतकी गुंतवणुक आहे.

बाजार जोखीम शक्य तेवढी कमी करण्यासाठी सर्व गुंतवणुकीचे अतिशय काळजीपूर्वक व्यवस्थापन केले जाते. बँकेचा गुंतवणुक विभाग वैधानिक राखीव पूर्तते व्यतीरिक्त तरलता व्यवस्थापन व गुंतवणूकीवरील व्याजदर जोखमीची काळजी घेतो. बँकेचे स्वतंत्र गुंतवणुक धोरण असुन त्यात रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुत्रानुसार वेळोवेळी बदल केले जातात. गुंतवणुक समिती मार्फत वेळोवेळी आढावा घेतला जातो. तसेच स्वतंत्र सनदी लेखापालकडून सदर व्यवहाराचे कंकरंट ऑडीट ही केले जाते. नियंत्रणकांच्या मार्गदर्शक सुत्रानुसार बँकने कामकाजाची पध्दत व प्रणालीची पूर्तता केलेली आहे.

या आर्थिक वर्षात सरकारी रोखे बाजारात अस्थिरता असुनही बँकेच्या गुंतवणुक विभागाने प्रभावीपणे रोख्यांच्या खरेदी व विक्रीवर रु. ४४ लाखाचा नफा कमाविला आहे. बँकेने आपल्या एकुण नफा क्षमतेत वाढ करणेसाठी गुंतवणुकीवरील उत्पन्नात सुधारणा करण्याचा मानस आहे. या विभागाचे चिफ अकौंटंट सौ. हेमलता पाटील यांचे सहकार्य चांगले लाभले आहे.

**लेखापरिक्षण :**

अंतर्गत तपासणी अहवाल वर्ष २०१८-२०१९ करिता मॅ सुनिल रेवणकर अॅन्ड कंपनी (सी.ए.) यांनी केलेले आहेत. त्यांनी बँकेच्या कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त केले आहे. तपासणी अधिकाऱ्यांनी केलेल्या मौलिक सुचना व मार्गदर्शनासाठी संचालक मंडळ त्याचे ऋणी आहे.

एक सक्षम अंतर्गत लेखापरीक्षण यंत्रणा हे आंतरिक नियंत्रण प्रणालीत महत्वपूर्ण योगदानाची भूमिका बजावत आहे. हे जोखीम व्यवस्थापक आणि रिझर्व्ह बँकेच्या दिशानिर्देश पालन यासह बँकेच्या अंतर्गत नियंत्रण कार्यक्षमता याची अचुक माहिती व्यवस्थापन देत असते.

व्यावसायिक जोखीम टाळण्यासाठी अंतर्गत तपासणी व त्याचबरोबर कंकरंट ऑडीटद्वारे अंतर्गत लेखा परिक्षण प्रणाली प्रभावीपणे कार्यरत आहे. या सर्व लेखापरिक्षण समितीच्या कामकाजाचा आढावा संचालक मंडळाकडून वेळोवेळी घेतला जातो. या सर्वांचे सहकार्याबद्दल आभार मानतो.

**नफा :**

बँकेचा वाढता नफा हे बँक वाढीस पोषक आहे. ३१/३/२०१९ अखेर आपल्या बँकेचा ढोबळ नफा (Operating Profit) हा रु. ४ कोटी ७ लाख ५ हजार इतका झाला आहे.



मागील तीन वर्षांचा तक्ता

आकडे रु. लाखात

	मार्च २०१७	मार्च २०१८	मार्च २०१९
ढोबळ नफा	३६७.३३	४६७.३३	४०७.०५
निव्वळ नफा	१५८.९७	१८१.३३	१५०.२१

वरील तक्त्यानुसार असे दिसेल की बँकेचा नफा हा मागील वर्षापेक्षा कमी झालेला आहे. कारण हणगल बँक विलीन करून घेतलेने त्याच्या तोट्यामुळे नफ्यावर परीमाणे दिसून येतो.

आपल्या बँकने आयकर ९२ लाख ३२ हजार इतकी रक्कम सरकारी तिजोरी मध्ये नियमानुसार भरलेला आहे. सदर आयकर भरणे व त्याचे देखभाल इन्कमटॅक्स तपासणी त्याचे इन्स्पेक्शन ह्या गोष्टी अत्यंत कौशल्याने हाताळणेचे काम सिनीयर मॅनेजर सौ. सुमित्रा कागवाडे यांचा महत्वाचा सहभाग आहे.

**नफा विभागणी :**

सन २०१८-२०१९चा निव्वळ नफा १,५०,२०,८५४.०८ असून त्याची विभागणी पुढीलप्रमाणे करावी अशी शिफारस आहे.  
नफा विभागणी - ३१-०३-२०१९

अ.नं.	तपशील	रक्कम	विभागणीचे एकूण नफ्याशी प्रमाण
१	रिझर्व्ह फंड	३७,५०,०००.०८	२४.९७ %
२	इमारत निधी	२५,२०,६४६.००	१६.७८ %
३	लाभांश १०%	४६,००,०००.००	३०.६२ %
४	सक्षम खात्यावरील तरतूद	१५,००,०००.००	९.९९ %
५	ग्रामीण विकास निधी	२५,००,०००.००	१६.६४ %
६	शिक्षण निधी	१,५०,२०८.००	१ %
	<b>एकूण</b>	<b>१,५०,२०,८५४.०८</b>	<b>१००.०० %</b>

संचालक मंडळाने नफा विभागणी वरील प्रमाणे शिफारस आहे. आपण यास मान्यता द्यावी अशी विनंती आहे.

**अग्रक्रम क्षेत्रास कर्ज पुरवठा :**

आपल्या बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक तत्वाप्रमाणे व सामाजिक बांधिलकी या नात्याने अग्रक्रम क्षेत्र ११,९२९ लाख इतका कर्जपुरवठा केला असून एकूण येणे कर्जाशी शेकडा प्रमाण ८४ % इतके आहे. तसेच दुर्बल घटकासाठी रु.२५६८.८६ लाख इतका कर्ज पुरवठा केला असून एकूण कर्जाशी त्याचे शेकडा प्रमाण २८ % इतके आहे. कर्ज पुरवठा करून बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या नियमांचे काटेकोरपणे पालन केलेले आहे.

अ.नं.	तपशील	संख्या	रक्कम (रुपये लाखात)
१	शेतीपूरक Agriculture	११६	९१४.२८
२	कुटीरउद्योग Cottage or Small Business	१६४	४३००.९८
३	वाहतूक Transport Business	१६७	१२९.९९
४	किरकोळ व्यापारी Retail Business	२२९	११३.०१
५	लघू व्यापार Small Business	२१२	४२०१.५४
६	स्वयंरोजगार Self-Employed	१२९	९६.२५
७	शैक्षणिक कर्ज Education Loan	०	०.००
८	घरबांधणी Housing Loan	१७३	१६०२.०७
९	उपभोग कर्ज Consumption Loan	४६७	५७१.१४
	<b>एकूण Total</b>	<b>१,६५७</b>	<b>११,९२९.२६</b>

**सेवक वर्ग :**

बँकेचा सेवक वर्ग हा संस्थेच्या दृष्टीकोनातून अविभाज्य घटक असून बँकेच्या प्रगतीमध्ये त्याचा सिंहाचा वाटा आहे. बँकेचे सर्व शाखांचे शाखाधिकारी व त्यांचा असणारा सेवक वर्ग या सर्वांनी अत्यंत उत्स्फूर्तपणे व कर्तव्यदक्षतेने कामकाज केले व बँक प्रगतीपथावर नेण्याची बहुमोल कामगिरी केली. याचा मला व माझ्या सहकाऱ्यांना अभिमान वाटतो त्यांना धन्यवाद !

बँकेच्या सर्वच सेवकांनी अत्यंत चांगले काम केल्यामुळे रिझर्व्ह बँकेच्या उत्पादन क्षमता व नफा क्षमता विश्लेषणातील निकषानुसार पुढीलप्रमाणे दिसून येते

अ.क्र.	दिनांक ३१-३-२०१९ अखेर	आकडे रु. लाखात
१	प्रति कर्मचारी ठेव	२२०.४९
२	प्रति कर्मचारी कर्ज	१४६.२६
३	प्रति कर्मचारी संयुक्त व्यवसाय	३६६.७५
४	प्रति कर्मचारी उत्पन्न	३.४९
५	प्रति कर्मचारी निव्वळ नफा	१.२९

**माहिती तंत्रज्ञान:**

आपल्या बँकेने मुख्य शाखेमध्ये ऑन साईट एटीएम व पासबुक प्रिटींगचे २४ X ७ कॅश डिपॉझिट मशिनसह ई-लॉबी कार्यान्वित केली आहे. बँकेने ग्राहकांच्या गरजेनुसार माहिती व तंत्रज्ञान विभागामार्फत नियमितपणे सुधारित तंत्रज्ञानाचा विकास केला जात आहे. ग्राहकांच्या सोईसाठी सेवा देत आहे. सोईनुसार बँकेचे ९ ऑन साईट व १ ऑफसाईट एटीएम आहे बँकेच्या माहिती व तंत्रज्ञान विभागामार्फत सातत्यपूर्ण तांत्रिक विकासा करिता केलल्या प्रयत्नातून कर्मचाऱ्यांची दैनंदिन कार्यक्षमता वाढीस लागत आहे. त्याच बरोबरीने बँकेकडून नविन सेवा सुविधा ग्राहकांना पुरविल्या जात आहेत.

- \* आपल्या बँकेस कोअर बँकींग प्रणालीद्वारे सर्व व्यवहार केले जातात.
- \* चेक ट्रॅक्शन सिस्टीम (CTS) मधुन क्लिअरिंग सेवा केले आहे.
- \* ई-पेमेंट सेवा
- \* Rupay, ATM, Debit कार्ड सुविधा
- \* आधार कार्ड लिंक सुविधा (एलपीजी व इतर सरकारी अनुदान खात्यात जमा करणे)
- \* रोख विरहित बँकिंग व्यवहारासाठी पॉइंट ऑफ सेल (POS) सुविधा

सुरक्षिततेच्या दृष्टीने ग्राहकांना खात्यावरील व्यवहाराबाबत तात्काळ माहिती देणारी एसएमएस अलर्ट सेवा उपलब्ध करून देण्यात आली आहे. त्या सुविधेद्वारे आरटीजीएस, एनईएफटी व एटीएम त्याचबरोबर मुदत ठेवीचे नुतणीकरण तसेच कर्जावरील हप्ता भरण्याबाबतची माहिती तात्काळ दिली जाते.

वरील सर्व सेवा सुविधांचे नियोजन व नियंत्रण सर्वांचे इ.डी.पी. ऑडीट मा. देशपांडे अँड कं.सांगली (C.A.) SISA ऑडिटर यांचे कडून मार्च २०१९ अखेर केले आहे.

यासर्व व्यवहाराचे अत्यंत समर्थपणे नियंत्रण आय.टी.मॅनेजर अनंत पुजारी व त्यांचे सर्व आय.टी. सहकारी हे करत असतात. मी या सर्वांना धन्यवाद देतो.

**विशेष पुरस्कार :**

आपल्या बँकेस बँकींग फ्रंटिअर्स मुंबई या सहा राज्यातील बँकींग क्षेत्रात अग्रेसर असणाऱ्या संस्थेकडून सलग बाराव्या वेळेस बँकेने विविध गटवारी मध्ये अनेक पुरस्कार प्राप्त केले आहेत.

सन २०१८-१९ या सालाकरीता पुरस्कार देवुन बँकेस छझुख या भारत सरकारच्या पेमेंट वितरीत संस्थेकडून " उत्कृष्ट डिजिटल सेवा देणारी बँक " म्हणून गौरविण्यात आले आहे.

**संचालक व सेवक प्रशिक्षण**

चालू आर्थिक वर्षात रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया यांचे वतीने अँग्रीकल्चर कॉलेज पुणे या ठिकाणी सेवकाना प्रशिक्षण देणेत आले आहे. त्याशिवाय कोल्हापूर जिल्हा नागरी बँक्स असो. कोल्हापूर यांचे मार्फत वेळोवेळी ट्रेनिंग देणेत आले. डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील, प्रशिक्षण संस्था पूणे, तात्यासाहेब मोहीते प्रशिक्षण संस्था कोल्हापूर या सर्वांच्या वतीने कर्मचारी व संचालक यांना प्रशिक्षण देणेत आले आहे.

व्हरचुअल ट्रेनिंग सेंटर महाराष्ट्र स्टेट को-ऑप. बँक असोशिएशन मुंबई यांचे एकुण २४ ट्रेनिंग ऑनलाईन व्दारे पार पाडले.

**आभार व समारोप**

बँकेचे संचालक मंडळ रिझर्व्ह बँकेतील सर्व स्तरावरील अधिकारी विशेषतः अर्बन बँक विभाग, महाराष्ट्र शासनाच्या सहकार विभागातील अधिकारी यांचे त्यांनी वेळोवेळी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनाबाबत आभारी आहे. तसेच सेंट्रल रजिस्टर को-ऑप सोसायटी न्यू दिल्ली, सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था महाराष्ट्र राज्य यांनी देखील वेळोवेळी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनाबाबत आभारी आहे.

बँकेचे सर्व अधिकारी व कर्मचारी वर्गाचा त्याची निष्ठा आणि त्यांचे बँकेच्या प्रगतीमध्ये दिलेल्या समर्पित योगदानाबद्दल संचालक मंडळास त्याचा सार्थ अभिमान आहे. सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांनी केलेले अथक परिश्रम, महेनत व जिद्दीमुळेच बँकेला आतापर्यंत चांगली प्रगती दाखविता आलेली आहे. याची संचालक मंडळास जाणीव आहे

बँकींग व्यवसायाचे अविभाज्य अंग असलेले बँकेचे ग्राहक, सभासद, हितचिंतक सहभागी बँका व आर्थिक संस्था यांनी बँकेच्या कार्यक्षम वाटचालीत केलेल्या सहकार्याबद्दल व विश्वासाबद्दल संचालक मंडळ त्याचे मनःपूर्वक आभार मानीत आहे.

संचालक मंडळ आपल्या बँकेचे कायदा सल्लागार, कर सल्लागार, कंकरंट व वैधानिक लेखापरिक्षक तसेच इतर सल्लागार या सर्वांचे त्यांनी केलेल्या सहकार्य व मार्गदर्शनासाठी आभारी आहे.

समारोप करताना संचालक मंडळाच्या वतीने आपणा सर्वांचे , विविध वृत्तपत्राचे पत्रकार, ज्ञात व अज्ञात व्यक्ती व संस्थानी वेळोवेळी प्रत्यक्ष -अप्रत्यक्ष केलेल्या सहकार्याबद्दल मी आभार व्यक्त करुन संचालक मंडळाच्या वतीने आपणांस खात्री देतो की, बँकेच्या व्यवसायात सतत सुधारणा करण्यासाठी तसेच ग्राहक हा केंद्रबिंदू मानून नवनवीन सेवा सुविधा देऊन बँकेची वेगळी ओळख तयार होईल असे उद्दीष्ट ठेवून भावी पिढ्यांसाठी आपली बँक सक्षम व शाश्वत संस्था असेल यासाठी आम्ही कटीबद्ध आहोत.

धन्यवाद !

संचालक मंडळाच्यावतीने व करिता  
आपला  
**सुनिल सातगोंडा पाटील**  
अध्यक्ष

**आकर्षक ठेवीच्या व कर्जाच्या योजनांसाठी बँकेची वेबसाईट पहा [www.sanmatibank.com](http://www.sanmatibank.com)**

**Balance Sheet as on 31st March 2019**

Previous Year 31 March 2018 Rs. Ps.	Capital And Liabilities	भांडवल व देणी	Schedule No.	Current Year 31 March 2019 Rs. Ps.
5,00,00,000.00	Share Capital	अधिकृत भागभांडवल		5,00,00,000.00
4,22,29,800.00	Paid up Capital	वसूल भागभांडवल	1	4,99,95,500.00
14,75,83,081.58	Reserves Fund and other	गंगाजळी व इतर निधी	2	19,05,50,930.87
2,11,60,03,898.30	Deposits	ठेवी	3	2,55,77,07,967.68
0.00	Borrowings	घेतलेली कर्जे		0.00
	Other Reserves Principle /	प्राधान्यपूर्वक सहकारी		
0.00	Sub State Partnership	भागीदारी संस्था		0.00
	fund A/c			
0.00	Bills for collection being	वसुलीचे बिले		0.00
	bills receivable			
	(As per contra)			
0.00	Branch Adjustment	शाखा मिळवणी		0.00
4,09,47,914.75	Overdue Int. Reserve	थकीत कर्जावरील येणे व्याज		6,74,79,336.51
7,49,01,113.00	Int. payable on deposit	देणे व्याज		8,16,18,605.00
1,74,86,773.45	Other liabilities & provision	इतर देणी व तरतुदी	4	1,96,38,075.95
3,34,666.00	Deaf RBI A/c.	डिफ खाती		4,22,227.00
1,81,33,029.61	Profit /Loss A/c.	नफा-तोटा		1,50,20,854.08
2,45,76,20,276.69	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>		2,98,24,33,497.09

**For Gogate & co.**  
Chartered Accounts  
(Statutory Auditor)  
**U. V. Gogate**  
M.No. 109574  
FRN : 124144W

**For Sunil Revankar & co.**  
Chartered Account  
(Internal Auditor)  
**Sunil Revankar**  
M.No. 118516  
FRN 12587W

**Sou. Hemlata A. Patil**  
Chief Accountant

**Samir M.Maindargi**  
Assi. CEO

**Ashok A. Patil**  
CEO

**Balance Sheet as on 31st March 2019**

Previous Year 31 March 2018 Rs. Ps.	Property & Assets	मालमत्ता व येणी	Schedule No.	Current Year 31 March 2019 Rs. Ps.
12,42,55,019.62	Cash & Bank Balance	रोख व बँक शिल्लक	5	16,16,08,495.86
4,54,72,073.93	Balance with other Banks	इतर व बँक शिल्लक	6	11,18,23,651.30
75,55,43,052.00	Investment	गुंतवणुक	7	84,27,20,207.00
1,41,21,14,552.43	Loans & Advances	कर्जे	8	1,69,66,20,334.58
5,88,45,830.75	Interest Receivable	येणे व्याज		9,69,71,691.51
0.00	Other Reserves Principale/ sub state partnership fund A/c.	प्राधान्यपूर्वक सहकारी भागीदारी खाती		0.00
0.00	Bills for collection being bills receivable (as per contra)	वसुलीची बिले		0.00
0.00	Branch Adjustment	शाखा मिळवणी		0.00
4,72,16,498.27	Furniture & dead Stock	फर्निचर व डेडस्टॉक	9	5,39,80,072.24
1,38,38,583.69	Other Assets	इतर येणी	10	1,82,86,817.60
3,34,666.00	Deaf RBI A/c.	डिफ खाती		4,22,227.00
2,45,76,20,276.69	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>		2,98,24,33,497.09

**Ajit Shivappa Koik - Vice Chairman**
**Sunil Satgonda Patil - Chairman**

Dr. Appasaheb Annasaheb Dharangutte  
Dhulasaheb Dada Chougule  
Shital Narasgonda Patil  
Prof. Pradyumnkumar Vasant Kadole  
Mahadev Krushna Kamble

Adappa Kallappa Kurundwade  
Dr. Arun Ganesh Kulkarni  
Shivaji Sadashiv Mali  
Vitthal Pundlik Chopade  
Annaso Bandu Murchitte

Chandrakant Annaso Patil  
Ramesh Annaso Magdum  
Pradip Mahavir Manere  
Smt. Jayshree Adinath Chougule  
Sou. Vasundhara Appsaheb Kudache



**Profit & Loss A/c as on 31st March 2019**

Previous Year 31 March 2018 Rs. Ps.	Expenditures	खर्च	Schedule No.	Current Year 31 March 2019 Rs. Ps.
57,23,71,734.39	Interest Paid on Deposits & Borrowings	ठेवी व घेतलेल्या कर्जावरील व्याज	11	81,70,70,887.04
1,98,72,244.00	Salaries & Allowances	नोकर पगार व भत्ते	12	2,36,53,517.00
1,77,100.00	Director Allowances	संचालक मंडळ व भत्ते	13	1,76,226.00
60,27,702.20	Rent, Taxes, Insurance & Lighting	भाडे, कर, विमा व दिवाबत्ती	14	72,17,855.00
12,000.00	Lagal & law Charges	कायदेशीर सल्लागार फी		12,000.00
6,51,294.97	Postage, telephone charges	टपाल, तार व टेलिफोन	15	5,41,622.21
13,53,752.00	Auditors Fees	ऑडीट फी	16	14,23,675.00
92,91,866.80	Dep. & Repairs of Assets	मालमत्तेची झीज व दुरुस्ती	17	90,74,363.31
10,71,736.23	Printing, Stationary & Advertisement	छपाई, स्टेशनरी व जाहिरात	18	14,27,160.77
1,24,74,708.39	Other Expenditure	इतर खर्च	19	1,44,91,434.44
2,11,68,634.00	Provisions	केलेल्या तरतुदी	20	1,76,82,205.00
1,81,33,029.61	Net Profit	निव्वळ नफा		1,50,20,854.08
66,26,05,802.59	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>		90,77,91,799.85

**For Gogate & co.**  
Chartered Accounts  
(Statuaries Auditor)  
**U. V. Gogate**  
M.No. 109574  
FRN : 124144W

**For Sunil Revankar & co.**  
Chartered Account  
(Internal Auditor)  
**Sunil Revankar**  
M.No. 118516  
FRN 12587W

**Sou. Hemlata A. Patil**  
Chief Accountant

**Samir M. Maindargi**  
Assi. CEO

**Ashok A. Patil**  
CEO

**Profit & Loss A/c as on 31st March 2019**

Previous Year 31 March 2018 Rs. Ps.	Income	उत्पन्न	Schedule No.	Current Year 31 March 2019 Rs. Ps.
65,32,67,854.95	Interest & discount	व्याज जमा व कसर	21	89,51,44,542.33
7,46,887.32	Commission, Exchange & Brokerage	कमिशन, हुंडणावळ व दलाली		9,10,538.78
85,91,060.32	Other Income	इतर जमा	22	1,17,36,718.74
66,26,05,802.59	Grand Total	एकूण		90,77,91,799.85

**Director Board**
**Ajit Shivappa Koik - Vice Chairman**
**Sunil Satgonda Patil - Chairman**

Dr. Appasaheb Annasaheb Dharangutte  
Dhulasaheb Dada Chougule  
Shital Narasgonda Patil  
Prof. Pradyumnkumar Vasant Kadole  
Mahadev Krushna Kamble

Adappa Kallappa Kurundwade  
Dr. Arun Ganesh Kulkarni  
Shivaji Sadashiv Mali  
Vitthal Pundlik Chopade  
Annaso Bandu Murchitte

Chandrakant Annaso Patil  
Ramesh Annaso Magdum  
Pradip Mahavir Manere  
Smt. Jayshree Adinath Chougule  
Sou. Vasundhara Appsaheb Kudache

**Schedule - 1 Share Capital (भाग भांडवल)**

Previous Year 31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	Current Year 31 March 2019 Rs. Ps.
5,00,00,000.00	i) Authorised Capital	१) अधिकृत भाग भांडवल	5,00,00,000.00
	5 lacs shares of Rs. 100 each	५ लाख भाग प्रत्येकी १००/- शेअर्स	
4,22,29,800.00	ii) Issued subscribed & Paid up	२) खपलेले भाग भांडवल	4,99,95,500.00
<b>4,22,29,800.00</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>4,99,95,500.00</b>

**Schedule - 2 Reserves Fund & Other Reserves (राखीव व इतर निधी)**

3,47,18,629.98	i) Statutory Reserve	१) राखीव निधी	4,33,63,350.59
3,80,25,280.03	ii) Building Fund	२) इमारत निधी	4,19,20,075.71
80,00,000.00	iii) Invest fluctuation Fund	३) गुंतवणूक चढउतार निधी	1,15,00,000.00
11,00,000.00	iv) Invest depreciation Reserve	४) गुंतवणूक घसारा निधी	18,50,000.00
2,09,00,000.00	v) Bad & Doubtful debts Reserve	५) संशयित व बुडीत निधी	3,26,67,520.00
2,95,00,000.00	vi) Special B.D.D.R.	६) विशेष संशयित व बुडीत निधी	3,50,57,000.00
45,00,000.00	vii) Prov. for Rural advance	७) ग्रामीण विकास निधी	45,00,000.00
47,00,000.00	viii) Prov. for std. assets	८) सक्षम खात्यावरील तरतुद	57,84,502.00
40,00,000.00	ix) Prov. for technical upgrade	९) माहिती तंत्रज्ञान विकास निधी	40,00,000.00
10,28,000.00	x) Dividend Equalization fund	१०) लाभांश समकरण निधी	10,28,000.00
3,33,702.69	xi) Member development Fund	११) सभासद विकास निधी	3,33,702.69
2,15,000.00	xii) Education development Fund	१२) शिक्षण विकास निधी	2,15,000.00
1,80,518.88	xiii) Social Fund	१३) सामाजिक निधी	1,80,518.88
0.00	xiv) Jubilee Fund	१४) ज्युबली फंड	1,63,784.00
0.00	xv) Revaluation Reserve	१५) पुर्नमुल्यांकन निधी	74,09,799.00
3,81,950.00	xvi) Sanmati Mahila Kalyan Nidhi	१६) सन्मती महिला कल्याण निधी	5,77,678.00
<b>14,75,83,081.58</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>19,05,50,930.87</b>

**Schedule - 3 Deposits (ठेवी)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
<b>10,04,41,077.66</b>	<b>A) Current Deposits</b>	<b>अ) चालू ठेवी</b>	<b>13,66,41,242.27</b>
2,86,72,836.48	i) Individuals	१) वैयक्तिक	10,87,89,670.63
7,17,68,241.18	ii) other	२) इतर	-2,78,51,571.64
<b>14,31,35,279.41</b>	<b>B) Saving Bank Deposit</b>	<b>ब) बचत ठेवी</b>	<b>18,67,95,788.29</b>
10,97,62,183.33	i) Savings Individuals	१) वैयक्तिक	14,01,96,240.42
7,821.39	ii) Savings Societies	२) संस्था	7,977.39
93,01,247.57	iii) Savings others	३) इतर	61,67,484.45
2,40,64,027.12	iv) Savings Compulsory	४) सक्तीची बचत	4,04,24,086.03
<b>1,87,24,27,541.23</b>	<b>B) Term Deposit</b>	<b>क) मुदत ठेवी</b>	<b>2,23,42,70,937.12</b>
1,43,23,94,598.00	i) Fixed Deposit	१) मुदतबंद ठेवी	1,85,84,34,455.00
34,94,62,414.71	ii) Re-Investment Deposit	२) पुर्नगुंतणुक ठेवी	27,62,73,812.00
5,00,78,037.00	iii) Recurring Deposit	३) रिकरिंग ठेव	4,96,87,065.00
3,79,87,491.52	iv) Pigmi Deposit	४) पिग्मी ठेव	4,69,90,605.12
25,05,000.00	v) Locker Deposit	५) लॉकर	28,85,000.00
<b>2,11,60,03,898.30</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>2,55,77,07,967.68</b>

**Schedule - 4 Other Liabilities & Provisions (इतर देणी व तरतुदी)**

6,82,556.00	i) Pay order issued	१) पे ऑर्डर	2,96,308.82
1,32,53,537.45	ii) Provision & other	२) तरतुदी व इतर	1,57,82,875.13
35,50,680.00	iii) unclaimed Dividend	३) मागणी न केलेला लाभांश	35,58,892.00
<b>1,74,86,773.45</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1,96,38,075.95</b>

**Schedule - 5 Cash & Bank Balance (रोकड व बँक शिल्लक)**

84972632.00	a) Cash in Hand	१) हातातील रोख शिल्लक	138718797.00
16673458.87	b) Current Depo.with MSC Bank	२) एम.एस.सी. बँक चालू खाते	3458914.37
423357.37	c) C/A Depo. with KDC Ichal.	३) के.डी.सी. बँक इचल. शाखा	1254277.77
548698.69	d) C/A Depo. with KDC Lat Br.	४) के.डी.सी. बँक लाट शाखा	1787039.09
3819679.55	e) C/A Depo. with KDCC Shirol	५) के.डी.सी. बँक शिरोळ शाखा	241961.55
0.00	f) C/A Depo. with MSC Bank Hangal	६) एम.एस.सी. बँक चालू खाते हनगल	2309.14
10974938.29	g) C/A IDBI Bank, Ichalkarnji	७) आय.डी.बी.आय. बँक इचल.चालू खाते	4206998.94
2210291.00	h) C/A IDBI Bank, kapad market	८) आय.डी.बी.आय. बँक कापड मार्केट	210273.30
4631963.85	i) C/A IDBI Bank, CTS Clg A/C	९) आय.डी.बी.आय. बँक कोल्हापूर	11727924.70
<b>124255019.62</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>161608495.86</b>

**Schedule - 6 Balance With Other Bank (इतर बँकातील शिल्लक)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
11,22,114.45	a) C/A K.A. Janta Bank	१) क.अ.इचल.जनता बँक चालू खाते	40,52,690.05
6,45,490.22	b) RBL Bank C/A	२) आरबीएल बँक इचल. चालू खाते	6,53,200.22
5,82,116.72	c) C/A HDFC Bank Ichalkaranji	३) एचडीएफसी बँक इचल. चालू खाते	5,82,116.72
2,12,90,316.78	d) C/A Axis Bank Ichalkaranji	४) अक्सिस बँक इचल. चालू खाते	4,20,74,818.64
1,92,68,241.42	e) ICICI Bank Ltd. Br. Ich.	५) आयसीआयसीआय बँक इचल.	6,30,12,834.42
95,677.34	f) C/A State Bank of India	६) स्टेट बँक ऑफ इंडिया, इचल.	86,262.35
24,68,117.00	g) Fedral Bank Br. Ich.	७) फेडरल बँक, इचल.	5,32,035.00
- - -	h) Karnataka Bank Br. Hangal	८) कर्नाटका बँक, हनगल शाखा	8,29,693.90
<b>4,54,72,073.93</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>11,18,23,651.30</b>

**Schedule - 7 Investment (गुंतवणूक)**

8,15,00,000.00	a) KDC Bank Ichalkaranji	१) के.डी.सी. बँक इचल. मुदत ठेव	9,95,00,000.00
1,00,00,000.00	b) MSC Bank Mumbai	२) एम.एस.सी. बँक मुंबई मुदत ठेव	2,01,00,000.00
1,01,00,000.00	c) Cosmos Bank Ich.	३) कॉसमॉस बँक इचल. शाखा	0.00
2,00,00,000.00	d) Equitas Small Finaces Bank	४) इक्विटास स्मॉल फायनान्स बँक मुदत ठेव	2,00,00,000.00
2,00,00,000.00	e) AU Small Finaces Bank	५) एयु स्मॉल फायनान्स बँक	2,00,00,000.00
0.00	f) K.A. Ich. Janta Bank	६) क.आ.इचल. जनता बँक मुदत ठेव	2,00,00,000.00
2,50,00,000.00	g) Rajarambapu Bank Ich	७) राजारामबापू सह. इचल. शाखा मुदत ठेव	4,50,00,000.00
0.00	h) Fedral Bank Ich	८) फेडरल बँक इचल. मुदत	10,00,000.00
1,00,00,000.00	i) City Union Bank	९) सिटी युनियन बँक	0.00
7,96,27,932.00	j) GP Parsik Bank Ich	१०) जी.पी. पारसिक इचल. शाखा मुदत ठेव	7,96,27,932.00
38,19,47,400.00	k) Central Govt. Securities	११) सरकारी कर्ज रोखे (केंद्र शासन)	33,03,68,400.00
2,16,38,750.00	l) State Govt. Securities	१२) सरकारी कर्ज रोखे (राज्य शासन)	4,14,32,750.00
6,97,18,970.00	m) T. Bill	१२) डिबेंचर्स (टी. बिल)	17,95,38,125.00
10,10,000.00	n) Shares of Co-op. Institutions	१३) सहकारी संस्थाचे शेअर्स	11,53,000.00
2,50,00,000.00	o) Treasury Fund	१४) ट्रेझरी फंड	50,00,000.00
<b>75,55,43,052.00</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>84,27,20,207.00</b>



**Schedule - 8 Loans & Advances (कर्ज)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
<b>50,61,27,014.16</b>	<b>1) Short Term Loan</b>	<b>१) अल्प मुदतीची कर्जे</b>	<b>66,93,32,122.39</b>
<b>47,43,69,551.58</b>	<b>a) Secured Loan</b>	<b>अ) तारणी कर्जे</b>	<b>64,71,27,791.35</b>
2,97,46,246.83	1) H Y P C C	१) नजर गहाण कॅश क्रेडीट	15,30,63,242.29
7,96,20,677.00	2) F.D. Against Loan	२) सर्व ठेव तारण कर्जे	12,51,28,131.50
14,50,199.00	3) Other secured	३) इतर तारण कर्जे	3,14,219.00
1,40,40,541.00	4) Gold Loan	४) सोने तारण कर्जे	1,65,93,693.24
32,30,33,696.75	5) Other Secured Cash Credit	५) ठेव तारण कॅश क्रेडीट	29,17,24,290.83
2,67,352.00	6) Property Loan	६) प्रापटी कर्जे	1,21,53,607.00
21,52,261.00	7) Machinery Loan	७) मशिनरी तारण कर्जे	39,13,533.00
19,36,495.00	8) Vehical Loan	८) वाहन तारण	3,38,395.00
2,47,955.00	9) Business Loan	९) बिझनेस कर्जे	2,19,80,825.00
3,34,195.00	10) Loan Against Salary	१०) पगार तारण कर्जे	9,51,312.00
1,63,42,370.00	11) Sanmati Mahila Bachat Gat	११) सन्मती महिला बचत गट	1,31,63,352.00
38,11,196.00	12) Agricultural Development Loan	१२) शेतीपुरक कर्जे	0.00
4,77,348.00	13) Gharkul Loan	१३) घरकुल कर्जे	16,94,248.00
1,41,351.00	14) Property Loan ( Medium Term)	१४) स्थावर तारण (मध्यम)	0.00
7,67,668.00	15) Pashudhan Loan	१५) पशुधन कर्जे	8,64,439.49
1,59,975.00	16) Associate Member Loan (H)	१६) गाळा/शेड बांधकाम खरेदी	4,840.00
-	17) Consumer Durable Loan (H)	१७) ग्राहक इतर तारण कर्ज (ह)	24,10,623.00
-	18) Jewel Loan (H)	१८) सोने तारण कर्जे (ह)	4,778.00
-	19) Property Loan (H)	१९) स्थावर तारण कर्जे (ह)	18,79,956.00
-	20) Member Personal Surety Loan (H)	२०) जामीनकी कर्जे (ह)	1,55,117.00
-	21) Hypothecation Loan (H)	२१) नजर गहाण कर्ज (ह)	36,150.00
-	22) Cash Credit Loan (H)	२२) सी सी कर्ज (ह)	7,20,335.00
-	23) Cash Credit Loan (Surety) (H)	२३) सी सी जामिनकी कर्ज (ह)	32,704.00
<b>3,17,57,462.58</b>	<b>b) Un-Secured Loan</b>	<b>ब) विनातारणी कर्जे</b>	<b>2,22,04,331.04</b>
3,17,57,462.58	1) Clean Loan	१) जामिनकी कर्जे	2,22,04,331.04
<b>56,49,24,808.57</b>	<b>2) Medium Term Loan</b>	<b>२) मध्यम मुदत कर्जे</b>	<b>51,04,36,926.85</b>
<b>56,29,78,747.57</b>	<b>a) Secured Loan</b>	<b>अ) तारणी कर्जे</b>	<b>49,06,95,052.85</b>
27,03,63,812.25	1) H Y P C C	१) नजर गहाण कर्जे	26,70,90,307.85
97,76,968.00	2) F.D. Against Loan	२) सर्व ठेव तारण कर्जे	1,52,65,229.00
1,02,19,381.86	3) Other secured	३) इतर तारण कर्जे	1,05,74,811.94
6,49,38,337.56	4) Other Secured Cash Credit	४) ठेव तारण कॅश क्रेडीट	4,07,85,011.43
1,93,24,962.50	5) Property Loan	५) स्थावर तारण (दीर्घ)	1,27,52,872.13
1,39,11,350.00	6) Machinery Loan	६) मशिनरी तारण कर्जे	94,41,614.00

**Schedule - 8 Loans & Advances (कर्ज)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
1,06,77,003.40	7) Vehical Loan	७) वाहन तारण	1,06,01,055.00
9,82,89,600.00	8) Business Loan	८) व्यावसायिक कर्ज	7,03,60,535.00
49,32,838.00	9) Loan Against Salary	९) पगार तारण कर्ज	86,74,108.00
3,32,50,209.00	10) Agricultural Development Loan	१०) शेतीपुरक कर्ज	2,43,08,521.00
2,31,35,275.00	11) Gharkul Loan	११) घरकुल कर्ज	77,14,936.50
5,33,319.00	12) Property Loan ( Medium Term)	१२) स्थावर तारण कर्ज	4,54,299.00
5,38,569.00	13) Pashudhan Loan	१३) पशुधन कर्ज	17,19,948.00
30,87,122.00	14) Plant Development	१४) गाळा/शेड बांधकाम खरेदी	66,99,482.00
--	15) Sanmati Mahila Bachat Gat	१५) सन्मती महिला बचत गट	19,13,860.00
--	16) Associate Member Loan (H)	१६) असोसिएटस सभासद कर्ज (ह)	2,000.00
--	17) Consumer Durable Loan (H)	१७) ग्राहक इतर तारण कर्ज (ह)	1,00,676.00
--	18) Pay Deduction Loan (H)	१८) पगार तारण कर्ज (ह)	20,24,519.00
--	19) Hypothecation Loan (H)	१९) नजर गहाण कर्ज (ह)	2,11,267.00
<b>19,46,061.00</b>	<b>b) Un-Secured Loan</b>	<b>ब) विनातारणी कर्ज</b>	<b>1,97,41,874.00</b>
19,46,061.00	1) Clean Loan	१) जामिनकी कर्ज	1,97,41,874.00
<b>34,10,62,729.70</b>	<b>3) Long Term Loan</b>	<b>३) दीर्घ मुदतीची कर्ज</b>	<b>51,68,51,285.34</b>
<b>34,09,69,397.70</b>	<b>a) Secured Loan</b>	<b>अ) तारणी कर्ज</b>	<b>51,67,60,897.34</b>
11,32,246.00	1) H Y P C C	१) नजर गहाण कर्ज	0.0
18,19,497.00	2) F.D. Against Loan	२) सर्व ठेव तारण कर्ज	35,23,916.00
3,25,204.00	3) Other secured	३) इतर तारण कर्ज	4,11,722.00
14,31,710.20	4) Other Secured Cash Credit	४) ठेव तारण कॅश क्रेडीट	26,30,662.00
4,45,34,583.00	5) Property Loan	५) स्थावर तारण कर्ज	6,66,79,879.34
2,14,41,806.00	6) Machinery Loan	६) मशिनरी कर्ज	5,93,24,099.00
28,04,134.00	7) Vehical Loan	७) वाहन तारण	20,59,709.00
15,25,17,850.00	8) Business Loan	८) व्यावसायिक कर्ज	21,82,31,838.00
2,40,194.00	9) Loan Against Salary	९) पगार तारण कर्ज	0.00
2,16,01,834.00	10) Agricultural Development Loan	१०) शेतीपुरक कर्ज	6,45,34,914.00
2,63,69,075.50	11) Gharkul Loan	११) घरकुल कर्ज	4,09,39,481.00
1,88,31,978.00	12) Staff Hosing Loan	१२) सेवक घर कर्ज	1,82,72,021.00
4,77,95,428.00	13) Plant Development	१३) गाळा/शेड बांधकाम खरेदी	4,01,46,761.00
1,23,858.00	14) Property Loan (Medium Term)	१४) स्थावर तारण कर्ज (ह)	0.00
--	15) Hypothication Loan (H)	१५) नजर गहाण कर्ज (ह)	5,895.00
<b>93,332.00</b>	<b>b) Un-Secured Loan</b>	<b>ब) विनातारणी कर्ज</b>	<b>90,388.00</b>
93,332.00	1) Clean Loan	१) जामिनकी	90,388.00
<b>1,41,21,14,552.43</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1,69,66,20,334.58</b>

**Schedule - 9 FIXED ASSETS (स्थावर मालमत्ता)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
2,77,50,413.27	a) Dead Stock	१) डेडस्टॉक	2,84,91,642.16
83,70,903.00	b) Building	२) इमारत	1,52,56,813.08
4,67,331.00	c) Building purchase register	३) इमारत नोंदणी व इतर खर्च	4,33,728.00
84,21,333.00	d) Furniture & Fixture	४) फर्निचर	77,23,714.00
3,08,646.00	e) Data Center	५) डाटा सेंटर	2,05,774.00
10,67,221.00	f) CBS Software & Hardware	६) सी.बी.एस. सॉफ्टवेअर/हार्डवेअर	11,61,277.00
2,14,871.00	g) Generator Set	७) जनरेटर सेट	1,82,640.00
5,92,492.00	h) Electric Work	८) इलेक्ट्रिक काम	5,03,618.00
23,288.00	i) Liabrary	९) लायब्ररी	20,866.00
<b>4,72,16,498.27</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>5,39,80,072.24</b>

**Schedule - 10 Other Assets (इतर येणी)**

16,285.00	a) Telephone Deposit	१) टेलिफोन डिपॉझिट	16,285.00
41,000.00	b) Adv. Building Rent	२) अडव्हान्स (इमारत भाडे)	--
1,27,595.00	c) Pre-paid Insurance	३) आगाऊ विमा	1,53,011.00
13,62,516.00	d) GOL amortization amount	४) अमॉरटायझेशन रक्कम	12,65,930.00
20,30,979.89	e) Printing in Stock	५) शिल्लक छपाई	26,18,142.67
90,47,630.00	f) Advance Tax	६) आगाऊ आयकर भरणा	90,00,000.00
1,98,500.00	g) MSEB Deposit	७) एम.एस.ई.बी. डिपॉझिट	2,08,507.00
4,00,000.00	h) Building Rent (Deposit)	८) इमारत भाडे डिपॉझिट	4,05,000.00
50,000.00	i) Computer Hw/Sf Advance	९) कॉम्प्युटर हार्डवेअर/ सॉफ्टवेअर अॅड.	50,000.00
53,139.00	j) MSEB Com. Receivable	१०) एम.एस.ई.बी. कमिशन देणे	20,078.00
33,384.90	k) SGST input	११) एस जीएसटी इनपुट	1,38,124.58
33,384.90	l) CGST input	१२) सी जीएसटी इनपुट	1,12,422.51
18,926.00	m) RCM SGST input	१३) आरसीएम एस जीएसटी	18,926.00
18,926.00	n) RCM CGST input	१४) आरसीएम सी जीएसटी	18,926.00
3,636.00	o) IGST	१५) आयजीएसटी	--
50,681.00	p) TDS Receivable	१६) टीडीएस येणे	--
7,000.00	q) Petrol & Diesel Deposit	१७) पेट्रोल व डिझेल डिपॉझिट	--
3,45,000.00	r) Computer Advance	१८) कॉम्प्युटर अडव्हान्स	--
--	s) Water Municipal Tax (H)	१९) वॉटर मुन्सिपल डिपॉझिट (ह)	300.00
--	t) E-Stamp Bond Deposit (H)	२०) इ-स्टॅम्प डिपॉझिट (ह)	50,000.00
--	u) Loss on Acquisition	२१) अधिग्रहण नुकसान	42,11,164.84
<b>1,38,38,583.69</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1,82,86,817.60</b>

**Schedule - 11 Interest Expenses (व्याज खर्च)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
16,43,31,709.53	i) Int. paid on deposit	१) ठेवीवरील व्याज	19,27,04,063.04
28,64,512.86	ii) Int. on borrowing	२) घेतलेल्या कर्जावरील व्याज	15,94,285.00
40,51,75,512.00	iii) Int. paid to H. O.	३) शाखा ठेवीवरील व्याज	62,27,72,539.00
<b>57,23,71,734.39</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>81,70,70,887.04</b>

**Schedule - 12 Salary and Allowances (नोकर पगार भत्ते)**

56,69,835.00	a) Salary	१) पगार	52,13,656.00
8,74,571.00	b) House Rent	२) घरभाडे	10,47,148.00
74,91,096.00	c) Dearness Allowances	३) महागाई भत्ता	89,80,013.00
10,49,794.00	d) Bank P.F. Contribution	४) बँक कॉन्ट्रीब्युशन प्रा. फंड	12,59,289.00
14,68,843.00	e) Other Allowances	५) इतर भत्ते	20,51,532.00
3,84,112.00	f) Exgresiya	६) सानुग्रह अनुदान	14,51,051.00
15,16,969.00	g) Staff Bonus	७) सेवक बोनस	10,26,767.00
13,61,464.00	h) Employees Group Gratuity	८) सेवक ग्रॅज्युईटी	6,59,109.00
55,560.00	i) Staff Training	९) सेवक प्रशिक्षण	73,851.00
---	j) Staff Performance Bonus	१०) कर्मचारी कौशल्य बोनस	18,13,300.00
---	k) Labor Welfare Scheme	११) कर्मचारी वेलफेअर योजना	77,801.00
<b>1,98,72,244.00</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>2,36,53,517.00</b>

**Schedule - 13 Directors Allowances (संचालक मंडळ भत्ते)**

1,17,300.00	a) Director allowance	१) संचालक भत्ता	1,03,500.00
59,800.00	b) Director Training exp	२) संचालक प्रशिक्षण	72,726.00
<b>1,77,100.00</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1,76,226.00</b>

**Schedule - 14 Rent, Taxes, Insurance & Lighting (भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती)**

17,05,038.00	i) Office Rent	१) ऑफिस भाडे	18,89,810.00
8,76,403.00	ii) Insurance	२) विमा	10,06,521.00
11,91,555.70	iii) Light Charges	३) दिवाबत्ती	15,14,245.00
21,61,646.00	iv) DIC Premim	४) डि.आय.सी.विमा	26,55,003.00
69,592.00	v) Muncipal Tax	५) म्युनिसिपल कर	1,52,276.00
23,467.50	vi) Clearing Rent	६) क्लिअरिंग हाऊस भाडे	---
<b>60,27,702.20</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>72,17,855.00</b>

**Schedule - 15 Postage & Telephone (टपाल, तार व टेलिफोन)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
90,579.44	i) Postage & Telegram	१) टपाल व तार	54,927.06
5,60,715.53	ii) Telephone	२) टेलिफोन	4,86,695.15
<b>6,51,294.97</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>5,41,622.21</b>

**Schedule - 16 Audit Fee (ऑडिट फी )**

4,13,751.00	i) Govt. audit fee	१) सरकारी ऑडिट फी	4,64,872.00
2,75,781.00	ii) Local audit fee	२) लोकल ऑडिट फी	2,78,923.00
90,000.00	iii) System audit fee	३) सिस्टीम ऑडिट फी	68,500.00
20,000.00	iv) Tax audit fee	४) टॅक्स ऑडिट फी	20,000.00
25,000.00	v) Investment audit fee	५) गुंतवणूक ऑडिट फी	25,000.00
5,29,220.00	vi) Concurrent audit fee	६) केकरंट ऑडिट फी	5,66,380.00
<b>13,53,752.00</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>14,23,675.00</b>

**Schedule - 17 Dep. & Repairs of Assets (मालमत्तेची दुरुस्ती व झीज)**

73,05,567.72	i) Depreciation	१) घसारा	68,53,023.88
14,66,444.07	ii) Repairs & Maintenance	२) रिपेअरी व दुरुस्ती	14,34,132.69
4,17,482.01	iii) S/w. & H/W. Maintenance	३) सॉफ्टवेअर/हार्डवेअर दुरुस्ती	6,90,620.74
1,02,373.00	iv) GOI Amortization	४) सरकारी कर्ज रोखे घसारा	96,586.00
<b>92,91,866.80</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>90,74,363.31</b>

**Schedule - 18 Printing, Stationary & Advertisement (छपाई, स्टेशनरी व जाहिरात)**

2,25,994.87	i) Stationary	१) स्टेशनरी	2,50,199.39
2,45,630.61	ii) Printing	२) छपाई	5,37,977.20
6,00,110.75	iii) Advertisement	३) जाहिरात	6,38,984.18
--	iv) Computer Stationary	४) कॉम्प्युटर स्टेशनरी	--
<b>10,71,736.23</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>14,27,160.77</b>



**Schedule - 19 Other Expenses (इतर खर्च)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
5,36,357.50	1) Traveling exp.	१) प्रवास खर्च	7,34,306.00
3,73,021.00	2) Ceremony exp.	२) समारंभ खर्च	2,06,884.86
6,18,821.44	3) Annual Meeting exp.	३) वार्षिक सभा	3,06,819.80
23,01,005.17	4) Pigmi Commission	४) पिग्मी कमिशन	30,13,105.77
61,200.00	5) Kheladu Dattak Yojana	५) खेळाडू दत्तक योजना	59,700.00
9,58,484.22	6) Office exp.	६) ऑफिस खर्च	7,03,328.74
4,72,139.00	7) Software AMC	७) सॉफ्टवेअर ए.एम.सी.	9,58,230.84
3,05,740.94	8) Hardware AMC	८) हार्डवेअर ए.एम.सी.	5,16,927.00
1,44,600.00	9) Consultancy fee	९) कन्सलटन्सी फी	1,82,738.00
70,500.00	10) Bank Association fee	१०) बँक असोसिएशन फी	80,500.00
56,080.00	11) Court exp.	११) कोर्ट खर्च	1,01,774.00
1,18,101.00	12) Donation	१२) देणगी	1,74,000.00
7,13,358.24	13) Petrol & Diesel exp.	१३) पेट्रोल व डिझेल खर्च	9,27,016.53
24,967.00	14) Peon Dress	१४) शिपाई ड्रेस	31,591.00
16,500.00	15) Licence fee	१५) लायसन्स फी	19,600.00
1,35,003.00	16) Recovery exp.	१६) वसुली फी	2,16,264.66
5,49,088.26	17) GST exp.	१७) जीएसटी चार्जेस	5,95,939.58
96,547.00	18) P. F. Administrative charges	१८) प्रा. फंड अडमिनिस्ट्रेटिव्ह चार्जेस	1,11,712.00
- -	19) NPCI annual charges	१९) एनपीसीआय - वार्षिक चार्जेस	50,000.00
50,000.00	20) CBIL Charges	२०) सिबील चार्जेस	11,176.00
17,32,118.12	21) ATM Switching Charges	२१) एटीएम स्वीच चार्जेस	6,35,374.40
1,03,905.00	22) Interest paid on Income Tax	२२) इन्कम टॅक्सवरील व्याज	1,86,141.00
4,36,035.00	23) Security Charges	२३) सिक्युरिटी चार्जेस	5,32,664.00
23,04,038.02	24) Interest Rebate	२४) व्याज सवलत	14,22,646.62
9,857.50	25) Broker exp.	२५) दलाली खर्च	45,802.96
2,702.00	26) CKYC Charges	२६) सीकेवायसी चार्जेस	4,000.00
8,790.00	27) Water Charges & / Plain Water	२७) वॉटर चार्जेस	50,807.54
7,059.00	28) Newspaper & Magazines Exp.	२८) वर्तमानपत्र व नियतकालिका	18,113.00
1,91,440.98	29) Food & Beverage Exp.	२९) फुड व बेव्हरेज खर्च	6,13,318.80
64,107.00	30) Room Rent In Hotel/Lodges	३०) रूम भाडे	1,92,807.18
300.00	31) Room Rent Below Rs. 1000	३१) रूम भाडे १००० पेक्षा कमी	1,450.00
-	32) Packing Material & Packing Charges	३२) पॅकिंग मटेरियल आणि पॅकिंग चार्जेस	4,379.90
-	33) Hangal Inauguration Exp.	३३) हनगल इनाॅग्रेशन खर्च	6,88,523.26
-	34) Loss On Acquisition of Hangal	३४) हनगल अधिग्रहण खर्च	10,52,791.00
-	35) Uci Creation Charges	३५) युसीआयसी क्रियेशन चार्ज	41,000.00
7,148.00	36) Convenience exp.	३६) कनव्हिनियंस खर्च	-
1,500.00	37) Logo exp.	३७) लोगो रजिस्ट्रेशन खर्च	-
3,000.00	38) Members Training	३८) सभासद प्रशिक्षण खर्च	-
1,194.00	39) Grocery	३९) ग्रासरी	-
<b>1,24,74,708.39</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1,44,91,434.44</b>

**Schedule - 20 Provisions (तरतुदी)**

31 March 2018 Rs. Ps.	Perticulars	तपशील	31 March 2019 Rs. Ps.
25,00,000.00	i) Bad & Doubtful Reserve	१) बुडीत व संशयित कर्ज निधी	22,00,000.00
70,00,000.00	ii) Special B.D.D.R.	२) विशेष बुडीत व संशयित निधी	55,00,000.00
10,00,000.00	iii) Prov. Investment Depreciation Fund	३) गुंतवणुक घसारा निधी	7,50,000.00
1,06,68,634.00	iv) Prov. for Income tax	४) आयकर तरतुद	92,32,205.00
<b>2,11,68,634.00</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1,76,82,205.00</b>

**Schedule - 21 Interest & Discount (व्याज जमा व कसर)**

19,83,41,771.35	i) Interest Received on Loan	१) कर्जावरील मिळालेले व्याज	21,11,46,744.49
3,18,32,981.33	ii) Interest Received on Investment	२) गुंतवणुकीवरील मिळालेले व्याज	3,62,03,609.38
1,68,45,229.27	iii) Interest Received form F.D.	३) बँक मुदतठेवीवरील मिळालेले व्याज	2,34,62,973.46
10,72,361.00	iv) Penal Interest	४) दंड व्याज	15,58,676.00
40,51,75,512.00	v) Interest Received form H.O.	५) शाखाकडून मिळालेले व्याज	62,27,72,539.00
<b>65,32,67,854.95</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>89,51,44,542.33</b>

**Schedule - 22 Other Income (इतर उत्पन्न)**

40,598.50	i) Form Fee	१) फॉर्म फी	53,963.90
3,74,534.98	ii) Processing charges	२) प्रोसेसिंग चार्जेस	3,96,261.66
16,202.56	iii) No Dues charges	३) नो ड्युज चार्जेस	15,194.30
32,13,991.00	iv) GOI. Purchase/Sale	४) गव्हर्नमेंट सिक्युरिटी खरेदी/विक्री	43,50,000.00
1,00,400.00	v) Dividend Recived shares	५) भागांवरील लाभांश	1,00,000.00
10,02,027.22	vi) Service charges	६) सर्व्हिस चार्जेस	10,76,423.01
34,12,006.06	vii) ATM Service charges	७) एटीएम सर्व्हिस चार्जेस	49,54,960.41
-	viii) Cheque book & Passbook charges	८) चेकबुक आणि पासबुक चार्जेस	1,18,769.46
4,31,100.00	ix) Cheque Return charges	९) चेक रिटर्न चार्जेस	6,71,046.00
200.00	x) Other Income	१०) इतर जमा	100.00
<b>85,91,060.32</b>	<b>Grand Total</b>	<b>एकूण</b>	<b>1,17,36,718.74</b>

**सन २०१९-२०२० सालाकरिता संचालक मंडळाने सुचविलेले अंदाजपत्रक**

अ.क्र.	तपशील	सन २०१८-१९ मंजूर बजेट	सन २०१८-१९ प्रत्यक्ष खर्च	सन २०१८-१९ जादा खर्च	सन २०१९-२० करिता मागणी
१	नोकर पगार, म.भत्ता, बोनस	२५,००,०००.००	२,३६,५३,५१७.००	०.००	२,७०,००,०००.००
२	भाडे, कर, विमा, दिवाबत्ती	४५,००,०००.००	४५,६२,८५२.००	६२,८५२.००	४६,००,०००.००
३	ठेव विमा	३०,००,०००.००	२६,५५,००३.००	०.००	३१,००,०००.००
४	कायदेशीर सल्लागार	१५,०००.००	१२,०००.००	०.००	१५,०००.००
५	टपाल, तार व टेलिफोन	७,००,०००.००	५,४९,६२२.२९	०.००	६,००,०००.००
६	ऑडीट	१५,००,०००.००	१४,२३,६७५.००	०.००	१७,००,०००.००
७	घसारा	८०,००,०००.००	६८,५३,०२३.८८	०.००	७५,००,०००.००
८	सरकारी कर्ज रोखावरील घसारा	१,५०,०००.००	९६,५८६.००	०.००	१,५०,०००.००
९	रिपेअरी व मॅटेनन्स	१५,००,०००.००	१४,३४,९३२.६९	०.००	१६,००,०००.००
१०	सॉफ्टवेअर व हार्डवेअर देखभाल खर्च	६,००,०००.००	६,९०,६२०.७४	९०,६२०.७४	७,००,०००.००
११	सॉफ्टवेअर व हार्डवेअर एएमसी	९,००,०००.००	१४,७५,९५७.८४	५,७५,९५७.८४	१५,००,०००.००
१२	स्टेशनरी, छपाई, जाहीरात	१२,००,०००.००	१४,२७,९६०.७७	२,२७,९६०.७७	१५,००,०००.००
१३	प्रवास	६,००,०००.००	७,३४,३०६.००	१,३४,३०६.००	८,००,०००.००
१४	ऑफिस	१२,००,०००.००	७,०३,३२८.७४	०.००	८,००,०००.००
१५	वार्षिक सभा	७,००,०००.००	३,०६,८९९.००	०.००	४,५०,०००.००
१६	संचालक मंडळ सभा	५,०००.००	०.००	०.००	५,०००.००
१७	स्वागत समारंभ	६,००,०००.००	२,०६,८८४.८६	०.००	३,००,०००.००
१८	गणवेश	२५,०००.००	३९,५९९.००	६,५९९.००	३५,०००.००
१९	वर्गणी व देणगी	१,८२,०००.००	१,७४,०००.००	०.००	१,५०,०००.००
२०	संचालक व सेवक प्रशिक्षण	१,२०,०००.००	१,४५,०००.००	२५,०००.००	१,५०,०००.००
२१	पिग्मी कमिशन	२५,००,०००.००	३०,९३,९०५.७७	५,९३,९०५.७७	३२,००,०००.००
२२	कन्सलटन्सी फी	१,५०,०००.००	१,८२,७३८.००	३२,७३८.००	१,९०,०००.००
२३	पी. एफ. अॅडमिनीस्ट्रेशन	१,००,०००.००	१,९९,७९२.००	९९,७९२.००	१,९५,०००.००
२४	संचालक भत्ता	१,३०,०००.००	१,०३,५००.००	०.००	१,२५,०००.००
२५	वसुली खर्च	१५,०००.००	२,९६,२६४.६६	२,०९,२६४.६६	२२,५००.००
२६	पेट्रोल व डिझेल	८,००,०००.००	९,२७,०९६.५३	१,२७,०९६.५३	१०,००,०००.००
२७	बँक असोशिएशन फी	१,००,०००.००	८०,५००.००	०.००	१,००,०००.००
२८	संशयित बुडीत कर्ज निधी	१,००,००,०००.००	७७,००,०००.००	०.००	१,००,००,०००.००
२९	इन्कम टॅक्स	१,२५,००,०००.००	९२,३२,२०५.००	०.००	१,१०,००,०००.००
३०	वाहन	२८,००,०००.००	०.००	०.००	२५,००,०००.००
३१	व्याज रिबेट	२२,००,०००.००	१४,२२,६४६.६२	०.००	२०,००,०००.००
३२	खेळाडू दत्तक योजना	६२,०००.००	५९,७००.००	०.००	६५,०००.००
३३	गुंतवणुक घसारा	१०,००,०००.००	७,५०,०००.००	०.००	९,००,०००.००
३४	सभासद प्रशिक्षण खर्च	१५,०००.००	०.००	०.००	२५,०००.००
३५	लायसन फी	१७,०००.००	१९,६००.००	२,६००.००	२०,०००.००
३६	कोर्ट खर्च	६०,०००.००	१,०९,७७४.००	४९,७७४.००	१,२०,०००.००
३७	एटीएम स्विचिंग चार्जेस	२०,००,०००.००	६,३५,३७४.००	०.००	७,००,०००.००
३८	सिबील चार्जेस	५०,०००.००	१९,९७६.००	०.००	१५,०००.००
३९	सिक्युरिटी चार्जेस	४,५०,०००.००	५,३२,६६४.००	८२,६६४.००	६,००,०००.००
४०	सीकेवायसी चार्जेस	०.००	४,०००.००	४,०००.००	४,०००.००
४१	हणगल शाखा उद्घाटन	०.००	६,८८,५२३.००	६,८८,५२३.००	०.००
४२	ब्रोकर चार्जेस	०.००	४६,८०२.००	४६,८०२.००	५०,०००.००
	<b>एकूण</b>	<b>८,५४,४६,०००.००</b>	<b>७,२९,६६,५८२.३९</b>	<b>२८,७३,८८८.३९</b>	<b>८,५३,०६,५००.००</b>

कोणतेही ठेव खाते उघडताना फोटो, ओळखपत्र व रहिवाशी पुरावा आवश्यक आहे.



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

**दि. २०१९-२० सालाकरिता भांडवली खर्च रु. ७५ लाख तसेच संभाव्य प्राप्ती खर्च**

उत्पन्न	रक्कम	खर्च	रक्कम
कर्जावरील व्याज	२४,००,००,०००.००	ठेवीवरील व्याज	२३,००,००,०००.००
गुंतवणुकीवरील व्याज	९,००,००,०००.००	घेतलेले कर्जावरील व्याज	१७,००,०००.००
कमिशन, किरकोळ जमा	११,००,०००.००	नोकर पगार भत्ते	२,५०,००,०००.००
इतर जमा	१,९७,००,०००.००	इतर खर्च	७,००,००,०००.००
	-	संभाव्य नफा	२,४१,००,०००.००
<b>एकूण</b>	<b>३५,०८,००,०००.००</b>	<b>एकूण</b>	<b>३५,०८,००,०००.००</b>

Sanmati Sahakari Bank Ltd.; Ichalkaranji

Amount Transferred to DEAF

Sr. No.	Particulars	2017-18	2018-19
1	Opening Balance of Amount Transferred to DEAF	2,25,304.00	3,34,666.00
2	Add : Amount Transferred to DEAF during year	1,11,289.00	87,561.00
3	Less : Amount Reimbured to DEAF towards claim	1927.00	0.00
4	Closing Balance of Amount Transfer to DEAF	3,34,666.00	422227.00



सन्मती सहकारी बँकेच्या

विविध सेवा आणि योजनांची

माहिती वेळोवेळी मिळविण्यासाठी

आपल्या मोबाईलमध्ये

**83900 54455**

हा नंबर

‘सन्मती बँक अपडेट’ या नावाने सेव्ह करा.

या नंबरवर तुमच्या ‘व्हॉट्सॲप’ वरून आम्हाला Hi असा मॅसेज करा

आणि सन्मती बँक परिवाराशी स्वतःला जोडून घ्या...

आकर्षक ठेवीच्या व कर्जाच्या योजनांसाठी बँकेची वेबसाईट पहा [www.sanmatibank.com](http://www.sanmatibank.com)

सर्व प्रकारच्या बँकींग सेवा उपलब्ध

२७

**अंतर्गत लेखापरिक्षणाचा अहवाल**

आम्ही सन्मती सहकारी बँक लि; इचलकरंजी. या सहकारी बँकेचे दि इन्स्टीट्यूट ऑफ चार्टर्ड अकौंटंट्स ऑफ इंडिया नवी दिल्ली यांनी सुचविलेल्या नमुन्यास अनुसरून बँकेचे सोबत जोडलेल्या दि. ३१.०३.२०१९ रोजीच्या ताळेबंद व त्या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाचे नफा-तोटा पत्रक तपासले आहे.

ताळेबंद पत्रक व नफा तोटा पत्रक तयार करणेची सर्वस्वी जबाबदारी बँकेच्या व्यवस्थापनाची आहे. अशा हिशोबी पत्रकावर लेखा परिक्षणाच्या आधारे मत व्यक्त करण्याची जबाबदारी आमची आहे.

आम्ही भारतात जी ऑडिटिंग स्टॅंडर्ड साधारणतः मान्य करण्यात आलेली आहेत, त्यास अनुसरून बँकेचे अंतर्गत लेखापरिक्षण करावयाचे असते. अशा लेखापरिक्षणात आर्थिक पत्रकात व परिशिष्टात दर्शविलेल्या रकमाबरोबर आहेत का? याची खात्री करण्यासाठी आवश्यक तो पुरावा चाचणी पद्धतीने पडताळणी करणे यांचा समावेश होतो. त्याचप्रमाणे लेखापरिक्षणात व्यवस्थापनाने तयार केलेली हिशोबाची तत्वे व सिग्निफिकंट एस्टिमेटस् यांचे मुल्यांकन करणे त्याचबरोबर आर्थिक पत्रकांचे मुल्यांकन करणे यांचा समावेश होतो. आम्हास विश्वास वाटतो की, आम्ही केलेले लेखापरिक्षण हे आमचे मत व्यक्त करणेस आधारभूत बाब आहे.

लेखापरिक्षण अहवाल भाग 'अ' 'ब' आणि 'क' मधील शेरे व सुचनांस पात्र राहून आम्ही अहवाल करतो की,

- १) आमच्या लेखापरिक्षणाच्या उद्देशासाठी माझ्या संपूर्ण ज्ञानाप्रमाणे व विश्वासाप्रमाणे जरूर ती माहिती व खुलासे उपलब्ध झाले असून ती सर्व माहिती व खुलासे समाधानकारक आहेत.
- २) आमच्या मते पुस्तकाच्या तपासणीतून जितपत दृष्टोत्पत्तीस येईल त्यावरून संस्थेने महाराष्ट्र राज्य सहकार संस्थाचा १९६० चा कायदा व त्याखालील नियम व संस्थेचे पोटनियमान्वये अपेक्षित असल्याप्रमाणे योग्य ती हिशोबाची पुस्तके ठेवली आहेत.
- ३) आमच्या मते एकत्रित तपासलेला ताळेबंद व नफा तोटा पत्रक संस्थेच्या हिशोबांच्या पुस्तकाशी व विवरणाशी जुळत आहे.
- ४) आमच्या निरीक्षणात आलेले संस्थेचे सर्व व्यवहार संस्थेच्या अखत्यारित आहेत.
- ५) आमच्या मते आणि संपूर्ण माहिती प्रमाणे तसेच आम्हाला प्राप्त झालेल्या हिशोब पत्रकांनुसार तसेच आम्हांस देण्यात आलेल्या खुलाशावरून हे हिशोब महाराष्ट्र सहकारी संस्था कायदा १९६० व त्याखालील नियमान्वये अपेक्षित अशा रितीने आवश्यक ती माहिती देतात.

आमच्या लेखापरिक्षण अहवाल भाग 'अ' 'ब' आणि 'क' यामध्ये नमूद केलेल्या अवलोकनास अनुसरून -

अ) ताळेबंद पत्रकाबाबत ३१-०३-२०१९ या दिवशी संस्थेची परिस्थितीची व

ब) नफा तोटा पत्रकाचे बाबतीत त्या दिनांकास संपणाऱ्या वर्षाच्या अगर मुदतीत संस्थेच्या निव्वळ नफ्याची लेखापरिक्षण अहवाल सत्य रास्त स्थिती दर्शवित आहे.

स्थळ : इचलकरंजी  
दि. १९/०८/२०१९

सुनिल रेवणकर अॅन्ड कं.  
चार्टर्ड अकौंटन्स, इचलकरंजी.





सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

25 वा  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

ANNEXURE-A

( Rs. in Lacks )

Sr.No.	Particulars	As on 31 Mar. 2019
1	Name of the Bank	Sanmati Sah. Bank Ltd., Ichalkaranji (Malti - State)
2	Registered Office Address	7/111, Janata Chowk, Laxmi Market, Ichalkaranji. 416 115 Dist. Kolhapur
3	Registration No. & Date	MSCS/CR/1282/2018 Dt. 27-03-2018
4	No. & Date of RBI License	U.B.D./M.H./1270P/ Dt. 9-8-1996
5	The area of operation of the bank shall be confined to Ichalkaranji City & the Urban, Semi Urban area of Sangli & Kolhapur District & 10 Km. surrounding area in the State of Maharashtra. And The Urban & Rural area of Haveri, Dharwad & Belgavi District & 10 Km. surrounding area in the State of Karnataka.	
6	No. of Branches	Head Office & 13 Branches
7	Membership :	
a	Regular - No.s	11551
b	Nominal - No.s	750
8	Paid up Share Capital	499.96
9	Total Reserves & Surplus	1905.51
10	Total - Deposits	25577.08
a	Current	1625.80
b	Saving	1867.96
c	Fixed	22083.32
11	Total Advances	16966.20
a	Secured	16545.84
b	Unsecured	420.36
12	Overdue Amount	1224.50
13	% of Overdue to Loans and Advances	7.22 %
14	% of Priority Sector to Total Loans	84 %
15	% of Weaker Section to Total Loans	28 %
16	Total Investments	8427.20
17	% of Net NPA	5.10 %
18	Audit Classification	'A'
19	Total Staff	116
a	Officers	33
b	Clerks / Cashiers	56
c	Sub Staff	27
20	Working Capital	29145.32



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

**Notes Forming part of balance sheet as at march 31, 2019 and Profit and Loss  
Account for the year ended March 31, 2019**

**A) Significant Accounting Policies**

1)

**1.1) Background**

Sanmati Sahakari Bank Ltd. Was incorporated in the year 1996 under maharashtra co-op Societies act 1960 and provides various Banking Products. Bank has been now registered as ' Multi State Co-opertive Bank ' From 27/03/2018 vide Registraton No.MSCS/CR/1282/2018 under MSCS Act 2002

**1.2) Basis of Accounting /Accounting Convention**

The Financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention (as modified by revaluation of premises) on the accrual basis of accounting and comply with generally accepted accounting principles statutory requirements prescribed under the Banking Regulation act.1949 the circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) From time to time and current practices prevailing in the co-op. Banks in India except otherwise stated.

**1.3) Use of Estimates**

The preparation of the financial statements in conformity with the generally accepted accounting principles requires the Management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, revenues and expenses and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statement believes that the estimates used in the preparation of the financial statement are prudent and reasonable. any revisions to the accounting estimates are recognized prospectively in the current and future periods.

**1.4) Amalgamation of the Hangal Urban Co-op Bank Ltd. Karnataka.**

During year bank has merged the Hangal Urban Co-op Bank Ltd. Karnataka w.e.f. 5.7.2018 as per the order issued by Dy. Registrar of co-op societies of Haveri District dated 28.6.2018 RBI had already issued its NOC for the amalgamation on 11.1.2018 The said bank was having only one Branch. Thus bank's area of operation was operation of Hangal bank w.e.f. date of merger

**2.0 Revenue & Expenditure Recognition**

**2.1 Income**

- Interest on performing advances is recognized on accrual basis.
- Interest on Non Performing advances marked by bank is recognized to the extent realised, as per the directives issued by RBI.
- Interest on Government Securities, debentures and other fixed income securities is recognized on realization basis.
- Locker Rent is recognized as income on realization basis.
- Other items of income are recognized on realization basis.

**2.2 Revenue expenditure is accounted for generally on accrual basis**

**2.3** In Profit and loss Account bank has shown interest paid to branches as well interest received from branch as Income / Expenses. As both the figures are equal, bank should have netted those amounts and the profit / loss account.

### 3.0 ) Advances

- 3.1** Advances are generally classified into standard, Sub-Standard, doubtful & loss Assets in accordance with the guidelines issued by the Reserve bank of India. But bank has not strictly followed IRAC guidelines of RBI. During audit we have identified additional NPA of Rs. 455.87 Lakhs
- 3.2** The Financial statements have been prepared and presented under the historical cost convention (as modified by revaluation of premises) on the accrual basis of accounting and comply with generally accepted accounting principles statutory requirements prescribed under the Banking Regulation act.1949 the circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) From time to time and current practices prevailing in the co-op. Banks in India except otherwise stated.
- 3.3** The unrealized interest in respect of advances classified as Non-performing Assets is disclosed as "overdue interest Reserve" as per Reserve Bank of India directives except newly identified NPA during audit period. the unrealised interest on newly identified NPA classified by need to be reversed in current year
- 3.4** Bank has classified short term, mid-term and long advances according to the balance of maturity date w.r.t.31.3.2019. Bank should have classified the accounts according to nature and period of term w.r.t. original repayment period of loan. Therefore the classification as reflected in balance sheet is not correct.

### 4.0 Investment

#### 4.1 Categorisation of investment

In accordance with guidelines issued by RBI, the Bank classifies its investment portfolio into the following three categories.

- i) Held to maturity - securities acquired by the bank with intention to hold till maturity.
- ii) Held for Trading - securities acquired by the bank with intention to trade (Bank don't have such portfolio)
- iii) 'Available for Sale' - Securities which do not fall within the above two categories are classified as 'Available for Sale'

#### 4.2 Classification of Investment

For the purpose of disclosure in the Balance Sheet, Investment have been classified under five groups as required under RBI guidelines-Government Securities, other Approved Securities, shares, Bonds of PSU and other Investments.

Bank has classified the fixed/term deposit with other banks 'investments instead of under 'balance with other banks (deposits)' under Bank Balances.

#### 4.3 Valuation of Investments

- i) 'Hed to Maturity ' - Securities acquired by the bank with the intention to hold till maturity. these investments are carried at their acquisition cost. Any premium on acquisition is amortised over the balance period to maturity, with a debit to profit and Loss account. The book value of security is reduced to the extent of amount amortised during the relevant accounting period and such figures are shown in Balance Sheet.

i) 'Available for Sale' - Each security in the category is valued at the marked price and the net resultant depreciation in each classification (as mentioned in para 4.2 above) is recognised in the profit and Loss Account. Net appreciation is ignored, if any.

In case of shares and bonds and other investments the Scrip wise appreciation is ignored. Marked value of government securities (excluding treasury bills) is determined on the basis of valuation declared by PDAI jointly with FIMMDA/FBIL for valuation at the year-end. In case of unquoted government Securities, market price or fair value is determined as per the rates published by FIMMDA/FBIL

market value of other approved securities is determined based on the yield curve and spreads provided by FIMMDA/FBIL

Treasury bills are valued at carrying cost.

Units of Mutual Fund are valued at the lower of cost and net asset value provided by the respective mutual funds

100 % provision has been provided on investment in shares of co-operative Institutions if dividend has not been received.

There depreciation in Investment in AFS Category and other approved categories and adequate IDR Provided by bank

## 5.0 Foreign Exchange Transactions

Bank has Not carried out any foreign exchange transaction during period covered under audit.

## 6.0 Fixed Assets & Depreciation

**6.1** During the FY 2018-19 bank has made upward revaluation premises at Hangal Branch and revaluation have been added in " Revaluation Reserved ". premises are stated at aggregate of revalued amounts as at 31st March 2019 and additions during the Financial year at historical cost. Bank has not Charged depreciation on same premises.

**6.2** Other fixed assets are stated at historical cost net of depreciation

**6.3** Bank is Not following Gross Block Method as per AS-10 issued by ICAI

**6.4** Depreciation is calculated on Written down value basis on fixed Assets. Depreciation on computers is not provided on SLM basis as per RBI guidelines.

**6.5** Depreciation on fixed Assets is charged at proportionate for the days for which it is put to use in the relevant year.

### Rates of Depreciation are as under (WDV basis)

Premises	10 %
Electrical Equipment	15 %
Dead Stock	10 %
Vehicles	15 %
Furniture and Fixtures	10 %
Library Books	15 %
Computer and related Machinery	33.33%

There is no change in rate of depreciation on all assets held by bank

**6.6** During Period covered under audit profit on sale of vehicle not shown separately in profit and loss account instead it credited to repairs and maintenance account.

**6.7** Batteries write off during year are not shown separately in profit and loss account. amount of write off is charged to depreciation and repairs and maintenance account.

**6.8** Depreciation on Govt. Securities amortisation was shown under head of 'Depreciation' instead of under head of 'other expenses'

**7.0 Goods & Service Tax (GST) :**

Goods and Service tax w.e.f. 01/07/2017 is being collected extra from customers and deposited to the credit of govt after taking ITC of inward supplies made as per provisions laid down in CGST Act 2017 and GST Rules. GST account is not prepared up to date

**8.0 Impairment of Assets**

The Bank has Ascertained that there is no material impairment of any its assets and as such no Provision under Accounting Standard 28 on impairment of assets (AS 28) issued by the ICAI is required except as required for some of the assets of Hangal urban co-op Bank Ltd. which was taken over by the bank

**9.0 Employee Benefits**

**9.1 Provident Fund**

Retirement benefit in the form of provident fund and Contribution to Family Pension Scheme are defined contribution plants and the contributions for the year has been made to the commissioner for Regional Provident Fund (P.F) are Charged to Profit and Loss Account.

**9.2 Gratuity**

Retirement benefit in the form of form of Gratuity is a defined Benefit Plan. The Bank Pays Gratuity to Employees who retire or resign after a minimum period of five years of continuous service. The Bank Gratuity Fund for its employees under the group Gratuity managed by life Insurance Corporation of India. Bank has Paid premium of group gratuity each year in month of November as per demand of LIC. However, bank has not made provision of accrued of accrued liability of group gratuity form November to march at year end as the actuarial valuation is not done as of 31.3.2019

**9.3 Leave encashment**

As per the Service rules of the bank, employees are eligible for encashment of leave of certain unutilized period within th time of service. The Bank has not taken Insurance policy for its employees Leave Encashment. Bank has not provided for Provision for leave encashment at end for the balance leave payable on estimated basis. In absence of data we have commented on the matter.

**9.4** Ex-Gratia for the year 2017-18 is paid during year 2018-19

**10.0 Taxes on Income**

**10.1 Current Income Tax**

Bank has Computed current tax on estimated taxable profit. Bank should have disclosed the provision for income tax under the head of 'Provisions' instead of separate head.

#### 10.2 Deferred Tax

Bank has not calculated deferred tax for the year ended 2018-19 as per AS-22 issued by ICAI.

#### 11.0 Segment Reporting

Bank has not followed As-17 issued by ICAI. Bank not prepared segment report.

#### 12.0 Accounting for provisions, contingent Liabilities and contingent Assets

In accordance with accounting standard 29, Provisions, contingent Liabilities and Contingent Assets, Issued by the Institute of chartered Accountants of India, the Bank recognises provisions where it has a present obligation as a result of a past event, and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation as and when a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

provisions are determined based on management estimate required to settle the obligation at the balance sheet date, supplement by experience of similar transactions. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current management estimates. In Cases where the available information indicates that the loss on the contingency is reasonably possible but the amount of loss can not be reasonably estimated, a disclosure is made in the financial statements.

Contingent Assets, if Any, are not recognized in the financial statements since this may result in the recognition of income that may never be realized.

#### 13.0 Liquidity Adjustment Facility (LAF) is not applicable to bank.

#### 14.0 Other Liabilities - Miscellaneous

'Miscellaneous' as grouped under other Liabilities - includes unclaimed amounts in respect of sundry creditors, Draft payable, unclaimed dividend, Provision for interest Funding, other provisions etc.

#### 15.0 Acquisition of non-banking assets

During the F.Y. 2018-19 the bank has not acquired the non-banking assets.

#### 16.0 Merger of The Hangal Urban Co-op Bank Ltd. Dist. Haveri

During year bank merged the Hangal Urban co-op Bank Ltd. Karnataka w.e.f. 5.7.2018 as per the order issued by Dy.Registrar of co-op Societies of Haveri District dated 28.06.2018 RBI had already issued its NOC for the amalgamation on 11.1.2018 The cost of acquisition was Rs.52.64 Lakhs guidelines (that is 2018-19). According bank has amortized Rs. 10.53 lakhs in 2018-19. The balance of Rs. 42.11 Lakhs was shown as loss on acquisition in balance sheet at Asset side as Separate item.



सन्मती सहकारी बँकेच्या

विविध सेवा आणि योजनांची

माहिती वेळोवेळी मिळविण्यासाठी

आपल्या मोबाईलमध्ये

**83900 54455**

हा नंबर

‘सन्मती बँक अपडेट’ या नावाने सेव्ह करा.

या नंबरवर तुमच्या ‘व्हॉट्सॲप’ वरून आम्हाला Hi असा मॅसेज करा

आणि सन्मती बँक परिवाराशी स्वतःला जोडून घ्या...



**B) Notes Forming part of the Accounts for the year ended march 31,2019**

**1.0 Change in Accounting Policies**

There is no change in Accounting policy during the year.

**2.0 Major Components of Deferred Tax (Accounting Standard 22)**

Bank has not calculated Deferred tax as per AS- 22

**3.0** Suppliers/service providers covered under micro, small and medium Enterprises Development Act 2006 have not furnished the information regarding filing of necessary memorandum with the appropriate authority. Therefore, information relating to cases of delays in payments to Micro and Small Enterprises or interest payment due to delays in such payments, could not be given.

**4.0 Segment Reporting (Accounting Standard - 17 )**

No disclosures are prepared by bank as per requirement of AS-17

**5.0 Employee Benefits - Accounting Standard - 15 (Revised)**

- Bank has Contributed towards provident fund Rs. 15,59,289.00 (P.Y. Rs.10,49,794.00)
- In the current year Rs. 65,91,09.00 (P.Y. Rs.13,61,464.00) towards group Gratuity Scheme are debited to Profit and loss account related to the current year.
- Bank has not availed any policy for leave encashment of staff. Further no Provision made for leave encashment.
- Actuarial valuation for accrued liability for gratuity as on 31/03/2019 not held on record.

**6.0 Related Party Disclosure**

There are no related parties requiring disclosure under Accounting Standard 18 issued by the Institute of chartered accountants of India other than key Management Personnel i.e. Mr. A.A. Patil, Chief Executive officer of Bank. Since this person belongs to category of chief Executive officer, in terms of Reserve Bank of India Dated 29.03.2003, no Further details needs to be disclosed.

**7.0 Operating Lease**

The Bank has entered in to lease agreement with various parties. The Total of Future Minimum lease payment under non-cancellable operating leases is as under.

Sr.No.	Particular	Amount (in Lakhs)
1	Not Later than one year	--
2	Later than one year but not later than five Years	59.46
3	Later Than five Years	15.86

**8.0 contingent Liabilities**

**8.1** In accordance with the " The Depositor Education and awareness fund Scheme, 2014" formulated by RBI,till 31 st March, 2019, the Bank has identified and transferred to the Depositor Education and awareness Fund as per details below:



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

(Rs. in Lakhs)

Particular	F Y 2018-2019	F Y 2017-2018
Opening Balance of Amount Transferred to DEAF	<b>3.17</b>	<b>2.25</b>
Add : Amount Transferred to DEAF during year	<b>1.05</b>	<b>0.94</b>
Less : Amount Reimbured to DEAF towards claim	<b>--</b>	<b>0.02</b>
Closing Balance of Amount Transfer to DEAF	<b>4.22</b>	<b>3.17</b>

### 9.0 Revaluation of Premises

Deatails of revalution reserve are as follows :

(Rs. in Lakhs)

Sr. No.	Particular	Land	Building	Total
A	Revaluation Reserve b/f	--	--	--
B	upward Revaluation in FY 2018-19	--	<b>74.09</b>	<b>74.09</b>
C	Depreciation debited to revaluation Reserve	--	--	--
D	Balance of Revaluation Reserve (A+B-C)	--	<b>74.09</b>	<b>74.09</b>

**10.0** Previous year's figures have been regrouped/ rearranged wherever necessary to conform to the layout of the accounts of the current year.

**11.0 The income for Bancassurance business for the period april 2018 to march 2019 is Follows :**

No income received bancassurance business for the period april 2018-19

**12.0 Long term (Subordinated) Deposits :**

Bank has not raised any Long term (Subordinated) Deposits.

**13.0 Net Profit**

Net profit has been arrived at after provisions on performing Assets. Non performing Assets And other usual and necessary provisions as per RBI norms. The net profit is Subject to audit remarks.

**14.0 Internal Audit**

Concurrent audit of 10 big branches on monthly basis and head office is carried by chartered Accountants appointed by the bank. All such audits are completed up to 31.03.2019 & bank has received expect report of HO.

**15.0 Penalties for Disclosure**

In the year 2018-19, RBI has not imposed any penalty on the bank for any reason.



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

### C) Disclosures as per RBI Guidelines

As per disclosures norms in terms of RBI Circular No.

UBD.CO.BPD(PCB).Cir.No. 52/12.05.2013-14 dated march 25, 2014

( Rs. in Lacks )

Sr.No.	Particulars	31-03-2019	31-03-2018
<b>1</b>	<b>Movement in CRAR</b>		
	a. Capital Tier I	1469.66	1304.02
	b. Capital Tier II Capital	220.90	194.11
	b. Total of Tier 1 and Tier 2 Capital	1690.56	1498.13
	d. Total Risk Weighted Assets	12,871.88	10906.09
	e. % of Risk Assets to Tier 1	11.42 %	11.96 %
	f. % of Risk Assets to Tier 2	1.72 %	1.78 %
	g. Capital to Risk Assets Ratio	13.13 %	13.21 %
<b>2</b>	<b>Investments</b>		
	a. Book Value	5574.92	4733.05
	b. Face Value	5620.53	4794.60
	c. Market value	5548.27	4712.98
<b>3</b>	<b>Advances against</b>		
	a. Real Estate	35.56	35.58
	b. Construction Business	-	-
	c. Housing	503.48	1337.39
<b>4</b>	<b>Advances against Shares &amp; Debenture</b>	0	0
<b>5</b>	<b>Advances Directors, their Relatives, companies firms in which they are interested</b>		
	A.. Fund Based		
	i) Outstanding at the beginning of the year	318.57	264.87
	ii) Additions during the year	3.88	108.37
	iii) Recovery during the year	58.05	54.67
	iv) Outstanding at the End of the year (including interest)	264.40	318.57
	b. Non Fund Based (Gurantees, L/Cs etc.)	-	-
<b>6</b>	<b>Average cost of Deposits</b>	8.62%	8.90 %
<b>7</b>	<b>NPAs</b>		
	a. Gross NPAs	9.14 %	5.33 %
	b. Net NPAs	5.10 %	1.50 %
<b>8</b>	<b>Movement In NPAs</b>		



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

( Rs. in Lacks )

Sr.No.	Particulars	31-03-2019	31-03-2018
	<b>I )Gross NPAs</b>		
	a. Opening Balance	753.15	637.51
	b. Additions during the year	829.31	408.61
	c. Less : Closed / Recovered /W.off / upgraded	32.31	292.97
	d. Closing Balance	1550.15	753.15
	<b>II) Net NPAs</b>		
	a. At the beginning of the year	204.15	208.51
	b. At the End of the year	827.89	204.15
<b>9</b>	<b>Profitability</b>		
	a. Interest Income as percentage of Average Working Funds	10.49 %	10.27 %
	b. Non Interest Income as percentage of Average Working Funds	0.49 %	0.39 %
	c. Operating Profit as percentage of Average Working Funds	1.30 %	1.00 %
	d. Return on Average Assets	0.58 %	0.83 %
	e. Business (Deposits + Advances) per Employee	366.75	315.01
	f. Profit per Employee	1.29	1.62
<b>10</b>	<b>Provisions made during the year</b>		
	a. Provision for NPAs	95.00	77.00
	b. Depreciation in Investment	10.00	7.50
	c. Contingent Provision Against Standard Assets	-	-
	d. Provision for Restructured Advances	-	-
<b>11</b>	<b>Movement in Provisions</b>		
	<b>A) Towards Bad and Doubtful Debt Reserve</b>		
	Opening Balance	549.00	429.00
	Provision/ Additions during the year	173.25	120.00
	Less : Closed / Recovered /Written back	-	-
	Closing Balance	722.25	549.00
	<b>B) Towards Contingent Provision Against standard Assets</b>		
	Opening Balance	47.00	47.00
	Provision/ Additions during the year	10.84	-
	Less : Closed / Recovered /Written back	-	-
	Closing Balance	57.84	47.00
	<b>c) Towards Provision For Restructured Advances</b>	Nil	Nil



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

( Rs. in Lacks )

<b>12</b>	<b>Movement in provision against Investment</b>		
	<b>A) Provision For Investment Fluctuation Reserve</b>		
	Opening Balance	80.00	41.00
	Additions during the year	35.00	39.00
	Less : Closed / Recovered /Written back	-	-
	Closing Balance	115.00	80.00
	<b>B) Provision For Investment Depreciation Reserve</b>		
	Opening Balance	11.00	40.00
	Additions during the year	7.50	10.00
	Less : Closed / Recovered /Written back/ Transferred	-	- 39.00
	Closing Balance	18.50	11.00
<b>13</b>	<b>a. Foreign Currency Assets</b>	0	0
	<b>b. Foreign Currency Liabilities</b>	0	0
<b>14</b>	<b>DICGC Premium paid up to Period Covered</b>	<b>Date of Payment</b>	<b>Premium</b>
	01 / 04 / 2018 to 30 / 09 / 2018	29 /05 /2018	10,96,860.00
	01 / 10 / 2018 to 31 / 03 / 2019	14 /11/2018	11,53,990.00
<b>15</b>	<b>Penalty Imposed by RBI</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>
<b>16</b>	<b>Restructured Accounts during year</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>

#### D) Composition of Non SLR Investments

No.	Issuer	Amount	Extent of below Investment grade Securites	Extent of below Unrated Securites	Extent of below Unlisted Securites
1	2	3	4	5	6
1	PSUs	-	-	-	-
2	FIs	-	-	-	-
3	Commercial Paper (CP)	-	-	-	-
4	Other	61.53	-	-	-
5	Provision Held towards Depreciation	0.43	-	-	-



**सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.**  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

**25 वा**  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

( Rs. in Lacks )

**E) REPO Transactions**

No.	Particular	Minimum outstanding during the year		Maximum outstanding during the year		Daily average outstanding during the year		outstanding as on 31st March	
		2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
1	Security Sold under Repo	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
2	Security Purchase under Reverses Repo	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

**F ) Non Performing Non- SLR Investments**

Particulars	Amount Rs in lakhs
Opening Bامance	0.00
Additions during the year since 1st April	0.43
Reductions during the above period	0.00
Closing Balance	0.43
Total Provision held	0.43

**G ) Accounts restructured during the year 2018-19 - NIL**

For - M/s. Gogate and Co.  
Chartered Accounts

SD  
CA U.V. Gogate  
Partner  
FRN - 124144W  
M.No.109574

Date : 29.08.2019  
Place : Ichalkaranji  
UDIN - 1910957AAAABK2499

For - Sanmati Sahakari Bank Ltd.

SD  
Ashok A. Patil  
Chief Executive Officer



### **INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

(Under Section 31 of The Banking Regulation Act 1949 and Section 73 (4) of the Multi State Co-op Societies Act 2002 and Rule 27 of Multi State Co-op Societies Rules 2002)

To  
The Members,  
Sanmati Sahakari Bank Ltd.,  
Ichalkaranji (Dist- Kolhapur)

#### **Report on the Financial Statements**

1. We have audited the accompanying financial statements of the 'Sanmati Sahakari Bank Ltd., Ichalkaranji' which comprise the Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March, 2019 and the Statement of Profit and Loss for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of Head Office and 12 branches audited by us (by visit at branches as well as from centralized platform) are incorporated in these financial statements.

#### **Management's Responsibility for the Financial Statements**

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with Banking Regulation Act 1949 (AACs), the guidelines issued by the Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agricultural and Rural Development, the Central Registrar of Cooperative Societies, the Multi State Co - operative Societies Act, 2002, the Multi State Co - operative Societies Rules, 2002 (as applicable) and accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

#### **Auditor's Responsibility**

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

**Opinion**

6. Subject to our comments and observations in para 9 below and as contained in Audit Memorandum (HO report and LFAR ) enclosed herewith, In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (AACS), the Multi State Co-op. Societies Act 2002 and the Multi State Co - operative Societies Rules, 2002 (as applicable) and guidelines issued by Reserve Bank of India and the Central Registrar of Co-operative Societies, in the manner so required for the bank and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:
- (i) in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31<sup>st</sup> March, 2019;
  - (ii) in the case of the Profit and Loss Account, of the profit for the year ended on that date; and

**Report on Other Legal and Regulatory Matters**

7. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in Forms "A" and "B" respectively of the Third Schedule to the Banking Regulation Act, 1949 read with Multi State Co-op. Societies Act 2002 and the Multi State Co - operative Societies Rules, 2002.
8. As required by Section 73(4) of the Multi State Co-op. Societies Act 2002 and subject to our comments and observations contained in the Audit Report and LFAR of even date, we report that:
- (a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory subject to remarks in Audit memo;
  - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches subject to remarks in Audit memo;
  - (c) The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been within the powers of the Bank;
  - (d) The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report are in agreement with the books of account and the returns;
  - (e) The reports on the accounts of the branches audited by us have been properly dealt with in preparing this report;
  - (f) The accounting standards adopted by the bank are consistent with those laid down by accounting principles generally adopted in India so far as applicable to Banks;
  - (g) In our opinion and according to the information given to us, we have not noticed any material impropriety or irregularity in the expenditure or in the realization of money due to the bank;
- 9 (a) The Bank has not complied with following accounting standards issued by ICAI- Revenue Recognition (AS-9); Property, Plant & Equipment (AS - 10); Employee Benefits (AS-15); Segment Reporting (AS-17);

Accounting for taxation on Income (AS-22). The financial impact, if any is not ascertained in absence of required information.

(b) We have identified additional NPA of Rs 455.87 lakhs. Bank has held adequate provision to cover the provision towards bad and doubtful debts for NPAs of the bank for the year ended 31.3.2019 including for additional NPAs identified by us.

(c) Bank had not carried actuarial valuation of gratuity and leave encashment as on 31.3.2019. Therefore the adequacy of gratuity fund held by the bank could not be ascertained.

10. As per the information and explanations given to us and based on our examination of the books of account and other records, we have come across following instances which need to be reported under Rule 27 (3) of Multi State Co-operative Societies Rules 2002

- a. During course of audit, we have generally not come across transactions which appear to be contrary to the provisions of Act, Rules or the bye laws of the Bank subject to our remarks in Audit Memo Part A;
- b. During course of audit, we have generally not come across material and significant transactions, which appear to be contrary to the guidelines issued by the Reserve Bank of India and National Bank for agriculture and rural development subject to our remarks in Audit Memo Part A.
- c. Advances categorized as doubtful assets were of Rs 1136.63 lakhs and loss assets of Rs 101.70 lakhs as per prudential norms are considered as doubtful of recovery. The monies due to the Bank appeared to be bad or doubtful of recovery against which a provision of Rs. 490.82 Lakhs is made in the books of accounts
- d. As per information provided to us and to the best of our knowledge, total loan outstanding (including Non Fund based) to the members of the board was Rs. 264.40 lakhs which were sanctioned against FDR. These accounts were fully secured and standard.
- e. During course of audit, we have generally not come across any violation of guidelines, conditions etc. issued by the Reserve Bank of India or National Agriculture and Rural Development by any cooperative Bank. However for specific comments kindly refer detail Audit report and LFAR and Annexure to LFAR
- f. To the best of our knowledge, no other matters have been specified by the Central Registrar, which require reporting under this Rule.

Place: Ichalkaranji  
Date: 29/8/2019

For M/s Gogate & Co.  
Chartered Accountants  
FRN 124144W

CA U V Gogate  
Partner  
M. No. 109574  
UDIN-19109574AAAABK2499

**CERTIFICATE BY STATUTORY AUDITORS TO DICGC MUMBAI**

It is Certificate that, the computation of Deposit Insurance Premium of 15,60,180/- Paid By Sanmati Sahkari Bank Ltd., Ichalkaranji based on Assesable Deposit for the Half year ended March 2019 ( 26,444.00 Lakh) has been verified and found to be correct as per the RBI guidelines issued by DICGC.DID. No.3121/05-03-01/ 2010-11 dated August 30,2010 and Amendment issued fromtime to time

	AS PER BANK CALCULATION ( Rs. In Lacks )		AS PER BANK CALCULATION ( Rs. In Lacks )	
PERIOD	Deposti in Di - 01	PREMIUM PAYBLE	Deposti in Di - 01	PREMIUM PAYBLE
September 2018	23079.79	13.62	23079.79	13.62
March 2019	26444.00	15.60	26444.00	15.60

**बँकेचे प्रधान कार्यालय व शाखा** E-mail : sanmatiucb@rediffmail.com

शाखा	पत्ता	संपर्क नंबर
१) प्रधान कार्यालय	७/१११, जनता चौक, लक्ष्मी मार्केट, इचलकरंजी.	फोन: (०२३०) २४३१५३१,३२ मो. ८८०५०२९७७२, ८८०५०२९७७५
२) मुख्य शाखा	७/१११, जनता चौक, लक्ष्मी मार्केट, इचलकरंजी.	फोन: (०२३०) २४३३७३८४ मो. ८८०५०२९७७६, ८८०५०२९७८३
३) लाट शाखा	लाट-शिरदवाड रोड, मराठी शाळे शेजारी, मु.पो. लाट, ता. शिरोळ, जि. कोल्हापूर.	फोन: (०२३२२) २५४८८६/८७ मो. ८८०५०२९७७८
४) शहर शाखा	१६/१४२३, किस्मत मंझिल, यशवंत प्रोसेससमोर, इचलकरंजी.	फोन: (०२३०) २४३९६३८/३९ मो. ८८०५०२९७७३
५) रुई शाखा	रुई-चंदूर रोड, आभार फाटा, रुई ता. हातकणंगले, जि. कोल्हापूर	फोन: (०२३०) २३९२९९८/९९ मो. ९८५०८८६३९९
६) शिरटी शाखा	वॉर्ड नं. ३, होळी कट्टा चौक, शिरटी ता. शिरोळ जि. कोल्हापूर	फोन: (०२३२२) २६०१०८ मो. ९४२९१०४७८९
७) खोतवाडी	पंचरत्न बिल्डिंग, यड्राव फाट, खोतवाडी.	फोन: (०२३२२) २५२४४४/४५ मो.
८) वर्धमान चौक	७२८/१०, वर्धमान चौक, इचलकरंजी	फोन: (०२३०) २४२९२३२/३३ मो. ८८०५०२९०७५
९) कोल्हापूर शाखा	घर नं.८९४, ई वॉर्ड, ५वी गल्ली, शाहुपूरी, कोल्हापूर	फोन: (०२३१) २६६७६७६ मो. ९७६६२९२९७४
१०) सांगली	३/२३, सी.एस.नं. १३७/१ए, विजयनगर चौक, सांगली	फोन: (०२३३) २६०१७९९ मो. ९१५६०६३९६८
११) आळते	३/२३, सी.एस.नं. ६५९, वॉर्ड नं.४, आळते ता.हातकणंगले	फोन: (०२३०)२४८७०२९/२२ मो. ९५९८५८६७८४
१२) तळंदगे	गट नं.३३१, हाऊस नं.७४७५, तळंदगे ता. हातकणंगले	फोन: (०२३०) २४५९०९०/९९, ९६६५७१७०९५
१३) हणगल	बस स्टॅण्ड रोड, मेन रोड, हणगल जि. हवेली(कर्नाटक)	०८३७९- २६२२५२ मो. ९९०९९२३५४४

**Sanmati Sahakari Bank Ltd. (Multi-State Scheduled Bank)**  
**Cash Flow Statement for the Year Ended 31st March 2019**

(Rs In Lacs)

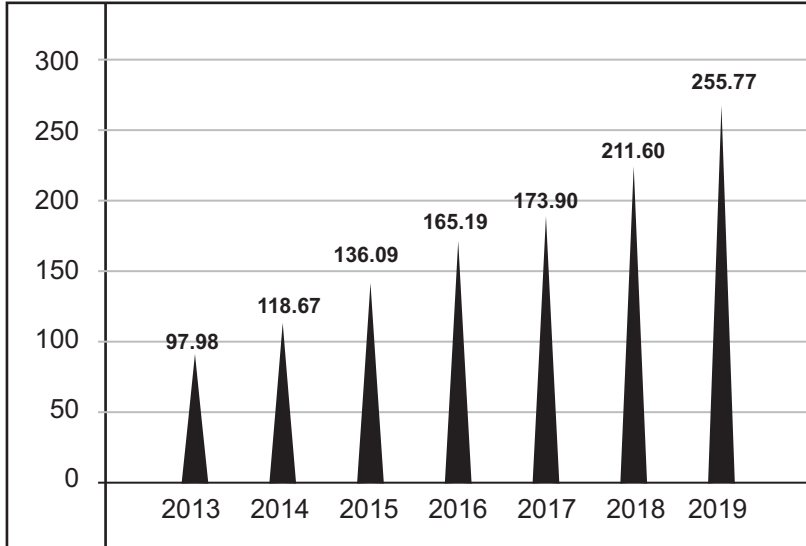
Particulars	31.03.2019	31.03.2019
<b><u>Cash Flow from Operating Activities</u></b>		
<b>Net Profit as per Profit and Loss A/c</b>		<b>150.21</b>
Add : Depreciation	68.53	
Loss on sale of Dead Stock	-	
Profit on sale of Dead Stock	-	
<b><u>Working Capital Adjustments</u></b>		
(Increase)/Decrease in Investments	(871.77)	
(Increase)/Decrease in Loans and Advances	(2,845.06)	
(Increase)/Decrease in Interest Receivable	(381.26)	
(Increase)/Decrease in Other Assets	(45.36)	
Increase/(Decrease) in Deposit from Customers	4,417.04	
Increase/(Decrease) in Interest Payable	67.17	
Increase/(Decrease) in Other Liabilities	22.39	
Increase/(Decrease) in Head Office Balance	-	
Increase/(Decrease) in Overdue Interest Provision	265.31	
Increase/(Decrease) in Reserve and Others Funds	290.58	987.58
<b>Cash Generated from Operating Activities</b>		<b>1,137.79</b>
<b><u>Cash Flow from Investing Activities</u></b>		
Purchase of Fixed Assets	(136.17)	
Increase in Borrowings	-	
Sale of Fixed Assets	-	
<b>Cash Generated from Investing Activities</b>		<b>(136.17)</b>
<b><u>Cash Flow from Financing Activities</u></b>		
Share Capital Issued	77.66	
Dividend Paid	(42.23)	
Acquisition of Non-banking assets	-	
<b>Cash Generated from Financing Activities</b>		<b>35.43</b>
<b>Net Increase in cash and Cash Equivalents</b>		<b>1,037.05</b>
<b>Cash and Cash Equivalents at the beginning of Year</b>		<b>1,697.27</b>
<b>Cash and Cash Equivalents at the end of Year</b>		<b>2,734.32</b>
<b><u>Cash and Cash Equivalents</u></b>		
Cash in Hand and Bank Balance	1,616.06	1,037.05
Balance with Other Banks	1,118.26	1,037.05



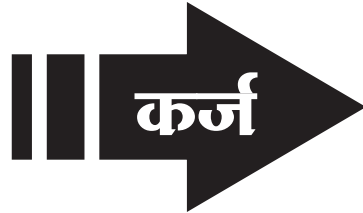
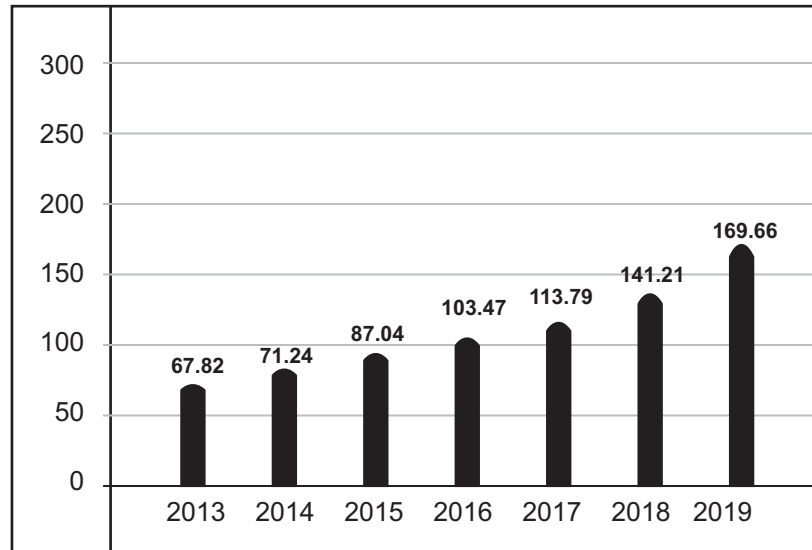
सन्मती सहकारी बँक लि. इचलकरंजी.  
(मल्टीस्टेट को-ऑप बँक)

25 वा  
वार्षिक अहवाल 2018 - 2019

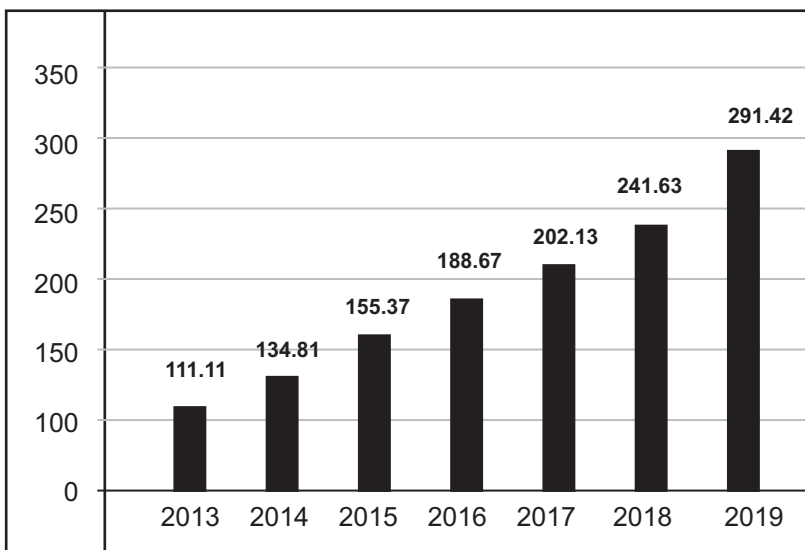
(Rs. in Crore)



(Rs. in Crore)



(Rs. in Crore)





अचूक व गुणवत्तापूर्ण लेखा परीक्षणाच्या दृष्टीने सन २०१८-१९ या वर्षासाठी सन्मती सहकारी बँकेने ११ शाखा व मुख्य कार्यालयासाठी खालील चार्टर्ड अकाउंटंट्सची ककरंट ऑडिटर म्हणून नेमणूक केली आहे.

१) प्रशासकीय कार्यालय	: सुनिल रेवणकर अँड कंपनी अंतर्गत ऑडिटर
२) मुख्य शाखा हेड ऑफिस	: विजय दुधारकर अँड कंपनी
३) अब्दुल लाट शाखा	: कुबेर पाटील अँड असोसिएटस्
४) शहर शाखा इचलकरंजी	: डाळ्या अँड असोसिएटस्
५) रुई शाखा	: कुबेर पाटील अँड असोसिएटस्
६) शिरटी शाखा	: अमित बांगड अँड कंपनी
७) खोतवाडी शाखा	: में. विवेक सोनटक्के अँड असोसिएटस्
८) वर्धमान चौक शाखा	: प्रदिप पाटील अँड कंपनी
९) कोल्हापूर शाखा	: एस.एम.चौगले अँड कंपनी
१०) सांगली शाखा	: देशपांडे अँड असोसिएटस्
११) आळते शाखा	: व्ही.एन. जाधव अँड कंपनी
१२) तळंदगे शाखा	: व्ही.एन. जाधव अँड कंपनी

यंदा उत्पन्न व खर्चाचा रुपया असा	उत्पन्नाचा रुपया असा आला २०१८-२०१९		खर्चाचा रुपया असा गेला २०१८-२०१९	
	कर्जावरील मिळालेले व्याज	७४.६२ %	ठेवीवरील दिलेले व्याज	६८.१७ %
	सरकारी रोखे व्याज	१२.७१ %	सेवक पगार	८.३० %
	गुंतवणुकीवरील व्याज	८.२३ %	प्रशासकीय खर्च	९.६१ %
	इतर उत्पन्न	४.४४ %	घसारा	२.४४ %
			तरतुदी	२.९७ %
			आयकर	३.२४ %
			निव्वळ नफा	५.२७ %
	एकुण पैसे	१०० %	एकुण पैसे	१०० %

महाराष्ट्र सहकारी अधिनियम १९६० (सेंक्रड अमेंडमेन्ट १९८५) सेक्शन ७५ (२) मधील तरतुदीनुसार सन २०१८ - १९ या वर्षात

**संचालक व नातेवाईकांना दिलेल्या कर्जाचे येणे पत्रक**

तपशील	खाते संख्या	मंजूर रक्कम	येणे बाकी	थकबाकी
संचालक कर्जे	मुदत ठेव तारण	९४.५०	४४.१७	नील
नातेवाईक कर्जे	मुदत ठेव तारण	२४९.४५	२२०.२३	नील
एकुण		३४३.९५	२६४.४०	

वार्षिक प्रगतीचा आलेख सन २०१२ ते सन २०१९

(रक्कम रूपये लाखात)

अ. क्र.	तपशील	सन २०१२	सन २०१३	सन २०१४	सन २०१५	सन २०१६	सन २०१७	सन २०१८	सन २०१९
१	सभासद संख्या	६०४५	६,५६२	७,२२६	८,९८४	९६८४	१०,१९६	१०,८३१	११,५५१
२	नाममात्र सभासद	७२६	६३२	७७०	५३४	४५८	४८३	६०१	७५०
३	वसुल भागभांडवल	१४१.१३	१६७.१५	२०२.७९	२६६.७६	३१४.६८	३७०.३४	४२२.३०	४९९.९६
४	ठेवी	८३८५.७६	९,७७७.६२	११,८६७.९६	१३,६०९.२७	१६,५१९.००	१७,३८९.९६	२१,१६०.०४	२५,५७७.०८
५	एकुण निधी	३६४.५२	५६१.३५	७१७.९७	८२५.११	१,०१५.८०	१,२४२.०९	१,४७५.८३	१,९०५.५१
६	गुंतवणुक	२५८५.१४	३,४९९.५५	४,४२४.२१	४,७८६.५३	६,२८८.५०	६,२२२.३४	७,५५५.४३	८,४२७.२०
७	कर्ज वाटप	५,६०८.२२	६,३८२.५७	७,१२४.७२	८,७०३.५८	१०,३४७.३४	११,३७९.१७	१४,१२१.१५	१६,९६६.२०
८	सी.डी.रेशो	६७%	६५.२८ %	६०.०३ %	६३.९५ %	६२.६४ %	६५.४४ %	६६.७३ %	६६.३३%
९	थकबाकी रक्कम	१८२.१६	१८२.५४	१९५.८६	२९६.४८	४३४.८८	३१३.१७	८५०.१९	१,२२४.५०
१०	थकबाकी %	३.२५%	२.८६ %	२.७४ %	३.४० %	४.२० %	२.७५ %	६.०२ %	७.२२ %
११	ग्रॉस एन.पी.ए. %	०.९१%	०.९७ %	२.३३ %	२.३९ %	३.४२ %	५.६० %	५.३३ %	६.४५ %
१२	नेट एन.पी.ए. रक्कम	०.००	०.००	६.३४	२७.६४	८४.०५	२०८.५१	२०४.१५	३७२.०४
१३	नेट एन.पी.ए. %	०%	०%	०.०९%	०.३२%	०.८३ %	१.९० %	१.५० %	२.२९ %
१४	अग्रक्रम क्षेत्रासाठी कर्ज %	६४ %	६५ %	६७ %	६५ %	६३ %	५७.३० %	६४.९७ %	८४ %
१५	दुर्बल क्षेत्रासाठी कर्ज %	२८ %	२९ %	३० %	२९ %	२८ %	२८.८२ %	२८ %	२८ %
१६	ढोबळ नफा	१९०.४४	२५३.१३	२१७.६७	२६६.३६	३६१.८९	३६७.३३	४६७.०९	४०७.०५
१७	निव्वळ नफा	१०२.४५	१३६.२९	१०६.५०	१२०.८७	१५३.२८	१५८.९७	१८१.३३	१५०.२१
१८	लाभांश	८ %	१२ %	१२ %	१२ %	१२ %	१२ %	१० %	१० %
१९	प्राईम लेंडींग रेट	१२.८१ %	१३.७७ %	१३.९४ %	१३.१६ %	१३.०८ %	१३.४५ %	१३.०८ %	१२.५२ %
२०	एकुण शाखा	४	४	५	६	८	९	११	१३
२१	कॉस्ट ऑफ डिपॉझिट	८.४५ %	८.२९ %	८.२९ %	९.८४ %	९.५६ %	९.२८ %	८.९० %	८.२९ %
२२	गव्हर्नमेंट सिक्युरिटी	१,३४२.९६	१,७०९.९०	२,३८८.८३	२,५८२.३१	४,४०२.०५	४,३०१.५८	४७३३.०५	५,५१३.३९
२३	इल्ड ऑन अडवान्स	१३.९१ %	१५.३८ %	१४.४९ %	१५.४४ %	१५.७२ %	१५.०७ %	१५.१९ %	१३.७२ %
२४	इन्कम स्प्रेड	५.४६ %	७.०९ %	६.२० %	५.६० %	६.१६ %	५.७९ %	६.२९ %	५.४३ %
२५	सी.आर.ए.आर.	१५.४५ %	१६.६७ %	१३.६१ %	१२.८५ %	१२.२१ %	१२.५३ %	१३.२१ %	१३.१३ %
२६	कर्मचारी संख्या	४३	४९	५६	६५	७८	८७	११२	११६
२७	प्रति कर्मचारी ठेव	१९५.०१	१९९.५५	२११.९३	२०९.३७	२११.७८	१९९.८८	१८८.९२	२२०.४९
२८	प्रति कर्मचारी कर्ज	१३०.४२	१३०.२६	१२७.२३	१३३.९०	१३२.६६	१३०.८०	१२६.०८	१४६.२६
२९	प्रति कर्मचारी निव्वळ नफा	२.३८	२.७८	१.९०	१.८६	१.९७	१.८३	१.६२	१.२९
३०	प्रति कर्मचारी व्यवसाय	३८५.५६	४०१.२२	४१८.१६	४१७.०७	४२५.०६	४०२.२०	३८२.४७	३६६.७५
३१	ठेवीदार संख्या	३०,७८३	३२,७१७	३५,८३६	४२,०३५	४४,५२६	४८,६६२	५४,७५८	७१,४०६
३२	कर्जदार संख्या	१,४०४	१,४३८	१,५८४	१,८९७	१,९४१	२,०५६	२,३६१	२,७५१
३३	नेटवर्थ	४८५.४६	७२०.९५	९२२.८९	१०५३.४८	१०९४.५४	१४९१.९१	१४९९.१२	१६८३.४२
३४	खेळते भांडवल	९,४३०.३३	११,११०.७५	१३,४८१.३२	१५,५३७.७१	१८,८६६.५६	२०,२१३.४७	२४,१६३.३७	२९,१४५.३२
३५	एकुण व्यवसाय	१६,५७७.६९	१९,६५९.७४	२३,४१६.८९	२७,०९९.३८	३३,१५४.८४	३४,९९१.४७	४२,८३६.६२	४२,५४३.२८
३६	ऑडीट वर्ग	अ	अ	अ	अ	अ	अ	अ	अ
३७	कॉस्ट ऑफ फंड्स	८.६१ %	८.४५ %	९.४५ %	९.९४ %	९.६१ %	९.२९ %	८.९४ %	८.४५ %
३८	आयकर भरणा	२१.९२	५८.७४	५२.८२	६२.३४	६५.००	८०.००	१०६.६७	९२.३२